



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*  
**5° SETTORE - AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIALI**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1608 DEL 27/06/2024

Oggetto	LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI MAGGIO 2024 ALLA SOC. COOP. SOCIALE GENESI ENTE ACCREDITATO PER IL COMUNE DI MILAZZO PER L'EROGAZIONE DEL POTENZIAMENTO SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA DI BASE SPECIALISTICA IN FAVORE DI N. 8 ALUNNI DISABILI GRAVI RESIDENTI NEL COMUNE DI MILAZZO, CIG Z763DE7097
---------	---

### IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;  
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;  
VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

### DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Filippo Santoro, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Segretario Generale  
Andreina Mazzu' / ArubaPEC S.p.A.  
(sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

*5° SETTORE - AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIALI*

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI MAGGIO 2024 ALLA SOC. COOP. SOCIALE GENESI ENTE ACCREDITATO PER IL COMUNE DI MILAZZO PER L'EROGAZIONE DEL POTENZIAMENTO SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA DI BASE SPECIALISTICA IN FAVORE DI N. 8 ALUNNI DISABILI GRAVI RESIDENTI NEL COMUNE DI MILAZZO, CIG Z763DE7097
---------	---

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Filippo Santoro, nominato Responsabile P.O., ai sensi dell'ultimo comma dell' articolo 6, dal quinto comma dell'articolo 21 e dal primo comma dell'articolo 27 del vigente Regolamento di organizzazione, con determinazione del Dirigente n.299 del 20/03/2024, ovvero responsabile del procedimento/RUP del servizio, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse nemmeno potenziale

#### Premesso

- **che** il Comune di Milazzo riconosce e favorisce il diritto allo studio di tutti i cittadini frequentanti le scuole nel proprio territorio e garantisce i servizi di supporto organizzativo negli istituti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado in favore degli alunni diversamente abili;
- **che** questo Ente ha avviato nell'A.S. 2021/22, in via sperimentale, il sistema dell'accreditamento a domanda individuale per il potenziamento servizio di assistenza scolastica di base e trasporto con accompagnamento in favore degli alunni disabili ed in possesso di idonea certificazione sanitaria ( art. 3 comma 3 della L. 104/92) residenti nel Comune di Milazzo, ciò al fine di supportare e sostenere il diritto allo studio e all'inclusione di tali soggetti;
- **che** con Determinazione dirigenziale n.sett. 750 del 24/11/2021, immediatamente esecutiva, nell'ambito del sistema di accreditamento è stato istituito l'Albo Comunale per l'erogazione del potenziamento del servizio di assistenza scolastica di base e trasporto da erogare in favore degli alunni disabili, in possesso della certificazione, avente validità biennale;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

- **che** per l'A.S. 2022/23 questo Ente ha provveduto all'aggiornamento annuale dell'Albo;
- **che**, per l'A.S. 2023/24 si è reso necessario procedere al rinnovo dell'Albo Comunale degli Enti Accreditati ai fini dell'erogazione del sopra citato servizio socio assistenziale da erogare in favore di n.35 alunni disabili, residenti nel Comune di Milazzo, in possesso di idonea certificazione sanitaria, frequentanti le istituzioni scolastiche del territorio comunale e comuni limitrofi, come da elenchi delle segreterie scolastiche agli atti d'ufficio;
- **che**, a seguito di pubblicazione in data 12/09 dell'avviso pubblico e di espletamento della procedura da parte di apposita Commissione nominata ai fini dell'ammissione degli enti partecipanti, con atto dirigenziale n. 812 del 12/10/2023 è stato approvato definitivamente l'albo Comunale per l'a.s. 2023/24 costituito da n. 3 ditte;

**Preso atto che** tra i soggetti del terzo settore accreditati a fornire i superiori servizi risulta utilmente inserita alla posizione n. 2 dell'Albo ,la Soc. Coop. Genesi, con sede legale in Messina, Via Centonze 154, P.I. 01591420839;

**Visti** i piani assistenziali sottoscritti dai genitori di n. 8 alunni disabili, residenti nel Comune di Milazzo, frequentanti i plessi scolastici degli Istituti Comprensivi del territorio comunale e Comuni limitrofi, i quali hanno espressamente indicato quale ente gestore del potenziamento del servizio di assistenza scolastica di base per l'A.S. 2023/24 la Soc. Coop. Sociale Genesi;

**Visto** il patto di accreditamento sottoscritto per l'anno scolastico 2023/24, tra questo Ente e la ditta suddetta atto regolare la modalità di gestione, l'organizzazione e gli obblighi tra le parti;

**Che** con determinazione dirigenziale n. 3160 del 22/12/2023 si è proceduto all'impegno della somma di € 35.411,40 al cap. 04061.03.00037231, IM 9900 del 28/12/2023, bilancio 2023, in favore della Soc. Coop. Genesi, periodo gennaio-giugno 2024, Cig Z763DE7097;

Acquisita la documentazione relativa al servizio espletato dagli operatori nel mese di maggio 2024 comprensiva dei prospetti presenze e della relazione della coordinatrice agli atti d'ufficio;

**Vista**, trasmessa secondo il formato fatturaPA, la fattura n. 143 del 17/06/2024 dall'importo complessivo di € 5.971,88 mese di Maggio ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale interna all'Ente in data 17.06. u.s. al prot. gen. n. 42657 la quale risulta formalmente corretta, anche riguardo all'aliquota Iva applicata e sostanzialmente rispondente alle prestazioni effettuate e contabilizzate il cui termine di pagamento è di 60 gg. con scadenza il 16/08/2024;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione della spesa al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini indicati nella stessa;

**Dato Atto** che l'obbligazione è esigibile non risultando termini e condizioni, nè atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto al concessionario della riscossione ex art. 72-bis del DPR 602/1973 e s.m.i.;

**Attestato** il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria relativa alla fattura di competenza di quest'ufficio di servizio sociale;

**Dato Atto** che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line acquisito con le modalità di cui al D.M. 30/01/2015 e s.m.i.;

**Effettuata** la verifica di cui all'art. 48-bis del Dpr 602/ 1973 e s.m.i. in quanto trattasi di pagamento superiore ad € 5.000,00 dalla quale risulta che trattasi di soggetto non inadempiente;

**Dato atto** altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sull'IBAN indicato in fattura dalla ditta, con l'indicazione del seguente Cig Z763DE7097;

**Viste** le Delibere di C.C. di seguito specificate:

- n. 123 del 15/12/2023 avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) Periodo 2024-2026 Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, co.1, D.Lgs.267/00);
- n. 125 del 22/12/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 151 del D.Lgs. 267/00 e art. 10 n. 118/2011);

**Vista** la Delibera di GM. n. 3 del 10/01/2024 di Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2024/26 (art. 169 del D.Lgs. 267/00);

**Visto** l'art. 184 del d.lgs. 267/2000;

**Visto** il par. 6.l del principio contabile applicato 4.2;

## **PROPONE**

1. di autorizzare la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura elettronica n. 143 del 17/06/2024 di cui € 5.687,50 a favore della Soc.Coop. Sociale Genesi , P.I. 01591420839, per la prestazione socio assistenziale resa dalla ditta in favore di n. 8 alunni disabili gravi frequentanti gli Istituti Comprensivi del territorio , mese di maggio 2024, con versamento dell'Iva, nella misura del 5% complessivamente pari ad € 284,38 direttamente all'Erario dello Stato;
2. di effettuare il pagamento delle somme dovute pari ad € 5.687,50 alla Soc. Coop. Sociale Genesi sull'IBAN indicato in fattura con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente Cig Z763DE7097;
3. di prelevare la somma complessiva di € 5.971,88 occorrente al pagamento dal cap. 04061.03.00037231 IM contabile n. 9900/2023, del bilancio in corso, gestione competenza giusta determinazione dirigenziale n. 3160 del 22/12/2023;
4. di dare atto che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di IVA;
5. di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che lo stesso non è soggetto ad obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza.

**Il Resp.le dell'Istruttoria**

**D.ssa Domenica De Gaetano**

**Il Responsabile del Procedimento  
Filippo Santoro**

(sottoscritto con firma elettronica)