



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1953 DEL 26/07/2024

Oggetto	INTERVENTI MANUTENTIVI FINALIZZATI ALL'IMPERMEABILIZZAZIONE E AL RIPRISTINO DI PARTE DELLA COPERTURA DELL'EDIFICIO DENOMINATO EX MOLINI LO PRESTI. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Tommaso Maimone, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	INTERVENTI MANUTENTIVI FINALIZZATI ALL'IMPERMEABILIZZAZIONE E AL RIPRISTINO DI PARTE DELLA COPERTURA DELL'EDIFICIO DENOMINATO EX MOLINI LO PRESTI. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che è intendimento dell'Amministrazione comunale provvedere alla revisione dell'impermeabilizzazione della copertura dell'edificio denominato ex Molini Lo Presti al fine di garantire la fruizione in sicurezza dei locali;

PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 1943 del 25/07/2024 le funzioni di RUP, progettista e direttore dei lavori ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 sono state attribuite all'Istruttore Direttivo Tecnico Arch. Tommaso Maimone;

VISTO il progetto esecutivo redatto in data 25/07/2024 dall'Arch. Tommaso Maimone relativo agli "Interventi manutentivi finalizzati all'impermeabilizzazione e al ripristino di parte della copertura dell'edificio denominato ex Molini Lo Presti" per il complessivo importo di € 14.058,36 di cui € 9.842,36 per lavori soggetti a ribasso, € 1.916,92 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 2.299,08 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

ACCERTATO che il quadro tecnico economico dell'intervento di che trattasi risulta così ripartito:

A. LAVORI E FORNITURE	
a.1 Lavori e forniture soggetti a ribasso d'asta	€ 9.842,36
a.2 Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.916,92
sommano complessivamente per lavori al netto (A)	€ 11.759,28
B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
b.1 Contributo ANAC	€ 0,00
b.2 Incentivi per funzioni tecniche art. 45 del D.Lgs n.36/2023 2% di (A)	€ 235,19
b.3 Oneri per conferimento in discarica IVA compresa	€ 300,00
b.4 Imprevisti pari al 5% di (A) IVA compresa	€ 587,96
b.5 IVA al 10% sui lavori (A)	€ 1.175,93
sommano complessivamente per somme a disposizione (B)	€ 2.299,08
COSTO COMPLESSIVO DELL'OPERA (A+B)	€ 14.058,36

RILEVATO che il progetto risulta nel complesso costituito dagli atti ed elaborati di seguito indicati:

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

- a. R.01 Relazione tecnica illustrativa;
- b. D.01 Inquadramento urbanistico territoriale;
- c. D.02 Stato di fatto e individuazione area da mantenere;
- d. E.01 Elenco prezzi unitari;
- e. E.02 Computo metrico estimativo;
- f. E.03 Stima incidenza della manodopera;
- g. E.04 Costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- h. E.05 Quadro tecnico economico;
- i. E.06 Capitolato speciale d'appalto;
- j. E.07 Cronoprogramma dei lavori.

PRESO ATTO che il progetto esecutivo relativo agli "Interventi manutentivi finalizzati all'impermeabilizzazione e al ripristino di parte della copertura dell'edificio denominato ex Molini Lo Presti" ha conseguito il parere tecnico previsto dall'art. 5 della della L.R. 12/2011 reso dal Rup con provvedimento n.177/2024 reg./ appr. linea del 25/07/2024 e che lo stesso è stato validato dal Rup con verbale di pari data;

ATTESO che, che ai sensi dell'art.37 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, la realizzazione dell'intervento non soggiace alla programmazione triennale dei lavori pubblici in quanto l'importo stimato dello stesso è inferiore alle soglie di cui all'art. 50, comma 1, lett. a);

VISTO il T.U. degli Enti Locali approvato con D. Lgs.vo n. 267 del 18.08.2000;

VISTE le leggi regionali:

- 07.09.1998, n. 23;
- 23.12.2000, n. 30;

VISTI:

- la legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 "Disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. Recepimento del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni e del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modifiche e integrazioni;
- Il Regolamento di esecuzione ed attuazione della legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 emanato con decreto del Presidente della Regione 31 gennaio 2012, n. 13;
- il D.Lgs. 36/2023;

VISTO il vigente statuto comunale;

PROPONE

Per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di dare atto che è intendimento dell'Amministrazione comunale provvedere alla revisione dell'impermeabilizzazione della copertura dell'edificio denominato ex Molini Lo Presti al fine di garantire la fruizione in sicurezza dei locali;
2. Di approvare il progetto esecutivo redatto in data 25/07/2024 dall'Arch. Tommaso Maimone relativo agli "Interventi manutentivi finalizzati all'impermeabilizzazione e al ripristino di parte della copertura dell'edificio denominato ex Molini Lo Presti" per il complessivo importo di € 14.058,36 di cui € 9.842,36 per lavori soggetti a ribasso, € 1.916,92 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 2.299,08 per somme a disposizione dell'Amministrazione, con il quadro tecnico economico che segue:

A. LAVORI E FORNITURE	
a.1 Lavori e forniture soggetti a ribasso d'asta	€ 9.842,36
a.2 Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.916,92
sommano complessivamente per lavori al netto (A)	€ 11.759,28

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
b.1 Contributo ANAC	€ 0,00
b.2 Incentivi per funzioni tecniche art. 45 del D.Lgs n.36/2023 2% di (A)	€ 235,19
b.3 Oneri per conferimento in discarica IVA compresa	€ 300,00
b.4 Imprevisti pari al 5% di (A) IVA compresa	€ 587,96
b.5 IVA al 10% sui lavori (A)	€ 1.175,93
sommano complessivamente per somme a disposizione (B)	€ 2.299,08
COSTO COMPLESSIVO DELL'OPERA (A+B)	€ 14.058,36

3. Di dare atto che il progetto risulta nel complesso costituito dagli atti ed elaborati di seguito indicati:

- a. R.01 Relazione tecnica illustrativa
- b. D.01 Inquadramento urbanistico territoriale
- c. D.02 Stato di fatto e individuazione area da mantenere
- d. E.01 Elenco prezzi unitari
- e. E.02 Computo metrico estimativo;
- f. E.03 Stima incidenza della manodopera
- g. E.04 Costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta
- h. E.05 Quadro tecnico economico
- i. E.06 Capitolato speciale d'appalto
- j. E.07 Cronoprogramma dei lavori;

4. Di accertare tenuto presente l'art.147 bis, comma 1 del D Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;

5. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della legge n.241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett.e della L.190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento.

Il Responsabile del Procedimento
Tommaso Maimone
(sottoscritto con firma elettronica)