



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2516 DEL 03/10/2024

Oggetto	FORNITURA DI SERVIZI DI NOLEGGIO OPERATIVO, INCLUSA MANUTENZIONE, DI MACCHINE MULTIFUNZIONE A4 ED A3 PER 5 ANNI (60 MESI) – LIQUIDAZIONE FATTURA SALDO 2024 - CIG B298DB551D
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento D'amico Andrea, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente - Comandante della P.L.
GIACOMO VILLARI / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	FORNITURA DI SERVIZI DI NOLEGGIO OPERATIVO, INCLUSA MANUTENZIONE, DI MACCHINE MULTIFUNZIONE A4 ED A3 PER 5 ANNI (60 MESI) – LIQUIDAZIONE FATTURA SALDO 2024 - CIG B298DB551D
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto D'Amico Andrea, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di Impegno Spesa ed Affidamento:

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale N. 1975 del 31/07/2024 si è affidato all'Azienda Explorer Informatica s.r.l. – Via Catania 176 – 98124 Messina - C.F. e P.IVA 02605870837 - Codice SDI: TRS3OH9 - PEC: explorerinformaticasrl@pec.it, la fornitura di che trattasi per mesi 60;
- con la stessa con Determinazione Dirigenziale N. 1975 del 31/07/2024 e per la stessa fornitura si è impegnata per i prossimi 29 mesi (in attesa che vengano approvati, per i successivi 31mesi, compresi dal contratto quinquennale, un nuovo DUP, un nuovo bilancio di previsione finanziario ed un nuovo PEG) la somma di €72.172,88

CONSIDERATO che

- con Determinazione Dirigenziale N. 1704 del 05.07.2024 è stato nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'Appalto di Fornitura di servizi di noleggio operativo, inclusa manutenzione, di macchine multifunzione A4 ed A3, il dott. Andrea D'Amico, in forza presso il 4° Servizio "Servizi Informatici" del 3° Settore, inquadrato nell'area dei funzionari del vigente CCNL;
- la fattura nr. 85FTSP/24 del 09/09/2024 (scadenza 31/10/2024), intestata all'Azienda Explorer Informatica s.r.l. – Via Catania 176 – 98124 Messina - C.F. e P.IVA 02605870837 - Codice SDI: TRS3OH9 - PEC: explorerinformaticasrl@pec.it, acquisita e accettata il 16/09/2024, ha un importo di € 12.443,60, IVA compresa, copre il residuo periodo dell'anno 2024, ovvero 4 mesi di noleggio ed un anticipo delle eccedenze, emerse dal monitoraggio del primo mese di operatività delle fotocopiatrici a noleggio (in molti uffici si è prodotto il lavoro rimasto arretrato visto il malfunzionamento della precedente fornitura)
- detta fattura è stata pattuita con il fornitore, giacché il contratto prevedeva una scadenza trimestrale per il regolare servizio ed un anticipo (anch'esso con cadenza trimestrale) per le eccedenze
- Il CIG risulta essere B298DB551D

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

VISTO il D.lgs. n.267/2000, nel testo come applicabile in Sicilia;

VISTO l'art.184 del TUEL;

VISTO il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 15.12.2023 con la quale si è proceduto all' Approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) – Periodo 2024-2026 (art.170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000);

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 125 del 22.12.2023 di Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011);

VISTA la Deliberazione del Giunta Comunale n.03 del 10.01.2024 con la quale si è proceduto all'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (art.169 D.Lgs. n.267/2000);

PROPONE di

- Liquidare la fattura nr. 85FTSP/24 del 09/09/2024 (scadenza 31/10/2024), intestata all'Azienda Explorer Informatica s.r.l. – Via Catania 176 – 98124 Messina - C.F. e P.IVA 02605870837 - Codice SDI: TRS3OH9 - PEC: explorerinformaticasrl@pec.it, acquisita e accettata il 16/09/2024, per un importo di € **12.443,60**, in quanto
 - o € **10.199,67**, dovuti all'Azienda Explorer Informatica s.r.l., e
 - o € **2.243,93**, l'IVA da versare allo Stato)

imputando la spesa come da seguente tabella:

Capitoli	Imponibile	IVA	TOTALE
31220	10.073,55	2.216,18	12.289,73
2180	126,12	27,75	153,87
TOTALE	10.199,67	2.243,93	12.443,60

- DARE ATTO che si è proceduto ad accertare:
 - o la regolarità del DURC prot. INPS_41377861 valido a tutto il 15/10/2024;
 - o Con richiesta n° 202400003919584, effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 in data 27/09/2024, l'azienda Explorer Informatica S.r.l. risulta non inadempiente
- DARE ATTO che,
 - o ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;
 - o ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

- per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG **B298DB551D**;
- il Codice Univoco per la ricezione delle fatture elettroniche è: **3E60HN**;
- STABILIRE, in applicazione del modello organizzativo adottato dal Comune in osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del Codice dei Contratti, che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto sono assunte dal dott. Andrea D'AMICO;
- DEMANDARE al RUP anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione nonché gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;
- DI DARE ATTO della dichiarazione agli atti d'ufficio di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con la ditta affidataria, da parte del responsabile del procedimento e del Dirigente;
- DARE ATTO, infine, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del RUP, nonché dell'istruttore e del dirigente che sottoscrivono il presente atto.

Il Responsabile del Procedimento

D'amico Andrea

(sottoscritto con firma elettronica)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2516 DEL 03/10/2024

Oggetto	FORNITURA DI SERVIZI DI NOLEGGIO OPERATIVO, INCLUSA MANUTENZIONE, DI MACCHINE MULTIFUNZIONE A4 ED A3 PER 5 ANNI (60 MESI) – LIQUIDAZIONE FATTURA SALDO 2024 - CIG B298DB551D
---------	--

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio

N.Liquidazione	Anno	Capitolo	CIG	Importo
71415	2024	01111.03.00031220	B298DB551D	12.289,73
71415	2024	01011.03.00002180	B298DB551D	153,87
71415	2023	90100.01.00045017		-2.216,18
71415	2023	90100.01.00045017		-27,75
71415	2023	99017.01.00065017		2.216,18
71415	2023	99017.01.00065017		27,75

03/10/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ANTONIA LUCIA LOCANTRO / ArubaPEC S.p.A.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 04/10/2024 da D'amico Andrea. Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.