



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

6° SETTORE - SERVIZI SOCIALI - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI - PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2942 DEL 06/12/2023

Oggetto	FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO E VARIO PER MANIFESTAZIONE "MILAZZO FEST" . CIG.: Z323D98016
---------	---

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Giuseppa Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

6° SETTORE - SERVIZI SOCIALI - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI - PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO E VARIO PER MANIFESTAZIONE "MILAZZO FEST" . CIG.: Z323D98016
---------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Giuseppa Lo Presti, Responsabile dell'Ufficio Beni Culturali-Turismo e Spettacolo del 6° Settore, 2° servizio, unità operativa 1, giusta determinazione del Dirigente del 6° Settore n.109 del 09/02/2023, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013, sottopone al Dirigente il seguente atto:

PREMESSO che, a seguito di D.A. n. 13/GAB del 09/03/2023, con DRS n. 4034 del 07/09/2023 è stata impegnata a favore di questo Comune la somma di Euro 8.000,00 per la realizzazione della manifestazione "Milazzo Fest";

DATO ATTO che la manifestazione in questione si realizzerà il 9 dicembre 2023 come comunicato con nota prot. 86815/2023 all'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, Dipartimento Agricoltura;

VISTA la determinazione n. 2839 del 28/11/2023 con la quale è stata accertata la somma al capitolo di entrata 5020;

CONSIDERATO che, come da prospetto delle spese inoltrato alla Regione, occorre dare avvio alle procedure di acquisizione di quanto necessario per la realizzazione dell'iniziativa;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

VISTO il preventivo fornito dalla Ditta Piano B Srls, con sede a Messina in via Don Blasco 53, relativo alla fornitura di materiale di consumo ed attrezzature necessarie per un importo pari ad Euro 4.360,02 oltre IVA;

DATO ATTO che, ai sensi del D. Lgs n° 36/2023 è consentito procedere all'affidamento diretto;

DATO ATTO che è stato acquisito il CIG: Z323D98016;

ATTESO che il codice univoco dell'Ufficio è: I3ZEEH;

VISTO il DURC Protocollo INPS_37696439 del 22/09/2023 con scadenza 20/01/2023 che attesta la regolarità contributiva della Ditta;

ATTESO che la verifica dei requisiti di cui all'art. 94 e successivi è stata assolta tramite FVOE a disposizione presso l'ANAC;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 11 aprile 2023 "Approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025 (art.170, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000)";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 11 aprile 2023 "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (art.151 D. Lgs. n.267/2000 e art.10 D. Lgs. n.118/2011)";
- la Deliberazione del Giunta Comunale n. 112 del 12 aprile 2023 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (art.169 D. Lgs. n.267/2000)";

VISTO il D. Lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 179;

VISTO il vigente Regolamento Comunale dei contratti;

PROPONE

- 1) di affidare la fornitura di materiale di consumo e vario alla Ditta Piano B Srls con sede a Messina in via Don Blasco 53, Messina, Cod. Fisc. e P. Iva 03371170832;

- 2) di precisare altresì, ai sensi del citato D. Lgs 36/2023 che:
- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente i beni/servizi di cui all'oggetto;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale di consumo e vario per manifestazione;
 - la prestazione del servizio dovrà avvenire nei termini richiesti;
 - il contratto sarà definito per mezzo di corrispondenza ordinaria o elettronica;
 - la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta;
- 3) di impegnare a favore della Ditta Piano B, nel rispetto delle modalità previste 2) dal principio applicativo della contabilità finanziaria di cui all'allegato n° 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n° 118 e successive modifiche ed integrazioni, la somma di Euro 5.294,74 con imputazione al capitolo 05021.10.00015020 – contributo regionale per la manifestazione “Milazzo Fest” Coll. Cap. E 502 del bilancio 2023 che presenta la necessaria disponibilità giusta determinazione di accertamento n. 2839 del 28/11/2023;
- 4) di dare atto che il presente impegno rientra nelle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 267/2000;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unita mente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppa Lo Presti
(sottoscritto con firma elettronica)