



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*  
*2° SETTORE - FINANZE E TRIBUTI*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 3142 DEL 22/11/2024

Oggetto	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI FOGLI SCIOLTI PER LA FORMAZIONE DEI RELATIVI REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2025 – FORMATO A4. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 ALLA DITTA MAGGIOLI S.P.A. CIG: B43B911199.
---------	--

### IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;  
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;  
VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

### DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Ljiljana Vujovic, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
ANTONIA LUCIA LOCANTRO / ArubaPEC S.p.A.  
(sottoscritto con firma digitale)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo **CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 26/11/2024 da Briuglia Antonino. Pag. 1 di 7  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*  
*2° SETTORE - FINANZE E TRIBUTI*

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI FOGLI SCIOLTI PER LA FORMAZIONE DEI RELATIVI REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2025 – FORMATO A4. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 ALLA DITTA MAGGIOLI S.P.A. CIG: B43B911199.
---------	--

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

#### VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

#### RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 125 del 22.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 151 D. Lgs. N.267/2000 e art. 10 D. Lgs. 118/2011);

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo **CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 26/11/2024 da Briuglia Antonino.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 123 del 15/12/2023 di approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) – Periodo 2024/2026 (art.170, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000);
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 3 del 10 gennaio 2024 di Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (art. 169 D.Lgs. n. 267/200);

**RILEVATA** l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

1. **Fine di perseguire:** garantire il regolare svolgimento degli adempimenti assegnati ai Servizi di Stato Civile ;
2. **Oggetto di contratto:** fornitura di fogli sciolti per la formazione dei relativi registri di Stato Civile anno 2025 – formato A4. ;
3. **Forma di contratto:** il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo uso del commercio, ex art. 18, comma 1 del D. Lgs. N. 36/2023;
4. **Importo:** Euro 1.564,38
5. **Procedura di scelta del contraente:** affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lett,b) del D. Lgs. N. 36/2023;
6. **Criterio di scelta:** criterio di minor prezzo, ex art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;
7. **Ragioni della scelta del fornitore:** l'operatore economico risulta essere in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni previste nel presente affidamento;
8. **Clausole ritenute essenziali:** quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**APPURATO:**

- o che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- o l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;

**TENUTO CONTO** che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**PRECISATO** che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

**DATO ATTO** che in data 15/05/2024 a mezzo piattaforma Maggioli è stata richiesta un preventivo per l'affidamento ai seguenti operatori economici:

1) Ditta Tipografia Lombardo Giovanni dei F.lli Antonino e Teresa Lombardo s.n.c – con sede in Via M. Regis, 108 – 98057 Milazzo (P.IVA - 02518290834);

2) Ditta Tipografia L'Artigiana S.N.C. F.lli Gabbatha – con sede in Via Nazionale, 276 – 98042 Pace del Mela (ME) - (P.IVA 01589620838);

3) Ditta Maggioli S.p.A. – con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di R. (RN)- (P. IVA 02066400405).

**VISTE** l'offerta ricevuta dai seguenti operatori economici:

**DITTA:** Ditta Maggioli S.p.A. – con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di R. (RN)-

(P. IVA 02066400405).

**VERIFICATO** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**RITENUTO** di affidare alla Ditta Maggioli S.p.A. – con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di R. (RN)- P. IVA 02066400405, le attività in parola per un importo di € 1.564,38 (+ IVA come per legge), per un totale complessivo di euro 1908,54, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo

**CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 26/11/2024 da Briuglia Antonino.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

**Vista** la Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i resa dal titolare della ditta;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 2010 "tracciabilità dei flussi finanziari", è stato acquisito dal portale ANAC il codice identificativo il **CIG B43B911199**;

**CONSIDERATO** che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**RITENUTO** di assumere idoneo impegno di spesa;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

#### **VISTI:**

- Il d.Lsg.267/2000
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il D.lgs.36/2023
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milazzo;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

### **D E T E R M I N A**

**DI AFFIDARE** per le ragioni esplicitate in preambolo, le prestazioni in parola alla Ditta Maggioli S.p.A. – con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di R. (RN)- P. IVA 02066400405, per un importo di € 1.564,38 oltre IVA come per legge, per un totale complessivo di euro 1908,54, **CIG: B43B911199**, precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

**DI IMPEGNARE** la somma di € 1.908,54 ( € 1.564,38 imponibile ed € 344,16 per IVA 22%) capitolo N 01111.03.00021260"ACQUISTO DI CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI", bilancio 2024, gestione competenza, dando atto che la spesa in parola è indifferibile e urgente, in quanto necessaria per garantire la regolare esecuzione di tutte le attività preliminari per il regolare svolgimento dei adempimenti proposti ai Uffici di Stato Civile;

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo **CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 26/11/2024 da Briuglia Antonino. Pag. 5 di 7  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

**DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura al Codice Univoco **UFEU6X** e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

**DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**DI ATTRIBUIRE** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;

**DI DARE ATTO** che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG di cui all'oggetto e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ssmmii

**DI INDIVIDUARE** il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 nella persona del sig.ra Ljiljana Vujovic;

**DI DARE ATTO** CHE il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

**DI PRECISARE** che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano estratte sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

**DI DEMANDARE** al RUP:

- anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
- gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di **Milazzo**

**CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

documento firmato digitalmente da **ANTONIA LUCIA LOCANTRO** e stampato il giorno 26/11/2024 da **Briuglia Antonino**.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

**DI DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Catania, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

**DI INVIARE** la presente, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata.

Il Responsabile del Procedimento

Ljiljana Vujovic

(sottoscritto con firma elettronica)

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di **Milazzo** **CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 26/11/2024 da Briuglia Antonino. Pag. 7 di 7  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 3142 DEL 22/11/2024

Oggetto	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI FOGLI SCIOLTI PER LA FORMAZIONE DEI RELATIVI REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2025 – FORMATO A4. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 ALLA DITTA MAGGIOLI S.P.A. CIG: B43B911199.
---------	--

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio

N.Impegno	Anno	Capitolo	CIG	Importo
2717	2024	01111.03.00021260	B43B911199	1.908,54

25/11/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
ANTONIA LUCIA LOCANTRO / ArubaPEC S.p.A.

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.*

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 26/11/2024 da Briuglia Antonino.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.