



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

DETERMINA SINDACALE N. 154 DEL 28/12/2023

Oggetto	PROROGA INCARICO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 1 D.LGS 267/2000, PER LA DIREZIONE DEL 6° SETTORE
---------	---

IL SINDACO

VISTI:

l'art. 50, comma 10, del Testo unico degli enti locali approvato con D. Lgs.267/2000, il quale prevede che il Presidente della Provincia attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del medesimo T.U., nonché dall'ordinamento interno dell'Ente;

l'art.109 (Conferimento di funzioni dirigenziali), comma 1, del D.Lgs. 267/2000 dispone che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato e con le modalità stabilite dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo e revocati in caso di inosservanza delle direttive del Presidente della Provincia, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;

l'art.110 (incarichi a contratto), comma 1, del D.Lgs.267/2000 il quale dispone che *“Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi, di qualifiche dirigenziali, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica. Fermi restano i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico”*;

il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente e in particolare l'art. 25 che prevede la possibilità di coprire, ai sensi dell'art.110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 posti vacanti in dotazione di qualifica dirigenziale mediante costituzione di rapporti a tempo determinato, anche con personale già dipendente dall'Ente,

VISTO il CCNL del personale dirigenziale dell'Area Funzioni Locali, e in particolare l'art. 48 del CCNL 17/12/2020 in materia di conferimento di incarichi dirigenziali;

VISTO il nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente approvata con Delibera di G.M. n. 96 del 27/03/2023;

RICHIAMATA la Determina Sindacale n. 39 del 30/12/2020, con la quale, all'esito della selezione comparativa indetta, in conformità alle previsioni regolamentari, veniva conferita al Dott. Domenico Lombardo, nato a Castoreale il 03/01/1971, cod. fiscale LMBDNC71A03C547T, la direzione del 6° Settore con decorrenza dal 30/12/2020 sino al 29/12/2023;

RILEVATO che, in base al combinato disposto degli artt. 110 del D.Lgs. n.267/2000 e 19 del D.Lgs. n.165/2001 – cui secondo la suprema Corte di Cassazione deve farsi riferimento in merito alla durata degli incarichi dirigenziali a termine – gli incarichi, conferiti ai Dirigenti a tempo determinato non possono avere una durata inferiore ai tre anni, né superiore ai 5 anni del mandato sindacale;

RITENUTA l'opportunità, al fine di garantire la continuità sotto il profilo organizzativo e gestionale dell'Area essenziale per la realizzazione degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione nei tempi programmati, di procedere alla proroga dell'incarico dirigenziale, di che trattasi, sino alla scadenza del mandato sindacale;

VALUTATO che il dipendente, Dott. Domenico Lombardo, possiede una comprovata competenza professionale e qualificazione culturale, un'adeguata esperienza tecnico-amministrativa e idonee capacità gestionali e organizzative per lo svolgimento delle funzioni dirigenziali in relazione agli obiettivi programmatici e del Piano esecutivo di gestione;

DATO ATTO che il dirigente svolge l'incarico con le responsabilità e le competenze tipiche delle figure dirigenziali e nell'ambito delle attribuzioni definite dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in relazione alla struttura cui è assegnato;

DATO ATTO che la proroga dell'incarico trova copertura finanziaria nel bilancio 2024/2026 e sarà mantenuta nel redigendo PIAO;

RITENUTO pertanto di procedere alla proroga, sino alla scadenza del mandato sindacale dell'incarico dirigenziale a termine - ex art. 110 del D.Lgs.267/2000 - nel 6° Settore – Servizi sociali, Sport, Turismo, Spettacolo, Beni Culturali, SUAP, Programmazione Strategica, PNRR, conferito al Dott. Domenico Lombardo;

VISTO l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il C.C.N.L. Funzioni Locali —Area Dirigenza;

DISPONE

1. Per le ragioni di carattere organizzativo e gestionale esposte in narrativa, la proroga sino alla scadenza del mandato sindacale dell'incarico di Dirigente del 6° Settore – Servizi sociali, Sport, Turismo, Spettacolo, Beni Culturali, SUAP, Programmazione Strategica, PNRR, la cui scadenza originaria era prevista per la data del 29.12.2023, conferito ex art.110 comma 1 del D.LGS 267/2000, al Dott. Domenico Lombardo con determina sindacale n. 39 del 30.12.2020.
2. Di dare atto che:
 - al dirigente è affidata la responsabilità complessiva dell'Area di riferimento, con attribuzione di tutti i compiti e le responsabilità di cui all'art.4, secondo comma, del D.Lgs.165/2001 e successive modifiche e integrazioni, all'art.107 del D.Lgs n.267/2000 e agli artt.46 e 47 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nell'ambito delle attribuzioni che fanno capo alla struttura assegnata;
 - il dirigente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dal Presidente della Provincia e dal Segretario Generale e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali;
 - il dirigente, nello svolgimento della propria attività, è tenuto al perseguimento degli obiettivi connessi alle competenze dell'Area di competenza assegnati dell'Amministrazione provinciale;
 - il dirigente è soggetto alla responsabilità dirigenziale di cui agli artt.20 e 21 del D.Lgs. n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni, di cui all'art. 49 del CCNL vigente per l'area dirigenziale e di cui all'art.107, comma 6, del D.Lgs.267/2000, previa procedura valutativa;
 - i rapporti con il Segretario Generale e i dirigenti responsabili delle altre strutture organizzative dell'Ente sono disciplinati in base alle disposizioni del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
3. Di fare rinvio, per quanto riguarda la specificazione degli obiettivi della struttura per l'anno in corso, al PIAO e agli altri atti di programmazione finanziaria e delle attività;
4. Di precisare che il suddetto incarico potrà essere revocato dal Sindaco ed il contratto risolto di diritto senza preavviso nei seguenti casi:
 - nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art.242 del TUEL;
 - nel caso di annullamento della procedura di reclutamento;
 - in caso di cessazione anticipata del mandato elettivo del Sindaco attualmente in carica;
 - per sopravvenienza di cause di incompatibilità ai sensi di legge;
 - nel caso di responsabilità particolarmente grave o reiterata;
 - nel caso di inosservanza delle direttive impartite dal Sindaco o dal Segretario Generale o di risultati negativi di gestione, previa contestazione e nel rispetto del principio del contraddittorio.

- in caso revisione della struttura organizzativa;

5. Al dirigente destinatario del presente provvedimento compete il trattamento economico e normativo definiti dal CCNL di Comparto e accordi integrativi dell'Ente con applicazione delle disposizioni previste per il personale a tempo determinato dalla vigente normativa nazionale, contrattuale e regolamentare.
6. di precisare che il Dirigente dovrà rispettare, nell'organizzazione interna degli uffici, l'articolazione delle strutture e dei servizi determinata con il decreto sindacale richiamato in premessa.
7. di dare atto che il presente provvedimento potrà essere integrato sia in relazione a successive modifiche normative ed organizzative, sia mediante l'individuazione di specifiche attribuzioni inerenti agli obiettivi contenuti negli strumenti di programmazione.
8. La trasmissione del presente all'interessato ed all'ufficio Ragioneria
9. La pubblicazione all'Albo Pretorio

IL SINDACO
giuseppe midili / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)