



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -  
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1437 DEL 13/06/2024

Oggetto	FORNITURA RIPRODUZIONE ELABORATI PROGETTUALI E STAMPE A COLORI PER IL 6° SETTORE PATRIMONIO - PROGRAMMAZIONE STRATEGICA. LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA DITTA COPYING SERVICE DI CRUPI PIETRO ANTONIO. CIG B0A5F9671B.
---------	--

### IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

### DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Laura D'Arrigo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente

DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.  
(sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -  
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	FORNITURA RIPRODUZIONE ELABORATI PROGETTUALI E STAMPE A COLORI PER IL 6° SETTORE PATRIMONIO - PROGRAMMAZIONE STRATEGICA. LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA DITTA COPYING SERVICE DI CRUPI PIETRO ANTONIO. CIG B0A5F9671B.
---------	--

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che al fine di consentire le attività di programmazione progettuale di questo Settore, si è reso necessario provvedere alla riproduzione di elaborati tecnici e stampe a colori da servire per il 6° Settore Lavori Pubblici e Patrimonio ed Attività Produttive, e quindi poter procedere al regolare e corretto svolgimento delle attività istituzionali e di programmazione;

**VISTA e RICHIAMATA** la Determinazione dirigenziale n. 552 del 12.03.2024 con la quale il Dirigente del 6° Settore – Programmazione strategica ha affidato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 in favore della Ditta Copying Service di Crupi Pietro Antonio con sede in Via Col. Magistri n. 85, P.I. 03494640836, C.F.CRPPRN70B09F206U, la riproduzione di elaborati progettuali e stampe a colori - CIG B0A5F9671B tramite trattativa diretta su piattaforma digitale Appalti & contratti e-procurement, per l'importo di € 172,13 oltre € 37,87 per Iva al 22%, CIG B0A5F9671B;

**VISTA** la fattura elettronica n.154 del 10.05.2024, con scadenza entro gg. 30 come previsto per legge, emessa dalla Ditta Copying Service di Crupi Pietro Antonio, per il complessivo importo di € 210,00 di cui € 172,13 per imponibile ed € 37,87 per IVA al 22% relativa alla Fornitura riproduzione elaborati progettuali e stampe a colori per il 6° Settore Patrimonio;

**VISTO** il DURC online emesso dallo Sportello Unico Previdenziale in corso di validità dal quale risulta la regolarità contributiva e previdenziale dell'Impresa;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 15.12.2023 con la quale si è proceduto all'Approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) – Periodo 2024-2026 (art.170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000);

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 125 del 22.12.2023 di Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011);

**VISTA** la Deliberazione del Giunta Comunale n.03 del 10.01.2024 con la quale si è proceduto all'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (art.169 D.Lgs. n.267/2000);

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

**VISTO** il D.lgs. n.267/2000, nel testo come applicabile in Sicilia;

**VISTO** l'art.184 del TUEL;

**VISTO** il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

**VISTI:**

- il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti per le parti non in contrasto con il D.lgs.vo n.50/2016;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi,
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTE** le leggi :

- 11.12.1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni con la quale è stata recepita la legge 08.06.1990 n.142;
- 07.09.1998 , n.23;
- 23.12.2000 n.30;

**VISTO** il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n.207/2010 e s.m.i. per le parti in vigore;

**VISTA** la legge regionale n.12 del 12 luglio 2010;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 50/2016 recepito dalla Regione Sicilia con legge n.8 del 17 maggio 2016;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii ;

Per quanto esposto in narrativa,

### **PROPONE**

**1.** Di liquidare e pagare in favore della Ditta Copying Service di Crupi Pietro Antonio con sede in Via Col. Magistri n. 85, P.I. 03494640836, C.F.CRPPRN70B09F206U, pec: [copisemilazzo@ftpec.it](mailto:copisemilazzo@ftpec.it), la somma di € 172,13 oltre € 37,87 per Iva al 22% per un totale di € 210,00 a fronte della fattura elettronica TD01 n.154 del 10.05.2024, con scadenza entro gg. 30 come previsto per legge, emessa dalla Ditta Copying Service di Crupi Pietro Antonio a saldo della Fornitura riproduzione elaborati progettuali e stampe a colori per il 6° Settore Patrimonio - CIG B0A5F9671B.

Il mandato di pagamento di € 172,13 va emesso a favore della Ditta , mediante accredito sul conto corrente dedicato all'affidamento della fornitura, codice IBAN ...omissis...;

Nel suddetto mandato dovrà essere fatto specifico riferimento al CIG B0A5F9671B relativo all'affidamento in oggetto.

La somma di € 37,87 relativa all'IVA dovrà essere versata secondo le procedure di cui all'art. 1, comma 629, della L. 190/2014.

**2.**Di dare atto che la spesa complessiva di € 210,00 trova imputazione della spesa a carico del p.f. 1.03.01.02.000, missione programma 09.04 cap. 31700 "acquisto carta, cancelleria e stampati", esercizio finanziario 2024, gestione competenza", impegno n. 1569/2024, esercizio finanziario 2024, gestione competenza;

**3.** Di dare atto che la prestazione è stata eseguita nell'anno 2024 ed è esigibile nell'esercizio finanziario 2024;

**4.** Di dare atto infine che ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett.e della L.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;

5. Di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che i dati in esso debbono essere pubblicati in formato tabellare in amministrazione trasparente.

Il Responsabile del Procedimento

Laura D'Arrigo

(sottoscritto con firma elettronica)