



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
5° SETTORE - AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1373 DEL 11/06/2024

Oggetto	IMPEGNO DI SPESA PERIODO 11/04- 07/06/2024 AFFIDAMENTO MEDIANTE ACCREDITAMENTO ALLA EUROSERVICE SOC. COOP SOCIALE PER EROGAZIONE DEL SERVIZIO ASACOM IN FAVORE DI N. 1 ALUNNA DISABILE GRAVE FREQUENTANTE IL PLESSO PRIMARIA DELL'IST. COMPRENSIVO 3°, CIG B13149FC59. CODICE UNIVOCO X5YYQO
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Filippo Santoro, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Segretario Generale
Andreina Mazzu' / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	IMPEGNO DI SPESA PERIODO 11/04- 07/06/2024 AFFIDAMENTO MEDIANTE ACCREDITAMENTO ALLA EUROSERVICE SOC. COOP SOCIALE PER EROGAZIONE DEL SERVIZIO ASACOM IN FAVORE DI N. 1 ALUNNA DISABILE GRAVE FREQUENTANTE IL PLESSO PRIMARIA DELL'IST. COMPRENSIVO 3°, CIG B13149FC59. CODICE UNIVOCO X5YYQO
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Filippo Santoro, nominato Responsabile P.O., ai sensi dell'ultimo comma dell' articolo 6, dal quinto comma dell'articolo 21 e dal primo comma dell'articolo 27 del vigente Regolamento di organizzazione, con determinazione del Dirigente n.219 del 20/03/2023, ovvero responsabile del procedimento/RUP del servizio, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse nemmeno potenziale,

Premesso

- **Che** ai sensi di quanto previsto dall'art. 14 della Legge quadro 8 novembre 2000 n. 328, i Comuni provvedono a favorire i processi di integrazione per le persone disabili funzionali a sostenere i processi di inclusione scolastica;
- **Che** questo Comune ha avviato, in via sperimentale, per l'A.S. 2021/22 il sistema dell'accreditamento del Servizio, a domanda individuale, per l'autonomia e per la comunicazione (AS.A.COM.) in favore degli alunni disabili scolarizzati ed in possesso di idonea certificazione sanitaria rilasciata dalla NPIA di Milazzo;
- con Deliberazione di C.C. n. 106 del 26/07/2021 è stato approvato il Regolamento di accreditamento da parte dei soggetti del terzo settore per l'erogazione dei servizi sociali, socio sanitari e di inclusione in favore di famiglie e individui residenti nel Comune di Milazzo;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

- **con** Determinazione dirigenziale n.sett. 591/gen. 2213 del 21/09/2021, immediatamente esecutiva, nell'ambito del sistema di accreditamento è stato istituito l'Albo Comunale per l'affidamento del servizio di Assistenza all'Autonomia ed alla Comunicazione da erogare in favore degli alunni disabili, in possesso della certificazione sanitaria necessaria, residenti nel Comune di Milazzo, avente validità biennale;-
- **che**, pertanto, per l'A.S. 2023/24 questo Ente ha avviato le procedure per il rinnovo del suddetto Albo;
- **che** con determinazione dirigenziale n. sett. 783 del 29/09/2023, effettuata tutta la procedura di rito, è stato approvato l'Albo Comunale degli Enti del Terzo Settore che risulta costituito da n. 6 ETS accreditati a fornire il servizio de quo in favore di n. 46 alunni disabili gravi residenti nel Comune di Milazzo , in possesso dell'art. 3 co.3 L.104/92 e della certificazione rilasciata dalla NPIA, come da elenchi delle segreterie scolastiche agli atti d'ufficio;
- **che** con provvedimento del Dirigente del 6° settore n. 679 del 30/08/2023 è stato approvato, il valore economico del voucher da attribuire a ciascun alunno per ogni ora di servizio Asacom pari ad € 21,89 inclusi oneri ed Iva al 5%;

Preso atto che tra i soggetti del terzo settore accreditati risulta utilmente inserita alla posizione n.2 (due) dell'Albo Comunale la Soc. Coop. Sociale EUROSERVICE, con sede legale in Maniace (CT) via Corso Margherito n. 175 P.I. 03754780876;

Preso Atto che i genitori di n. 1 alunna disabile grave, residenti nel Comune di Milazzo, frequentante il plesso scolastico ZIRILLI dell'Istituto Comprensivo 3° ha espressamente indicato quale ente gestore del servizio AS.A.COM., per l'A.S. 2023/24, la Soc. Coop Sociale EUROSERVICE come da piano assistenziale sottoscritto, agli atti d'ufficio;

Che in data 06/10/2023 con nota prot. 74004 è stata richiesta alla suddetta ditta di produrre la documentazione necessaria ai fini della sottoscrizione del patto di accreditamento;

Acquisita in data 12/10/2023 al prot. gen. n. 75508 la nota della Coop. Euroservice riportante

l' affiancamento oper./alunno , nonchè la documentazione richiesta;

Effettuate le verifiche contributive e fiscali con esito positivo ex art. 80, co. 4 D.Lgs. 50/2016, agli atti d'ufficio;

Visto il patto di accreditamento sottoscritto tra questo Ente e la ditta suddetta che regola la modalità di gestione, organizzazione e obblighi tra le parti per l'anno scolastico 2023/24;

Vista la determinazione dirigenziale n. 3176 del 27/12/2023 con la quale è stato dato avvio alla scheda progettuale Azione 2 del PdZ 2019/20 dal titolo "Assistenza all'autonomia ed alla Comunicazione" e

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

garantito, con fondi distrettuali, il servizio de quo a favore di n. 5 alunni disabili gravi residenti nei Comuni del Distretto socio sanitario 27, di cui n. 1 del Comune di

Milazzo;

Preso atto che, a seconda dell'organizzazione scolastica, per il Comune di Milazzo il servizio distrettuale dovrebbe concludersi il 10/04/2024, salvo recuperi assenze voucher/orari non utilizzati, e che pertanto necessita dare continuità alla prestazione specialistica in favore dell'alunna beneficiaria residenti nel Comune di Milazzo;

Tenuto conto che il costo del servizio, calcolato sulla base di n. 4 voucher giornalieri per n. 1 alunna per n. 40 giorni di effettiva attività didattica, compresi dall'11/04 al 07/06/2024, frequentanti i plessi scolastici dei diversi ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo 3° ammonta complessivamente ad € 3.502,40 Iva compresa al 5%, come di seguito specificato

- N. 1 alunno x 4 vouch x € 21,89 x 40gg. = € 3.502,40

Acquisito telematicamente il Durc della ditta che risulta in corso di validità;

Che il Cig dell'affidamento è B13149FC59;

Ritenuto poter procedere all'impegno della somma di € 3.502,40 Iva al 5% compresa, per garantire la continuità del servizio AS.A.COM. in favore di n. 1 alunno dell'Istituto Comprensivo 2° per il periodo 11/04 – 07/06/2024, per un ammontare complessivo di 160 voucher, ai sensi dell'art 183 del Tuel;

Preso atto che la spesa trova copertura finanziaria sul cap. 04061.03.0003.37231 del bilancio 2024 gestione competenza;

Che il codice univoco di fatturazione è: X5YYQO

Viste le Delibere di C.C. di seguito specificate:

- n.123 del 15/12/2023 avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) Periodo 2024-2026 Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, co.1, D.Lgs.267/00);
- n.125 del 22/12/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 151 del D.Lgs. 267/00 e art. 10 n. 118/2011);

Vista la Delibera di G.M. n. 3 del 10/01/2024 di Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2024/26 (art. 169 del D.Lgs. 267/00);

Visto

- il D.Lgs 267/2000;
- art. 183 del D.Lgs: 267/2000 (impegno di spesa)
- il D. Lgs. 267/2000, e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs 118/2011;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

Visto l'O.R.E.E.L.L. vigente in Sicilia

Per le motivazioni espresse in narrativa

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

PROPONE

1.di dare atto che la somma per il patto di accreditamento con la Soc. Coop. Sociale EUROSERVICE, con sede legale in Maniace (CT) via Corso Margherito n. 175 P.I. 03754780876, per il periodo 11/04 - 07/06/2024, per dare continuità al servizio di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione in favore di n. 1 alunno disabili grave, residente nel Comune di Milazzo, frequentante l'Istituto Compr. 3,° ammonta complessivamente ad € 3.502,40;

2.di impegnare la somma complessiva € 3.502,40 sul cap. 04061.03.0003.37231 del bilancio 2024 gestione competenza;

3. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza in ordine alla spesa, dando atto che la stessa è contenuta nei limiti dell'ultimo bilancio approvato;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE e di servizio **Obbligatorio per l'Ente Locale** finalizzato a garantire l'integrazione scolastica ed il diritto allo studio degli alunni disabili gravi;

6.di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, co. 1, del D.Lgs. n.267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7.di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, diventa esecutivo con la sottoscrizione dell'apposito visto di regolarità contabile;

8.di provvedere agli ulteriori obblighi inerenti la legge sulla trasparenza amministrativa

Il Responsabile del Procedimento
Filippo Santoro
(sottoscritto con firma elettronica)