



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2823 DEL 24/11/2023

Oggetto	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE E PULIZIA DEL CIMITERO COMUNALE MONUMENTALE DI MILAZZO – CIG: A02F5E1CB4. NOMINA UFFICIO DEL RUP E PROGETTISTA.
----------------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Giuseppe Cotruzzolà, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
fabio marino / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE E PULIZIA DEL CIMITERO COMUNALE MONUMENTALE DI MILAZZO – CIG: A02F5E1CB4. NOMINA UFFICIO DEL RUP E PROGETTISTA.
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che il Cimitero Comunale Monumentale di Milazzo si estende su un'area di quasi 50.000 m² e ospita circa 50.000 sepolture, anche di illustri figure del passato, oltre a rappresentare un importante esempio di arte e architettura funeraria, con circa 1 km di viali alberati e la presenza di una considerevole estensione di aree pavimentate, necessitando manutenzione continua e adeguata all'importanza del luogo.

PRESO ATTO che, con Deliberazione di Giunta Municipale n. 243 del 31/10/2023, è stato autorizzato il Dirigente del IV Settore ad avviare le necessarie procedure tecnico-amministrative ai fini dell'affidamento degli Interventi di manutenzione straordinaria del Cimitero Comunale Monumentale di Milazzo, dando atto che il costo complessivo dell'intervento, pari ad € 160.000,00, trova copertura nel Bilancio comunale 2023-2025, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 11/04/2023 e successiva variazione approvata con delibera di Giunta Municipale n. 132 del 16/05/2023, al cap. 5333 "Lavori di Manutenzione Straordinaria Cimitero" - codice 12.09-2.02.01.09.015, gestione competenza.

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario attivare le relative procedure di programmazione e progettazione dell'intervento medesimo e provvedere al conferimento dell'incarico per le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento e di progettista, nonché costituire l'Ufficio di Supporto al RUP.

RILEVATO

- che l'art. 15 del Decreto Legislativo n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;
- che l'Allegato I.2 del Codice dei Contratti disciplina le attività del RUP.

PRESO ATTO che l'art. 41 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione, approvato con D.G.M. n. 267 del 15/06/1999 e successive modifiche, prescrive che i responsabili del procedimento siano, in via generale, identificati dal Dirigente del Dipartimento competente per materia.

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

VISTE l'Allegato I.2 del Codice dei Contratti, che disciplina le attività del RUP.

RITENUTO

- **che** occorre procedere a designare il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in argomento nell'ambito del personale tecnico in forza presso questo Ente;
- **che** il responsabile del procedimento deve, tra l'altro:
 1. Curare in ciascuna fase di attuazione degli interventi il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
 2. Segnalare eventuali disfunzioni, impedimento, ritardi nell'attuazione degli interventi;
 3. Curare il corretto svolgimento delle procedure;
 4. Assumere il ruolo di responsabile dei lavori ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro.

RILEVATO, altresì, che ai sensi della Legge 7 Agosto 1990 n. 241, come recepita in Sicilia dalla Legge Regionale 21 maggio 2019 n. 7 e ss.mm.ii, il RUP svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti o organi.

CONSIDERATO che, sulla base dei requisiti professionali presenti nell'ambito del servizio tecnico del Settore e ai fini di una ottimale distribuzione dei carichi di lavoro in atto assegnati al personale del servizio tecnico medesimo, il Dirigente del 4° Settore ha ravvisato l'opportunità di conferire l'incarico di RUP al Funzionario ad Elevata Qualificazione, Arch. Giuseppe Cotruzzola, in quanto tecnico laureato, abilitato all'esercizio della professione e in possesso di specifica formazione ed adeguata esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità ed importo dell'intervento.

CONSIDERATO altresì di dover individuare un tecnico nell'ambito del personale in forza all'Ente al quale conferire le funzioni di progettista dell'intervento.

RITENUTO di poter individuare come progettista dell'intervento in oggetto, in conformità all'All. I.7 del Codice, l'ing. Claudio Cappadona, Funzionario presso il 4° Settore, in quanto tecnico laureato abilitato all'esercizio della professione e in possesso di specifica formazione e adeguata esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità ed importo dell'intervento.

ACCERTATA, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dalla L. 231/2012 per la regolarità e la correttezza tecnico amministrativo della proposta;

DATO ATTO che il provvedimento, non comportante impegno di spesa o diminuzione di entrata prevista in bilancio, non dà luogo a valutazione contabile per cui non occorre richiedere il parere di regolarità contabile indicato nel predetto art.147/bis del D.lgs. n 267/2000.

VISTI

- La L. R. n. 12/2023 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

- il D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n.7/2019 e ss.mm.ii.

DETERMINA

- 1) **NOMINARE** RUP il Funzionario ad Elevata Qualificazione in forza al 4° Settore Arch. Giuseppe Cotruzzolà, tecnico laureato, abilitato all'esercizio della professione e in possesso di specifica formazione ed adeguata esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità ed importo dell'intervento;
- 2) **DISPORRE** che, in conseguenza delle funzioni di cui innanzi il dipendente medesimo adotti nei termini stabiliti da leggi o da regolamenti, se di sua competenza, tutti i provvedimenti necessari per il buon esito della procedura. Ove, invece, l'adozione degli atti rientri nella competenza di altro Organo presenta, nella stesura finale, la proposta di provvedimento o eventuali richieste di integrazione, corrispondenza e altro al visto del Responsabile del Servizio se l'atto stesso va adottato dal Dirigente, ovvero al visto del Responsabile del Servizio e del Dirigente se di competenza di altri Organi del Comune;
- 3) **NOMINARE**, altresì, progettista dell'intervento in oggetto, in conformità all'All. I.7 del Codice, l'ing. Claudio Cappadona, Funzionario presso il 4° Settore, in quanto tecnico laureato abilitato all'esercizio della professione e in possesso di specifica formazione e adeguata esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità ed importo dell'intervento;
- 4) **COSTITUIRE**, ai sensi dell'art. 15 comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., l'ufficio di supporto al RUP nell'ambito del personale in forza all'Ente, nella figura dell'Istruttore in forza al 4° Settore Sig. Giovanni Polito;
- 5) **DISPORRE** che, in conseguenza delle funzioni di cui innanzi i dipendenti medesimi svolgeranno tutte le attività agli stessi demandate dal Codice e dal Regolamento e dalle Linee Guida dell'ANAC, nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il corretto svolgimento del contratto in piena sinergia con il Dirigente;
- 6) **DISPORRE** che copia della presente determinazione sia notificata al RUP Arch. Giuseppe Cotruzzolà, al progettista ing. Claudio Cappadona e al supporto al RUP Sig. Giovanni Polito.

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Cotruzzolà
(sottoscritto con firma elettronica)