



CITTÀ di MILAZZO

3° SETTORE "Polizia Locale"

1° Servizio "Protezione Civile"

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse per la costituzione di un elenco di operatori economici da utilizzare per l'affidamento di lavori, servizi e forniture con carattere di somma urgenza ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 36/2023 o affidamenti diretti di cui all'art. 50 comma 1 lett. a) e b) del D.Lgs. 36/2023 per finalità di Protezione Civile

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che il Comune di Milazzo si trova nella parte Nord-Orientale della regione Sicilia, è esteso circa 24 Km², si incunea all'interno del Mar Tirreno per una lunghezza di circa 7,5 Km con asse principale orientato verso nord. Confina ad Est con il Comune di S. Filippo del Mela (ME), a Sud con i Comuni di Merì e Barcellona Pozzo di Gotto (ME), Ad Est ed Ovest è bagnato dal Mare Tirreno, dalla Riviera di Levante e di Ponente;
- che il territorio del Comune di Milazzo presenta due corsi d'acqua a carattere spiccatamente torrentizio: il Torrente Mela ed il Torrente Corriolo. Il primo scorre a meridione del territorio in direzione E.W., lungo i confini comunali; il secondo nella parte orientale con andamento S.N. ed anche questo segna, per un tratto, i confini comunali. Nei periodi di massima piovosità, questi corsi d'acqua presentano portata media con trasporto solido elevato, in particolare il Torrente Mela che ha un alveo ampio e abbondantemente sovralluvionato;
- che il territorio di recente è stato interessato, da diversi fenomeni alluvionali ed eventi franosi, con coinvolgimento di ampi spazi comunali, facendo registrare dei danni a strutture comunali, immobili privati ed interi nuclei abitativi, in cui il ripristino dello stato dei luoghi è avvenuto mediante l'impiego di ditte esterne, dislocate in più punti contemporaneamente, con una difficoltà di notevole rilievo in quanto priva di un minimo di programmazione logistica;

Rilevato:

- che con Determina Sindacale n. 17 del 10.03.2022 è stato costituito il Centro Operativo Comunale;
- che con Determina Sindacale N. 130 del 10.11.2023 sono state rimodulate le funzioni di supporto del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) al fine di assicurare il supporto all'attività di direzione e coordinamento del Sindaco, la corretta gestione dell'evolversi delle situazioni attraverso un costante monitoraggio, una razionale e opportuna distribuzione delle risorse umane sul territorio e sono stati nominati i responsabili delle funzioni di supporto;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 122 del 07.11.2024 è stato approvato il Piano Comunale di Protezione Civile – Piano di Emergenza Comunale della Città di Milazzo, ai sensi del comma 4 dell'art. 12 del D.Lgs. n. 1/2018 e ss.mm.ii.;
- che si rende opportuno gestire con più efficacia, funzionalità e migliore organizzazione gli eventi calamitosi



con una migliore economicità dell'azione amministrativa, costituire un elenco di imprese di fiducia dell'Ente per condurre al meglio le fasi emergenziali che i casi impongono;

- che una migliore organizzazione logistica degli eventi di protezione civile da affrontare in emergenza, farà il modo di eliminare quanto più possibile contenziosi con i privati e le stesse ditte incaricate, a seguito di una scelta accurata delle ditte con i requisiti in funzione dell'evento, con una maggiore efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- che per il raggiungimento degli scopi sopra evidenziati occorre programmare nell'immediatezza e con estrema urgenza gli interventi da effettuare in base all'entità della calamità e pertanto se ricorrono gli estremi della somma urgenza di cui all'art. 140 del D.Lgs. 36/2023 o affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lett. a) e b) del D.Lgs. 36/2023), attingendo ad un elenco di imprese di fiducia precostituito da questo Ente;

Preso atto che è conveniente, sia economicamente che logisticamente, rivolgersi a ditte locali e comunque facenti parte dell'hinterland di Milazzo, in quanto conoscitori delle zone, frazioni e del territorio comunale anche attraverso le vie d'accesso più consone e accessibili alle zone interessate dagli eventi calamitosi;

Considerato:

- che si rende quindi necessaria, in occasione di emergenze che interessano il territorio comunale, la creazione di un apposito elenco di operatori economici da interpellare per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture;
- che in caso di necessità per interventi d'urgenza il Comune farà prioritariamente riferimento alle ditte iscritte in tale elenco, le quali dovranno preventivamente far conoscere le disponibilità di manodopera, materiali o mezzi;
- che ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 36/2023 comma 1: *"In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, al verificarsi di eventi di danno o di pericolo imprevisti o imprevedibili idonei a determinare un concreto pregiudizio alla pubblica e privata incolumità, ovvero nella ragionevole previsione dell'imminente verificarsi degli stessi, chi fra il RUP o altro tecnico dell'amministrazione competente si reca prima sul luogo può disporre la immediata esecuzione dei lavori entro il limite di 500.000 euro o di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità. Ricorrendo i medesimi presupposti, il soggetto di cui al precedente periodo può disporre l'immediata acquisizione di servizi o forniture entro il limite di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità e, comunque, nei limiti della soglia europea. Il soggetto che dispone, ai sensi del presente comma, l'immediata esecuzione di lavori o l'immediata acquisizione di servizi o forniture redige, contemporaneamente, un verbale in cui sono indicati la descrizione della circostanza di somma urgenza, le cause che l'hanno provocata e i lavori, i servizi e le forniture da porre in essere per rimuoverla"*.

tutto ciò premesso e considerato,

RENDE NOTO

che mediante Avviso Pubblico intende procedere all'istituzione di un apposito elenco di operatori economici da utilizzare per l'affidamento di lavori, servizi e forniture con carattere di somma urgenza ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 36/2023 o affidamenti diretti di cui all'art. 50 comma 1 lett. a) e b) del D.Lgs. 36/2023 per finalità di Protezione Civile

A tal riguardo, si precisano di seguito le caratteristiche essenziali che devono essere possedute dalle ditte per poter essere, previa selezione e verifiche, inserite nell'elenco e quindi essere invitate a rotazione ad ogni evento calamitoso per l'esecuzione di lavori di somma urgenza per finalità di protezione civile.

Inoltre si comunica che l'implementazione dell'elenco in oggetto avverrà dinamicamente ogni qualvolta una ditta farà regolare istanza, con le stesse modalità e forme del presente avviso.

Atteso che la successiva procedura competitiva sarà svolta tramite la piattaforma di e-procurement "Appalti&Contratti", gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sulla



predetta piattaforma.

Per la registrazione è necessario:

- collegarsi al link <https://portaleappalti-comunemilazzo.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>;
- consultare il manuale e seguire le istruzioni;
- chiamare l'Help Desk al numero **090.9018174** o compilare il form presente sul portale o inviare una mail a service.appalti@maggioli.it.

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di MILAZZO - Città Metropolitana di Messina

Via Francesco Crispi n. 1 - 98057 MILAZZO

Tel. 0909231111

Codice Fiscale: 00226540839

Email: protocollogenerale@comune.milazzo.me.it

Pec: protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it

2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La normativa di riferimento è costituita dal D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con particolare riferimento all'art. 140 ed alle ulteriori Norme vigenti in materia.

Il conferimento avverrà tramite affidamento diretto (art. 50 co. 1 lett. a) e b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.). Ai sensi del comma 4 dell'art. 140 del citato Codice dei Contratti: *"Il corrispettivo delle prestazioni ordinate è definito consensualmente con l'affidatario; in difetto di preventivo accordo il RUP può ingiungere all'affidatario l'esecuzione di forniture, servizi o lavorazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di prezzi definiti mediante l'utilizzo di prezzari ufficiali di riferimento, ridotti del 20 per cento. I prezzi di cui al primo periodo, se relativi all'esecuzione di lavori, sono comunque ammessi nella contabilità e, se relativi all'acquisizione di forniture e servizi, sono allegati al verbale e sottoscritti dall'operatore economico; ove l'esecutore non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intendono definitivamente accettati".*

3. PRESTAZIONI OGGETTO DI EVENTUALE AFFIDAMENTO

Le prestazioni oggetto di affidamento potranno riguardare prevalentemente l'esecuzione dei lavori e la fornitura di beni e servizi, come di seguito individuati:

1. lavori di movimentazione/escavazione/rimozione dei materiali con apposite macchine operatrici;
2. trasporto di materiali con appositi mezzi;
3. taglio e rimozione della vegetazione;
4. interventi nel campo dell'idraulica con pompe o idrovore;
5. Produzione di energia con generatori mobili;
6. Predisposizione di impianti di illuminazione temporanei;
7. Esecuzione di demolizioni o messa in sicurezza di strutture pericolanti;
8. Fornitura ed effettuazione montaggio di ponteggi;
9. Sollevamento di materiali con appositi mezzi;
10. Movimentazioni di terreno con mezzi meccanici;
11. Ripristino di sedi stradali;
12. Fornitura e collocazione segnaletica stradale temporanea o transenne;
13. Prelievo e smaltimento liquami, rifiuti nocivi, carcasse di animali;
14. Fornitura materiale da campeggio quali tende, letti, tavoli, etc..;
15. Fornitura e montaggio di servizi igienici provvisori;
16. Trasporto collettivo di persone con appositi mezzi;
17. Fornitura di prodotti farmaceutici o per la medicazione sanitaria;
18. Fornitura ed attivazione sistemi di comunicazione radio di emergenza;
19. Fornitura di carburanti;
20. Fornitura indumenti e dispositivi personali per interventi di protezione civile;



21. Fornitura alimenti / generi di primo conforto.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE

Sono ammessi a manifestare il proprio interesse come previsto dalle norme vigenti, imprese in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ avere i requisiti di cui agli artt. da 94 a 106 del D.Lgs. 36/01 e ss.mm.ii.;
- ✓ essere in regola con il DURC;
- ✓ avere sede operativa ricadente all'interno del Comune di Milazzo o comunque nei comuni contermini, al fine di garantire il raggiungimento delle aree colpite da eventi calamitosi nell'immediatezza dell'evento;
- ✓ avere recapito telefonico presidiato con continuità durante le ventiquattrore onde ricevere eventuali ordini per lavori urgenti e indifferibili da eseguire anche in orario notturno e nei giorni festivi, senza aggravii aggiuntivi rispetto la normale contabilità dei lavori pubblici;
- ✓ essere nelle condizioni di raggiungere la località ove devono eseguirsi di interventi colpiti da calamità, entro **30 minuti** dalla richiesta effettuata dal funzionario comunale facente parte del C.O.C.;
- ✓ avere in disponibilità immediata idonei mezzi pesanti e di movimento terra nonché attrezzature idonee di Protezione Civile, da indicare specificatamente in maniera analitica nella domanda di partecipazione;
- ✓ possedere l'iscrizione alla CCIAA, specificando le categorie di iscrizione ovvero allegando copia del certificato;
- ✓ (per la richiesta di iscrizione in categorie di lavori) possedere attestazione SOA, o in alternativa allegare i CEL rilasciati da Enti pubblici.

5. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno inoltrare l'apposita documentazione utilizzando la modulistica allegata.

La candidatura dovrà pervenire solo ed esclusivamente tramite:

- risposta all'Avviso che sarà visibile sulla piattaforma "Appalti&Contratti" richiamata in premessa;
- a mezzo PEC all'indirizzo protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it;

Nel caso di candidatura a mezzo PEC, l'operatore economico dovrà riportare nell'oggetto "*Manifestazione di interesse per la costituzione di un elenco di operatori economici da utilizzare per l'affidamento di lavori, servizi e forniture per finalità di Protezione Civile*".

Al fine di procedere alla formalizzazione del primo elenco di operatori economici, le candidature dovranno pervenire entro e non oltre il prossimo **24/04/2025**.

Ciascun operatore economico dovrà indicare per quale tipologia di prestazione lavoro intende essere iscritto.

Il Comune di Milazzo non terrà conto delle istanze per i seguenti motivi:

- per modello non adeguatamente compilato;
- non sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del soggetto partecipante;
- non accompagnate da una copia del documento di identità.

6. FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

Alla scadenza del termine indicato al precedente punto 5, l'ufficio responsabile provvederà alla verifica della correttezza formale delle istanze pervenute ed alla compilazione dell'elenco secondo le sezioni previste.

Con determina dirigenziale si procederà quindi all'approvazione dell'elenco ed alla sua pubblicazione ai fini dell'utilizzo in caso di eventi di Protezione Civile.

Eventuali variazioni ai dati trasmessi all'atto della richiesta di iscrizione dovranno essere **tempestivamente** comunicate da parte dell'operatore economico.

L'aggiornamento dell'elenco avverrà con cadenza bimestrale previa ricognizione delle istanze pervenute, successivamente all'atto di approvazione della costituzione dell'elenco, con le medesime modalità previste nel presente avviso.

7. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

A seguito di eventi di Protezione Civile, sulla base delle esigenze stabilite dal COC, gli operatori economici



saranno chiamati a prestare i servizi per i quali sono iscritti nell'elenco di che trattasi.

La scelta avverrà nel rispetto, per quanto applicabili, del principio di rotazione e di importanza della prestazione, tenendo altresì in conto:

1. la disponibilità di mezzi, personale e beni necessari;
2. i tempi di intervento garantiti.

Saranno prioritariamente interpellati gli operatori economici regolarmente iscritti in elenco. Nel caso in cui non vi sia disponibilità di soggetti qualificati, si procederà all'interpello di ulteriori soggetti non iscritti.

L'Amministrazione, e per essa il COC, valuteranno l'eventuale affidamento di interventi omogenei per tipologia lavorativa e merceologica e siti di intervento al fine di garantire il rispetto dei principi di tempestività, efficienza ed efficacia degli interventi.

Resta inteso che gli interventi che si rendessero necessari con carattere di urgenza, a causa di forza maggiore e/o a seguito di pubbliche calamità per rimuovere pericoli imminenti a cose o persone, o ripristini dello stato dei luoghi, potranno essere eseguiti anche fuori dell'orario normale di lavoro (e quindi anche in orari notturni e/o festivi), senza costi aggiuntivi per il Comune di Milazzo.

A tal proposito dovrà essere assicurata reperibilità attiva 24h/24h, mediante comunicazione di:

- apposita PEC dove ricevere le comunicazioni ordinarie (determine dirigenziali mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 1 lettera a) del Codice Appalti) e urgenti (ordinanze in somma urgenza ai sensi dell'art. 163 dello stesso Codice Appalti);
- numero del telefono fisso e del cellulare di un responsabile dell'impresa reperibile da poter contattare a qualunque ora del giorno e della notte, feriali e festivi, diurno o notturno, 24h/24h, allo scopo di poter intervenire in breve tempo ed in qualsiasi momento, mediante l'attivazione di adeguate squadre operative costituite da operai e mezzi d'opera per fronteggiare l'emergenza verificatasi.

Dell'attivazione degli interventi sarà redatto relativo Verbale di Somma Urgenza dal quale risulterà una quantificazione sommaria dell'intervento, provvedendo successivamente, alla quantificazione delle prestazioni eseguite o in corso di esecuzione per gli ulteriori provvedimenti amministrativi e contabili.

Nel caso di rifiuto o indisponibilità ad intervenire per due eventi consecutivi, si provvederà all'esclusione dell'operatore economico dall'elenco.

8. INCOMPATIBILITÀ SUCCESSIVA (PANTOUFLAGE)

In sede di eventuale affidamento, l'operatore economico dovrà dichiarare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato e autonomo, e comunque di non aver conferito incarichi a ex dipendenti pubblici che hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni per il triennio successivo alla cessazione del rapporto dei dipendenti medesimi.

9. MISURE ANTICORRUZIONE

Nel caso di eventuale affidamento della concessione, l'operatore economico dovrà far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice di comportamento approvato e pubblicato nel sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale.

L'operatore economico dovrà inoltre comunicare per iscritto al Comune di Milazzo ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altre utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente nel corso dell'esecuzione del servizio.

Si precisa che la violazione dei suddetti obblighi da parte dell'operatore e/o dei suoi dipendenti e collaboratori, costituisce clausola risolutiva espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

10. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

In sede di eventuale affidamento della concessione, l'operatore economico dovrà comunicare, ai sensi dell'art. 3 co. 7 della L. 136 del 13 agosto 2010, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

Si precisa che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità comporta la nullità del contratto, e che le transazioni economiche non effettuate tramite bonifico bancario o postale, ovvero effettuate senza avvalersi



degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

11. PUBBLICITA' DELL'AVVISO

Il presente Avviso viene pubblicato su:

- Albo Pretorio;
- Sezione Avvisi (<https://www.comune.milazzo.me.it/avvisi/>);
- Portale Appalti (<https://portaleappalti-comunemilazzo.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?>).

12. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 recepito con D.Lgs. n. 101/2018 e del D.Lgs. n. 196/2003 nel testo vigente, si informa che i dati raccolti saranno trattati dal competente 3° Settore "Polizia Locale" al fine di procedere all'espletamento delle incombenze legate al presente procedimento. Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati raccolti potranno, poi, essere comunicati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, alle competenti Amministrazioni/Autorità in seguito ad eventuali controlli che potranno essere effettuati dal Comune sulle autocertificazioni nonché per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Milazzo nella persona del Sindaco.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del 3° Settore "Polizia Locale".

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RDP/DPO) è l'avv. Pasquale Morabito (avvomorabito@hotmail.com – pasqualemorabito@pec.giuffre.it).

13. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii., è l'ing. Tommaso LA MALFA, Responsabile del Servizio 1° "Protezione Civile" del 3° Settore (t.lamalfa@comune.milazzo.me.it).

Milazzo, 25/03/2025

**Il Dirigente – Comandante della P.L.
Ing. Giacomo VILLARI**