



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1175 DEL 23/05/2024

Oggetto	RICARICA DEL CREDITO SUL PANNELLO PARTNER ARUBA PER LA GESTIONE DELLE CASELLE PEC DELL'ENTE. AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA. COD. UNIVOCO: 3E60HN CIG: B1B6A8F779
----------------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Giuseppe Barbalace, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente - Comandante della P.L.
GIACOMO VILLARI / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	RICARICA DEL CREDITO SUL PANNELLO PARTNER ARUBA PER LA GESTIONE DELLE CASELLE PEC DELL'ENTE. AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA. COD. UNIVOCO: 3E60HN CIG: B1B6A8F779
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Barbalace Giuseppe, assegnato al 3° Settore, 4° Servizio – Servizi Informatici, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di impegno.

PREMESSO

CHE questo Ente è dotato di un sito Internet istituzionale il cui dominio è gestito dalla ditta Aruba.it, che gestisce tra l'altro anche le caselle di posta elettronica certificata dell'Ente;

CHE le condizioni generali del contratto di partnership prevedono l'acquisto di una somma che viene accreditata nel pannello di gestione del Partner da utilizzarsi per l'acquisto dei singoli servizi Aruba PEC;

VISTO che le caselle di posta elettronica certificata hanno durata annuale e configurate a rinnovo tacito al fine di evitare interruzione di pubblico servizio;

CONSIDERATO che il costo di attivazione e di rinnovo di ciascuna casella di posta elettronica certificata viene decurtato dal credito complessivo disponibile;

CONSIDERATO, altresì, che si rende necessario effettuare una ricarica sul pannello di gestione al fine di consentire il rinnovo automatico delle numerose caselle PEC dell'Ente, utilizzate per fini istituzionali;

DATO ATTO che il fornitore Aruba PEC risulta a tutt'oggi presente sul mercato elettronico della CONSIP e che presenta a catalogo un pacchetto di ricarica del pannello di gestione partner con taglio da €. 500,00 + IVA 22% per un totale di Euro 610,00 IVA compresa;

RITENUTO necessario effettuare un nuovo accredito sul pannello di gestione Aruba PEC, e che una ricarica di euro 500,00 + IVA 22% appare adeguata alle necessità dell'Ente;

CONSIDERATO che sostenere la spesa per il servizio in oggetto è indispensabile per il funzionamento dell'Ente e che la spesa di che trattasi rispetta le prescrizioni di cui all'art. 163 del T.U.E.L.;

CONSIDERATO che la spesa di riferimento è determinata da contratti già stipulati precedentemente ed in essere;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 123 del 15/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2024-2026 (art. 170, comma1, del D.Lgs. n. 267/2000);

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 125 del 22/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011) e gli atti propedeutici e/o connessi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (PEG) (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il vigente Ordinamento regionale degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'allegato DURC online in corso di validità prot. INPS_39429205 del 28/01/2024 con scadenza 27/05/2024, il quale attesta la regolarità previdenziale e contributiva della ditta in parola;

DATO atto che il codice univoco di fatturazione è: 3E60HN;

ACQUISITO il seguente CIG: B1B6A8F779 a seguito istruttoria di affidamento eseguita tramite il Portale Appalti in uso presso questo Ente;

PROPONE

per le motivazioni espresse in precedenza che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento di:

- autorizzare la ricarica del credito sul Pannello Partner Aruba PEC S.p.A., per un importo di € 500,00 + IVA 22% per un totale di €. 610,00 ed affidarlo alla ditta Aruba PEC S.p.A., via San Clemente n. 53, Ponte San Pietro (BG), P.I. 01879020517 mediante acquisto sul MePA;
- di impegnare in favore della ditta Aruba PEC S.p.A. la somma di €. 610,00 IVA Inclusa e che il suddetto impegno viene effettuato nel rispetto modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputando la spesa al Capitolo 01111.03.00032140 – Acquisto materiale informatico, dell'esercizio finanziario in corso, gestione 2024;
- di liquidare la somma impegnata dopo avvenuta fornitura e conseguente emissione di regolare fattura, e con successivo provvedimento;
- di dare atto che il mancato impegno provocherebbe danni certi e gravi all'Ente;
- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n.102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità,

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione dell'apposito visto di regolarità contabile;
- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata all'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppe Barbalace

(sottoscritto con firma elettronica)