



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1855 DEL 17/07/2024

Oggetto	“TASSE AUTOMOBILISTICHE ANNO 2024. AUTOMEZZI DEI SERVIZI TECNICI E DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE”DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N. 36/2023, ALLA AUTOCONSUL SNC DELEGAZIONE ACI.
---------	---

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all’oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l’allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Adele Guerrera, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente

DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

*6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI*

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	“TASSE AUTOMOBILISTICHE ANNO 2024. AUTOMEZZI DEI SERVIZI TECNICI E DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE” DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N. 36/2023, ALLA AUTOCONSUL SNC DELEGAZIONE ACI.
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che questo Ente deve procedere al pagamento delle tasse automobilistiche per il periodo tributario 2024, degli automezzi dei servizi tecnici e del Corpo di Polizia Locale;

PRESO ATTO che le funzioni di Rup, ai sensi dell’ art.15 del D. Lgs.vo n. 36/2023, sono state assunte dall’istruttore tecnico geom. Santi Giambò;

VISTO che la somma necessaria, sulla base delle spese sostenute negli anni passati, può essere quantificata in complessive € 4.072,29, come si evince dal prospetto allegato alla presente;

DATO ATTO:

che, alla luce dell’istruttoria svolta l’importo del servizio è inferiore a 140mila euro;
che, dato l’importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l’obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all’art. 37 del Dlgs n.36/2023;

CONSIDERATO CHE occorre procedere ad affidare il servizio per il pagamento delle tasse automobilistiche (anno tributario 2024) avvalendosi dell’Autoconsul snc delegazioni ACI, via Luigi Rizzo n. 37 – Milazzo (ME) – P.IVA 01961810833 – pec: autoconsul@pec.aci.it;

RILEVATO CHE:

trattandosi di appalto d’importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell’art. 62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione del servizio in oggetto;

l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTI l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;

DATO ATTO:

che non occorre acquisire lo SMART CIG in quanto trattasi di imposte e tasse;

che il codice Amministrazione destinataria è il **FEF3LU**;

VISTO il Durc on line dal quale risulta che la ditta in argomento è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 15.12.2023 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP)- periodo 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D.Lgs. 267/2000);

VISTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 125 del 22.12.2023 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000, art. 10 del D. Lgs. 118/2011);

VISTO il Piano Esecutivo di gestione 2024-2026 approvato con Deliberazione della G.M. n. 3 del 10.01.2024 (art. 169 D.Lgs. n. 267/2000);

VISTI:

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

Tutto ciò premesso

PROPONE

Per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate

- 1) **Di dare atto**, per quanto sopra, che si è reso necessario procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 per il pagamento delle tasse automobilistiche (anno tributario 2024) degli automezzi dei servizi tecnici e del Corpo di Polizia Locale;
- 2) **Di nominare** Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023, l' Istruttore tecnico geom. Santi Giambò;
- 3) **Di affidare** all'Autoconsul snc delegazione ACI, Via Luigi Rizzo n. 37 – Milazzo (ME) –P.IVA 01961810833 – pec. autoconsul@pec.aci.it il pagamento delle tasse automobilistiche per l'anno 2024 degli automezzi dei servizi tecnici e del Corpo di Polizia Locale per l'importo complessivo di € 4.072,29;
- 4) **Di impegnare** la complessiva somma **€ 4.072,29**, a favore dell'Autoconsul snc delegazione ACI, per l'affidamento di cui in argomento, così come segue:
 - in quanto ad € 3.207,64 al cap. 01111.02.00022820 "tassa di possesso degli automezzi di proprietà comunale – con esclusione di quelli adibiti alla Polizia Municipale", dell'esercizio finanziario in corso, gestione competenza;
 - in quanto ad € 864,65 al cap. 03011.02.0002427 0 "tassa di possesso dei veicoli in dotazione alla Polizia Municipale", dell'esercizio finanziario in corso, gestione competenza;
- 5) **Di dare atto** che il codice Amministrazione destinataria è il FEF3LU;
- 6) **Di accertare** tenuto presente l'art.147 bis, comma 1 del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;
- 7) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis comma 1 del D.Lgs.n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione della firma da parte del Responsabile del servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria;

- 8) **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art.6 bis della legge n.241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett.e della L.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento.

Il Responsabile del Procedimento

Adele Guerrera

(sottoscritto con firma elettronica)