



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

*6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -  
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 3471 DEL 17/12/2024

Oggetto	SERVIZIO WEBINAR PARTENARIATO PUBBLICO E PRIVATO PER IL PERSONALE FUNZIONARIO DEL 6° SETTORE PATRIMONIO - PROGRAMMAZIONE STRATEGICA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS.VO N. 36/2023, IN FAVORE DEL CENTRO STUDI MARANGONI. CIG B4A29C819B
---------	--

### IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;  
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

### DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Laura D'Arrigo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente

DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.  
(sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

*6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -  
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI*

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	SERVIZIO WEBINAR PARTENARIATO PUBBLICO E PRIVATO PER IL PERSONALE FUNZIONARIO DEL 6° SETTORE PATRIMONIO - PROGRAMMAZIONE STRATEGICA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS.VO N. 36/2023, IN FAVORE DEL CENTRO STUDI MARANGONI. CIG B4A29C819B
---------	--

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

### PREMESSO:

- che questo Settore deve provvedere con urgenza all'aggiornamento e alla formazione specialistica in materia di Appalti di Lavori Pubblici per il personale funzionario in servizio presso il 6° Settore - 3° Servizio – Programmazione Strategica – PNRR - Fondi strutturali - PO FESR – Project Financing;
- che l'aggiornamento di cui sopra consiste nell'effettuare il webinar Partenariato Pubblico e Privato al fine di fornire le competenze necessarie per il personale soprarichiamato;

VISTA l'offerta trasmessa in data 26.11.2024 dal Centro Studi Marangoni con sede in Milano, Via Losanna n. 18, P.I. 10327720156, per il servizio webinar Partenariato Pubblico e Privato per il personale funzionario del 6° Settore – Programmazione strategica per l'importo di € 260,00 (Iva non dovuta per gli Enti Pubblici);

ATTESO che l'affidamento del servizio di che trattasi riveste carattere d'urgenza al fine di consentire l'aggiornamento in materia di appalti pubblici e le competenze conferite al personale funzionario di che trattasi;

### VISTI:

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

### DATO ATTO:

- che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo è inferiore a 140 mila euro;
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

**CONSIDERATO CHE:**

- occorre procedere ad affidare il Servizio Webinar Partenariato Pubblico e Privato per il personale funzionario del 6° Settore Patrimonio - Programmazione strategica - per l'importo di € 260,00(IVA non dovuta per attività di formazione);
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023, il quale stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che, nelle procedure di affidamento, di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti; la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

**VISTO e RICHIAMATO** l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 ai sensi del quale la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**ATTESO** che, ai sensi dell'art. 56 della legge 08/06/1990, n. 142, recepito dalla L.R. 11/12/1991, n. 48, nel testo modificato dall'art. 13 della L.R. 23/12/2000, n. 30, l'autorizzazione a contrattare è realizzata con apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;

**PRESO ATTO** che nella fattispecie il Responsabile del procedimento di spesa è il Dirigente del 6° Settore -Programmazione strategica;

**RITENUTO** per quanto suesposto dover adottare apposito provvedimento di autorizzazione a contrarre e l'istruttoria informale a cura del responsabile del procedimento di affidamento finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**CONSIDERATO**, altresì, l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D. Lgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il Centro Studi Marangoni con sede in Milano, Via Losanna n. 18, P.I. 10327720156 pec: [csmarangoni@pec.it](mailto:csmarangoni@pec.it), il quale ha offerto un importo di € 260,00 (iva non dovuta per attività di formazione), che si ritiene congruo e conveniente per l'Amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

**VISTA** la richiesta di delega somme operata con nota prot. n. 81572 del 04.12.2024, con la quale questo Ufficio è stato autorizzato dal Dirigente del 1° Settore Affari Generali, per l'allocazione della spesa pari ad € 260,00 con imputazione a carico del capitolo 01111.03.0002149 "corsi di formazione per il personale dipendente dell'Ente- C.C.N.L.", esercizio finanziario 2024, gestione competenza;

**VISTA** l'autocertificazione prodotta dal Centro Studi Marangoni, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, con la quale dichiara di non avere a carico personale dipendente e di essere in regola ai fini previdenziali e contributivi;

**VISTO** il Durc on line emesso dallo Sportello Unico Previdenziale dal quale la ditta in argomento risulta in regola nei confronti dei versamenti previdenziali e contributivi;

**DATO ATTO:**

- che è stato acquisito per il presente servizio il CIG **B4A29C819B** tramite il sistema piattaforma digitale certificata Appalti & Contratti – e procurement, ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- la stipulazione del contratto avverrà in modalità previste dal vigente Codice dei Contratti Pubblici;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**VISTI:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 15.12.2023 con la quale si è proceduto all' Approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) – Periodo 2024-2026 (art.170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000);

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 125 del 22.12.2023 di Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011);

VISTA la Deliberazione del Giunta Comunale n.03 del 10.01.2024 con la quale si è proceduto all'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (art.169 D.Lgs. n.267/2000);

VISTO il D.lgs. n.267/2000, nel testo come applicabile in Sicilia;

VISTO il Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n.207/2010 per le parti ancora in vigore fino all'entrata dei decreti attuativi previsti dal D.Lgs.n.50/2016;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

RITENUTA la competenza dirigenziale ad assumere il provvedimento finale in merito alla presente proposta;

VISTO il vigente statuto comunale;

### DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminata e ritenuto legittimo e conformemente all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente:

1. Di dare atto che risulta necessario al fine di consentire l'aggiornamento e alla formazione specialistica in materia di Appalti di Lavori Pubblici per il personale funzionario in servizio presso il 6° Settore - 3° Servizio – Programmazione Strategica – PNRR - Fondi strutturali - PO FESR – Project Financing, e quindi di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 in favore del Centro Studi Marangoni con sede in Milano, Via Losanna n. 18, P.I. 10327720156 pec: [csmarangoni@pec.it](mailto:csmarangoni@pec.it) tramite trattativa diretta, il servizio webinar Partenariato Pubblico e Privato, giusta offerta di cui in narrativa per l'importo di € 260,00 (Iva non dovuta per attività di formazione);
2. di impegnare la complessiva somma di € **260,00** in favore del Centro Studi Marangoni per il servizio webinar Partenariato Pubblico e Privato per il 6° Settore – Programmazione strategica - CIG B4A29C819B - con imputazione della spesa a carico del capitolo 01111.03.0002149 "corsi di formazione per il personale dipendente dell'Ente-C.C.N.L.", esercizio finanziario 2024, gestione competenza, giusta delega somme operata con nota prot. n. 81572 del 04.012.2024;
3. Di dare atto che il codice univoco di fatturazione di competenza di questo Settore è FEF3LU;
4. di provvedere al perfezionamento della procedura di affidamento secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 1 del D.Lgs.vo n. 36/2023;
5. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
6. Di accertare tenuto presente l'art.147 bis, comma 1 del D. Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;
7. Di dare atto altresì ai sensi dell'art.6 bis della legge n.241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett. e della L.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
8. Di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del D.Lgs. n.36/2023 ed è accessibile nel sito on- line;

9. Di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Milazzo, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
  
10. Di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'albo on line dell'Ente e nella "Amministrazione Trasparente" - Sezione Atti Amministrativi.

Il Responsabile del Procedimento  
Laura D'Arrigo  
(sottoscritto con firma elettronica)