



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
5° SETTORE - AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1618 DEL 28/06/2024

Oggetto	LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI APRILE ALL'ASS. IALITE ETS ENTE ACCREDITATO PER IL COMUNE DI MILAZZO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO ASACOM A FAVORE DI N. 33 ALUNNI DISABILI GRAVI IVI RESIDENTI, CIG B0FBFA6E8A7
---------	---

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Filippo Santoro, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Segretario Generale
Andreina Mazzu' / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI APRILE ALL'ASS. IALITE ETS ENTE ACCREDITATO PER IL COMUNE DI MILAZZO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO ASACOM A FAVORE DI N. 33 ALUNNI DISABILI GRAVI IVI RESIDENTI, CIG B0FBA6E8A7
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Filippo Santoro, nominato Responsabile P.O., ai sensi dell'ultimo comma dell' articolo 6, dal quinto comma dell'articolo 21 e dal primo comma dell'articolo 27 del vigente Regolamento di organizzazione, con determinazione del Dirigente n.299 del 20/03/2024, ovvero responsabile del procedimento/RUP del servizio, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse nemmeno potenziale, sottopone al Dirigente il seguente provvedimento

Premesso

- **Che** ai sensi di quanto previsto dall'art. 14 della Legge quadro 8 novembre 2000 n. 328, i Comuni provvedono a favorire i processi di integrazione per le persone disabili funzionali a sostenere i processi di inclusione scolastica;
- **Che** questo Comune ha avviato, in via sperimentale, per l'A.S. 2021/22 il sistema dell'accreditamento del Servizio, a domanda individuale, per l'autonomia e per la comunicazione (AS.A.COM.) in favore degli alunni disabili scolarizzati ed in possesso di idonea certificazione sanitaria rilasciata dalla NPIA di Milazzo;
- con Deliberazione di C.C. n. 106 del 26/07/2021 è stato approvato il Regolamento di accreditamento da parte dei soggetti del terzo settore per l'erogazione dei servizi sociali, socio sanitari e di inclusione in favore di famiglie e individui residenti nel Comune di Milazzo;
- **con** Determinazione dirigenziale n.sett. 591/gen. 2213 del 21/09/2021, immediatamente esecutiva, nell'ambito del sistema di accreditamento è stato istituito l'Albo Comunale per l'affidamento del servizio di Assistenza all'Autonomia ed alla Comunicazione da erogare in favore degli alunni disabili, in possesso della certificazione sanitaria necessaria, residenti nel Comune di Milazzo, avente validità biennale;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

- **che**, pertanto, per l'A.S. 2023/24 questo Ente ha avviato le procedure per il rinnovo del suddetto Albo;
- **Che** con determinazione dirigenziale n. sett. 783 del 29/09/2023, effettuata tutta la procedura di rito, è stato approvato l'Albo Comunale degli Enti del Terzo Settore che risulta costituito da n. 6 ETS accreditati a fornire il servizio de quo in favore di n. 44 alunni disabili gravi residenti nel Comune di Milazzo, in possesso dell'art. 3 co.3 L.104/92 e della certificazione rilasciata dalla NPIA, come da elenchi delle segreterie scolastiche agli atti d'ufficio;
- **Che** con provvedimento del Dirigente del 6° settore n. 679 del 30/08/2023 è stato approvato, il valore economico del voucher da attribuire a ciascun alunno per ogni ora di servizio Asacom pari ad € 21,89 inclusi oneri ed Iva al 5%;

Preso atto che tra i soggetti del terzo settore accreditati risulta utilmente inserita alla posizione n. 5 dell'Albo Comunale l'Ass. Ialite ETS, con sede legale in Maniace (CT), Viale S.Andrea n. 50, P.I. 04033900871/ C.F. 93115050879;

Che i genitori di n. 32 alunni disabili gravi, residenti nel Comune di Milazzo, frequentanti i plessi scolastici degli Istituti Comprensivi del territorio hanno espressamente indicato quale ente gestore del servizio AS.A.COM., per l'A.S. 2023/24, la suddetta ditta come da piani assistenziali sottoscritti, agli atti d'ufficio;

Visto il patto di accreditamento sottoscritto in data 12/10/2023 tra questo Ente e la ditta suddetta che regola la modalità di gestione, organizzazione e obblighi tra le parti per l'anno scolastico 2023/24;

Preso atto che con determinazione dirigenziale n. 3186 del 27/12/2023 è stato dato avvio alla scheda progettuale Azione 2 del PdZ 2019/20 dal titolo "Assistenza all'autonomia ed alla Comunicazione" e garantito, con fondi distrettuali, il servizio de quo a favore degli alunni disabili gravi residenti nei Comuni del Distretto socio sanitario 27 di cui n. 32 del Comune di Milazzo per un monte ore pro-capite pari a n. 205 ore;

Preso atto che in data 28/03/2028 il monte ore distrettuale assegnato a n. 33 alunni disabili gravi beneficiari residenti nel Comune di Milazzo è stato esaurito, salvo recuperi a causa di assenze per una parte di essi;

Che con determinazione dirigenziale n. 1164 del 22/05/2024 è stata impegnata la somma complessiva di € 128.538,08 Iva al 5% compresa, per garantire la continuità del servizio AS.A.COM., per il periodo presunto 03/04 – 28/06/2024, per un ammontare complessivo di 5872 voucher/orari;

Che il Cig dell'affidamento de quo è B0FBA6E8A7;

Preso atto che il servizio è stato avviato regolarmente nei plessi scolastici a decorrere dal 03/04/2024;

Acquisita la documentazione, relativa alle prestazioni espletate dagli operatori asacom nel mese di aprile 2024 comprensiva dei prospetti presenze nonché delle rispettive relazioni sull'attività svolta;

Viste, trasmesse secondo il formato fatturaPA,:

- la fattura n.148 del 29/05/2024 dall'importo complessivo di € 33.229,02 ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale interna all'Ente in data 05/06/2024 prot. gen n. 39769

rifiutata per importo errato;

- la nota di credito n.8 del 30/05/2024 acquisita al prot. gen. n. 40866 del 10/06/2024 a storno totale della superiore fattura n. 148;
- la fattura n. 150 del 30/05/2024 dall'importo complessivo di € 35.877,72, prot. gen .n. 40869 del 10/06/24, la quale risulta formalmente corretta anche riguardo all'aliquota Iva applicata e sostanzialmente rispondente alle prestazioni effettuate e contabilizzate il cui termine di pagamento è di 60 gg., con scadenza il 30/07/2024

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini indicati nella stessa;

Attestato il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria relativa alla fattura di competenza di quest'ufficio di servizio sociale;

Dato Atto che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line acquisito con le modalità di cui al D.M. 30/01/2015 e s.m.i.;

Effettuata la verifica di cui all'art. 48-bis del Dpr 602/1973 e s.m.i. in quanto trattasi di pagamento superiore a € 5.000,00 dalla quale risulta che trattasi di soggetto non inadempiente;

Dato atto, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sull'IBAN indicato nelle fatture dalla ditta, con l'indicazione del seguente Cig **BOFBA6E8A7**;

Viste le Delibere di C.C. di seguito specificate:

- n.123 del 15/12/2023 avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) Periodo 2024-2026 Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, co.1, D.Lgs.267/00);
- n.125 del 22/12/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 151 del D.Lgs. 267/00 e art. 10 n. 118/2011);

Vista la Delibera di GM. n. 3 del 10/01/2024 di Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2024/26 (art. 169 del D.Lgs. 267/00);

Vista la determinazione dirigenziale n. 845 del 15/04/2024;

Visto l'art. 184 del d.lgs. 267/2000;

Visto il par. 6.l del principio contabile applicato 4.2;

PROPONE

1. **di autorizzare** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura elettronica n. 150 del 30/05/2024 di cui € 34.169,26 a favore della l'Ass. Ialite ETS, P.I. 04033900871/ C.F. 93115050879; per la prestazione socio assistenziale resa dalla ditta nel mese di Aprile in favore di n. 34 alunni disabili gravi residenti nel Comune di Milazzo, con versamento dell'Iva, nella misura del 5% pari ad € 1.708,46 direttamente all'Erario dello Stato;
2. **di effettuare** il pagamento della somma complessiva dovuta, pari ad € 34.169,26 all'Ass.Ialite ETS sull'IBAN indicato nella fattura con la indicazione sull'ordinativo

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

informatico di pagamento del seguente Cig **BOFBA6E8A7**;

3. **di prelevare** la somma complessiva di € 35.877,72 dal cap. 04061.03.0003.37231, IM 1702, del bilancio in corso, gestione competenza, giusta determinazione dirigenziale n. 1164 del 22/05/2024;
4. di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che lo stesso non è soggetto ad obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza

Il Responsabile del Procedimento
Filippo Santoro
(sottoscritto con firma elettronica)