



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 729 DEL 19/03/2025

Oggetto	AFFIDAMENTO DELL'ESTENSIONE DELLA MANUTENZIONE E GARANZIA DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE DEI SERVER, DEI SOFTWARE DI BASE E I SISTEMI DI SICUREZZA DEL SISTEMA INFORMATICO DEL COMUNE DI MILAZZO" MEDIANTE PIATTAFORMA MEPA. - CODICE UNIVOCO: 3E60HN - CIG B52A7B4BBA - LIQUIDAZIONE FATTURA 2025-FPA-0000006 DEL 24/02/2025
---------	---

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento D'Amico Andrea, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente - Comandante della P.L.
GIACOMO VILLARI / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	AFFIDAMENTO DELL'ESTENSIONE DELLA MANUTENZIONE E GARANZIA DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE DEI SERVER, DEI SOFTWARE DI BASE E I SISTEMI DI SICUREZZA DEL SISTEMA INFORMATICO DEL COMUNE DI MILAZZO" MEDIANTE PIATTAFORMA MEPA. - CODICE UNIVOCO: 3E60HN - CIG B52A7B4BBA - LIQUIDAZIONE FATTURA 2025-FPA-0000006 DEL 24/02/2025
---------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto D'Amico Andrea, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di liquidazione:

DATO che

- a far data dal 01/01/2025, l'Ente si sarebbe trovato sprovvisto di manutenzione hardware su tutti gli apparati I.C.T., necessaria per assicurare un adeguato livello di continuità operativa all'infrastruttura informatica e a tutti i servizi, software, programmi, portali web e applicativi che essa eroga giornalmente a dipendenti, cittadini, professionisti e imprese;
- è stato ritenuto assolutamente indispensabile nonché indifferibile provvedere, al fine di evitare qualsiasi possibile danno all'ente stesso (per incuria, per interruzione dei servizi informatici e telematici, per inadempienza normativa, ecc.) oltre che per risolvere più velocemente eventuali problematiche improvvisamente insorte, all'affidamento per gli anni 2025, 2026 e 2027, dell'estensione manutenzione e garanzia del "servizio di assistenza hardware dei server, dei software di base e i sistemi di sicurezza del sistema informatico del Comune di Milazzo", per un importo complessivo di €89.280,00, oltre Iva;

RILEVATO che la ditta ASPI Information Technology s.r.l. di Tremestieri Etneo (CT), operante nell'ICT e specializzata nella fornitura di servizi di manutenzione ed assistenza tecnica sugli apparati hardware e software di base a corredo che la stessa fornisce e che ha precedentemente installato anche presso il nostro Ente (oltre al fatto di essere in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle richieste dalla presente trattativa e di propria competenza), e che la superiore offerta tecnica risulta essere complessivamente e sostanzialmente adeguata alle esigenze dell'Ente ed economicamente vantaggiosa, in quanto allo stesso importo dell'offerta per gli anni precedenti, offre servizi aggiuntivi;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

DATO ATTO:

1. che è stata condotta una indagine di mercato informale;
2. che la ditta ASPI Information Technology s.r.l. in occasione dei precedenti affidamenti per servizi analoghi, ha sempre assicurato un adeguato livello di efficacia, professionalità e collaborazione con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione Comunale;
3. che è stata formalizzata trattativa diretta sul MePA con il suddetto operatore economico ponendo a base della trattativa l'elenco prezzi dei beni oggetto di possibili forniture sui quali praticare un ribasso percentuale rispetto ai prezzi di listino;
4. che l'offerta è stata ritenuta congrua e conveniente, stante le indagini di mercato condotto tramite ricerche sul web;
5. che l'operatore economico ha fornito idonee dichiarazioni sostitutive di atto notorio circa il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 96 del Codice dei Contratti;
6. che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 (di seguito Codice dei Contratti) prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che con Determina n° 192 del 27/01/2025 si è provveduto ad affidare mediante trattativa diretta la manutenzione e garanzia del "Servizio di assistenza hardware dei server, dei software di base e i sistemi di sicurezza del sistema informatico del Comune di Milazzo" all'operatore economico "**ASPI Information Technology s.r.l.**", con sede legale in via Trinacria, 7 – Tremestieri Etneo (CT) P.iva: 02869190872 per l'importo di **€ 89.280** oltre IVA 22% per gli anni 2025-2026-2027;

CONSIDERATO:

- che stante l'importo della fornitura non ricorre l'obbligo del preventivo inserimento nel piano triennale degli acquisti di beni e servizi all'art. 37 del Codice dei Contratti;
- che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Codice dei Contratti, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;
- che, stante l'urgenza di dare corso all'affidamento dell'estensione della manutenzione e garanzia del "servizio di assistenza hardware dei server, dei software di base e i sistemi di sicurezza del sistema informatico del Comune di Milazzo";

APPURATO:

- che l'art. 50 del Codice dei Contratti, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
 - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
 - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO il seguente quadro tecnico economico relativo al **primo semestre** per l'anno 2025:

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Descrizione	Canone mensile	Canone Semestrale
<ul style="list-style-type: none"> Servizio di manutenzione Hardware Servizio di manutenzione Software di base 	€ 2.480,00	€ 14.880,00
<ul style="list-style-type: none"> Assistenza Specialistica software di base e sicurezza Fornitura Storage Dell ME5024 firewall Fortigate F101F e Servizi di integrazione dei prodotti forniti Canone annuale servizio h24 	IVA: € 545,60	IVA: € 3.273,60
TOTALI	€ 3.025,60	€ 18.153,60

ACQUISITI:

- La Fattura elettronica 2025-FPA-0000006 del 24-02-2025 relativa al periodo compreso tra 01/01/2025 e 30/06/2025 con scadenza 24/03/2025
- Dure in corso di validità
- Riscontro positivo da parte di Equitalia sull'adempienza degli obblighi tributari

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'O.R.EE.LL. "Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli enti locali" della Regione Siciliana, pubblicato sulla GURS Parte I n. 20 del 09/05/2008;
- il D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- D.lgs. n.118/2011 e successive modificazioni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 139 del 23/12/2024 recante Documento unico di programmazione (DUP). periodo 2025/2027 (art.170, comma 1, d.lgs. 267/2000)";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 144 del 30/12/24 recante "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (art. 151 d.lgs. n.267/2000 e art. 10 d.lgs. n.118/2011)"
- La Deliberazione della Giunta n. 17 del 05/02/2025 recante "il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000)";

PROPONE

per le motivazioni descritte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate di:

- **LIQUIDARE** La Fattura elettronica 2025-FPA-0000006 del 24-02-2025 relativa al periodo compreso tra 01/01/2025 e 30/06/2025 per il servizio di assistenza hardware dei server, dei software di base e i sistemi di sicurezza del sistema informatico del Comune di Milazzo all'operatore economico "**ASPI Information Technology s.r.l.**", con sede legale in via Trinacria, 7 – Tremestieri Etneo (CT) P.iva: 02869190872 per l'importo di **€ 14.880,00** oltre IVA 22% secondo il seguente Quadro Tecnico Economico:

Descrizione	Canone Semestrale Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> Servizio di manutenzione Hardware Servizio di manutenzione Software di base 	€ 14.880,00
<ul style="list-style-type: none"> Assistenza Specialistica software di base e sicurezza Fornitura Storage Dell ME5024 firewall Fortigate F101F e Servizi di integrazione dei 	IVA:

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

prodotti forniti	€ 3.273,60
• Canone annuale servizio h24	
TOTALI	€ 18.153,60

Imputando sul Capitolo 01021.03.00004900 "Assistenza informatica e manutenzione software contratti vari" la somma totale di € 18.153,60, giusto impegno n° 38 del 13/01/2025 assunto con determina 192 del 27/01/2025 ripartita nel seguente modo:

- € 14.880,00 come imponibile da liquidare all'operatore economico "ASPI Information Technology s.r.l." con sede legale in via Trinacria, 7 – Tremestieri Etneo (CT) P.iva: 02869190872
 - € 3.273,60 per IVA al 22% da versare all'Erario di Stato
1. **DARE ATTO** che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
 2. **DARE ATTO** che l'affidamento del suddetto Contratto Applicativo non satura la disponibilità dell'Accordo Quadro in parola, potendosi pertanto procedere all'affidamento di ulteriori Contratti;
 3. **DARE ATTO** che si è proceduto ad accertare:
 - Il CIG della procedura è: B52A7B4BBA
 - la regolarità del DURC
 - la non inadempienza degli obblighi tributari
 - l'assenza di procedure concorsuali fallimentari
 4. **DARE ATTO** che:
 - per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice **CIG B52A7B4BBA**;
 - il Codice Univoco per la ricezione delle fatture elettroniche è: **3E60HN**;
 5. **STABILIRE**, in applicazione del modello organizzativo adottato dal Comune in osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del Codice dei Contratti, che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto sono assunte dal **Funzionario dott. Andrea D'AMICO**, come disposto dal Dirigente - Comandante della P.L. ing. Giacomo VILLARI;
 6. **DEMANDARE** al RUP anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione nonché gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;
 7. **DARE ATTO**, infine, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del RUP, nonché dell'istruttore e del dirigente che sottoscrivono il presente atto.

Avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TARS di Catania, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n.104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TARS di Catania, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n.104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

Il Responsabile del Procedimento
D'Amico Andrea
(sottoscritto con firma elettronica)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 729 DEL 19/03/2025

Oggetto	AFFIDAMENTO DELL'ESTENSIONE DELLA MANUTENZIONE E GARANZIA DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE DEI SERVER, DEI SOFTWARE DI BASE E I SISTEMI DI SICUREZZA DEL SISTEMA INFORMATICO DEL COMUNE DI MILAZZO" MEDIANTE PIATTAFORMA MEPA. - CODICE UNIVOCO: 3E60HN - CIG B52A7B4BBA - LIQUIDAZIONE FATTURA 2025-FPA-0000006 DEL 24/02/2025
---------	---

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio

N.Liquidazione	Anno	Capitolo	CIG	Importo
73594	2025	01021.03.00004900	B52A7B4BBA	18.153,60
73594	2023	90100.01.00045017	B52A7B4BBA	-3.273,60
73594	2023	99017.01.00065017		3.273,60

19/03/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ANTONIA LUCIA LOCANTRO / ArubaPEC S.p.A.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 20/03/2025 da d'Amico Andrea. Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.