



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2051 DEL 06/08/2024

Oggetto	CONVENZIONE CONSIP PER SERVIZI DI CONNETTIVITÀ PER GLI UFFICI COMUNALI E LE STRUTTURE SCOLASTICHE “SPC2 – SERVIZI DI PUBBLICA CONNETTIVITÀ”. LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA FASTWEB S.P.A. SERVIZI ANNO 2024. COD.UNIVOCO: PBOJPF CIG. 8947519E3F
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Giuseppe Barbalace, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente - Comandante della P.L.
GIACOMO VILLARI / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	CONVENZIONE CONSIP PER SERVIZI DI CONNETTIVITÀ PER GLI UFFICI COMUNALI E LE STRUTTURE SCOLASTICHE “SPC2 – SERVIZI DI PUBBLICA CONNETTIVITÀ”. LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA FASTWEB S.P.A. SERVIZI ANNO 2024. COD.UNIVOCO: PBOJPF CIG. 8947519E3F
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Barbalace Giuseppe, assegnato al 3° Settore, 4° Servizio – Servizi Informatici, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall’art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di liquidazione.

PREMESSO che questo Ente ha affidato alla Società FASTWEB S.p.A. dei servizi di connettività per gli uffici comunali e le strutture scolastiche mediante adesione all’accordo quadro “SPC2 – Servizi di pubblica connettività” per le quali l’Ente stesso è tenuto a provvedere per specifiche disposizioni di legge;

DATO ATTO che, per far fronte a tali spese sono stati assunti, con determinazioni dirigenziali n. 480 del 29/02/2024 e 1974 del 30/07/2024, gli impegni a valere per l’anno 2024 nn. 1522/2024 e 2210/2024;

PERVENUTE le fatture, nn. PAE0012973 del 30/04/2024 di € 6.209,14 con scadenza 31/05/2024 e PAE0023040 del 30/06/2024 di € 5.919,04 con scadenza 31/07/2024 e la nota di credito PAE0017578 del 31/05/2024 di € -7,56, trasmesse con il formato fatturaPA e acquisite nell’apposita piattaforma digitale degli atti interna all’Ente rispettivamente in data 27/05/2024, 27/07/2024 e 26/06/2024, formalmente corrette, anche riguardo all’aliquota IVA applicata e sostanzialmente rispondente ai servizi forniti e contabilizzati;

DATO che prima di procedere alla liquidazione delle fatture si è reso necessario accertare l’effettiva fornitura dei servizi presso le singole sedi decentrate in esse descritte;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 123 del 15/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2024-2026 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 125 del 22/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011) e gli atti propedeutici e/o connessi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (PEG) (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

DATO ATTO che l’obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, o atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto al concessionario della riscossione ex art.72-bis del DPR 602/1973 e s.m.i.;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

ATTESTATO il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa unità operativa;

CONSIDERATO che, ai sensi e per gli effetti del dispositivo di cui al decreto 18 gennaio 2018 n.40 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e così come meglio specificato in corpo alla Circolare dello stesso Ministero n.22 del 29 luglio 2008, necessita provvedere alla verifica degli inadempimenti, da parte del beneficiario, da effettuare prima del pagamento delle spettanze dovute, secondo le modalità di cui all'art. 4 del già citato Decreto;

DATO ATTO, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i. il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico su conto corrente dedicato come da documentazione allegata, con l'indicazione del seguente CIG: 8947519E3F;

VISTO il Durc on-line prot. INAIL_43872824 del 26/05/2024 in corso di validità che attesta la regolarità contributiva della ditta nei confronti dell'INPS e dell'INAIL con scadenza al 23/09/2024;

CONSIDERATO che per l'importo da erogare ricorre l'effettuazione della verifica di cui all'art. 48-bis del DPR 602/1973 e s.m.i. il cui limite è fissato in €. 5.000,00;

EFFETTUATA pertanto la suddetta verifica in data 05/08/2024 con indicativo univoco della richiesta n. 202400003167577 dalla quale risulta "Soggetto non inadempiente";

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa;

PROPONE

1 - di liquidare le fatture emesse dalla Ditta FASTWEB S.p.A., per la somma di € 12.120,62 IVA compresa per la fornitura di cui all'oggetto, come sotto dettagliato:

N	Fattura/Nota di credito	Totale	Imp.	IVA	Data documento	Data scadenza
	PAE0012973	6.209,14	5.089,46	1.119,68	30/04/2024	31/05/2024
	PAE0017578	-7,56	-6,20	-1,36	31/05/2024	//
	PAE0023040	5.919,04	4.851,67	1.067,37	30/06/2024	31/07/2024

mediante bonifico bancario con scissione di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 629 della L.190/2014 (split payment), dando atto che l'importo di € 9.934,93 verrà versato alla Ditta FASTWEB S.p.A con sede legale in via Caracciolo n. 51, 20155 Milano (Mi), partita Iva: IT12878470157 Casella PEC: fastwebspa@legalmail.it, e la somma di € 2.185,69, relativa all'I.V.A., sarà trattenuta e versata all'erario;

2 - di dare atto che la presente liquidazione trova imputazione ai capitoli del vigente bilancio 2024 come sotto indicati:

Capitolo	Esercizio	Gestione	Impegno	Importo
04021.03.00026050	2024	Competenza	1522/2024	5.575,26
01021.03.00004200	2024	Competenza	2210/2024	6.545,36

- 3 - di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e di pubblicazione all'Albo Pretorio;
- 4 - di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali.

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Barbalace
(sottoscritto con firma elettronica)