



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

2° SETTORE - FINANZE

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 881 DEL 19-04-2023

N. SETTORE 108 DEL 19-04-2023

Oggetto:	DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA HYKSOS S.R.L. DEL SERVIZIO SOFTWARE STAYTOUR PAGOPA E MAPCONTROL ZF93AC5426
----------	--

Il DIRIGENTE RAGIONIERE GENERALE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Antonia Lucia Locantro, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE RAGIONIERE GENERALE

F.to TIZIANA VINCI

(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

2° SETTORE - FINANZE

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA HYKSOS S.R.L. DEL SERVIZIO SOFTWARE STAYTOUR PAGOPA E MAPCONTROL ZF93AC5426
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

*Il sottoscritto, Locantro Antonia Lucia, nominata Rup ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., con Disposizione Dirigenziale n° 101 del 07/04/2023, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al Dirigente il seguente schema di provvedimento:*

### Visti:

- la Legge 7/08/1990, n° 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. 267 del 18-8-2000 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali";
- il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii.
- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, avente ad oggetto il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. ii., denominato "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture."
- lo Statuto del Comune di Milazzo, approvato con Delibera di Consiglio comunale n 56 del 11/03/1996 e s.m.i.;
- Il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti pubblici, approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 86 del 25/09/2006;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 11/04/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 11/04/2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del triennio 2023/2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 112 del 12/04/2023;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 881 del 19-04-2023

**Richiamate** le Linee Guide dell'ANAC n. 3/2016, aventi ad oggetto *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*;

**Vista** la deliberazione del Commissione Straordinario per la gestione dell'ente in sostituzione del Consiglio Comunale con Decreto Presidenziale della Regione Sicilia nr. 127 del 16/05/2013 con la quale è stato approvato il regolamento per l'applicazione dell'imposta di soggiorno nel comune di Milazzo;

**Premesso che:**

- Il contratto con il precedente affidatario fornitore dell'applicativo gestionale software dell'imposta di soggiorno è scaduto al 31.12.2022;
- il Comune di Milazzo ha urgenza di attivare un software che consenta un monitoraggio dei pagamenti della tassa di soggiorno che sia anche di ausilio per la ricerca di fenomeni evasivi della suddetta tassa;

**Ritenuto** necessario dotare il settore 2° Finanze e Tributi" di un software gestionale per gli adempimenti connessi all'imposta di soggiorno;

**Considerato** che l'Art. 1, comma 2, lett. a) d.l. n. 76/2020 conv. in l.n. 120/2020 e modificato da d.l. n. 77/2021 conv. in l. n. 108/2021 che stabilisce che per *"l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*

**Vista** la nota prot. 33296 del 14/04/2023, con la quale lo scrivente ha dichiarato di non versare in alcuna ipotesi ostativa all'assunzione dell'incarico di R. U. P. della presente procedura;

**Specificato** pertanto che né i dipendenti che hanno curato l'istruttoria né il sottoscritto versano in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai sensi della Legge anticorruzione (190/2012) e del D.P.R. 62/2013, e che non sussistono relazioni di parentela o affinità o situazioni di convivenza o frequentazione abituale con i soggetti della ditta aggiudicataria;

**Vista** la determina n. 101 del 07/04/2023 , con la quale il Dirigente del 2° Settore ha nominato il proponente quale Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del servizio in oggetto segnato;

**Ritenuto** di procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. N. 50/2016 e ss. mm. ii nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, non discriminazione, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**Considerato che**, il software StayTour della ditta Hyksos S.r.l. risulta fra le soluzioni SaaS certificate da AgID, come risulta dalla scheda allegata al presente provvedimento;

**Visto** l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale statuisce che la determinazione a contrarre deve prevedere il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base, e pertanto, segnatamente, si dichiara:

- **il fine che il contratto intendere raggiungere è quello di attuare in maniera** efficiente quanto già stabilito dalla deliberazione del Commissario Straordinario n. 127 del 16.05.2013 per la riscossione della tassa di soggiorno dalle strutture del territorio di Milazzo;
- a) l'oggetto del contratto è l'acquisizione dalla ditta sopra indicata della fornitura del servizio software StayTour, PagoPA e MapControl e dei relativi servizi di configurazione e formazione del personale;
- b) la forma di stipulazione del contratto avverrà tramite ME.PA;
- c) le clausole essenziali sono contenute nella presente determinazione e nella lettera commerciale;
- d) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ad un fornitore, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 con contestuale approvazione del preventivo di spesa;

**Viste** le linee guida dell'Anac n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1° marzo 2018 e 636 del 10 luglio 2019, aventi ad oggetto le *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*;

**Dato atto che**, ai sensi del punto n. 4.2.3 della richiamata Delibera Anac n. 4/2016, Per lavori, servizi e forniture di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro, *"...la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012)"*;

**Precisato** altresì che il servizio proposto dalla ditta corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e pubbliche, per cui è ragionevole l'aspettativa che la nuova obbligazione sarà soddisfacente delle esigenze della P. A.;

**Viste** le dichiarazioni rese dalla parte contraente in ordine al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016, acquisite con prot. 32933 del 13/04/2023;

**Vista** la visura camerale della ditta di cui trattasi e dato atto che l'operatore economico è iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività (o in quello analogo) concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Verificato** che sul Casellario ANAC non risultano alla data del 13/04/2023 annotazioni riservate per la ditta affidataria di cui sopra;

**Dato atto** che la ditta è in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal DURC allegato con scadenza 01/07/2023;

**Ravvisata** pertanto la necessità di procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla ditta sopra indicata;

**Tenuto conto** che l'importo dell'affidamento, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in funzione del quale è possibile procedere all'affidamento diretto in forma semplificata;

**Atteso** che la determinazione della spesa presunta stimata per il servizio in esame risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del bilancio di previsione 2023/2025;

**Dato atto** che è stato acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente codice identificativo della gara CIG ZF93AC5426;

**Dato atto** che il CPV della procedura è identificato con il numero "48517000-5" DENOMINATO "PACCHETTI SOFTWARE IT";

**Dato atto** che la fornitura del servizio avrà inizio alla stipula del contratto e si concluderà il 31/03/2026;

**Dato atto**, pertanto, che il presente affidamento viene perfezionato mediante un unico atto amministrativo contenente l'istruttoria della procedura e la contestuale aggiudicazione;

**Tutto ciò premesso e considerato**, visti gli artt. 32 e 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

### **Propone**

- 1) **DI APPROVARE** le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente procedimento;
- 2) **DI APPROVARE**, il preventivo di spesa in premessa indicato e di affidare, per l'effetto, la fornitura del servizio alla ditta Hyksos S.r.l. con sede in Mareno di Piave (TV) in Via Calmessa, 28, partita Iva 03642220267, per l'importo Iva esclusa pari a €. 12.260,00 oltre iva al 22% per un totale complessivo di €.14.957,20;
- 3) **DI IMPEGNARE**, al fine del pagamento del servizio,
  - la somma di euro 4.334,05 di cui euro 781,55 per IVA al 22%, per l'annualità 2023 (9/12);
  - la somma di euro 4.721,40 di cui euro 851,40 per IVA al 22% per le annualità 2024;
  - la somma di euro 4.721,40 di cui euro 851,40 per IVA al 22% per le annualità 2025;
  - la somma di euro 1.180,35 di cui euro 212,85 per IVA al 22% per l'annualità 2026 (3/12);sul capitolo 895 denominato ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE - codice 01.04-1.03.02.07.006 del bilancio 2023/2025;  
**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è da considerare Determina a Contrarre con aggiudicazione semplificata, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 4) **DI DARE ATTO** che al fine di assicurare il celere avvio del servizio, in conformità alla tempistica indicata negli atti di affidamento, è autorizzata l'esecuzione anticipata delle prestazioni contrattuali, ai sensi del D. L. 76/2020;
- 5) **DI DARE ATTO** che si provvederà alla stipula del contratto mediante la forma di scambio di lettere commerciali anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle Linee Guida dell'Anac richiamate in premessa;
- 6) **DI DARE ATTO** che in sede di contratto (la cui stipula potrà avvenire anche prima del decorso del c.d. *stand still*, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d. lgs. n. 50 del 2016 ed ora in via transitoria dal D. L. 76/2020) sarà prevista un'espressa clausola risolutiva in caso di esito negativo dei controlli;

- 7) **DI DARE ATTO** che il controllo dei requisiti in capo all'affidatario (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
- 8) **DI DARE ATTO** che la spesa di cui al presente provvedimento sarà esigibile negli anni 2023, 2024, 2025, 2026 previa presentazione di regolare fattura elettronica;
- 9) **DI DEMANDARE** al Rup incaricato l'acquisizione della dichiarazione necessaria per il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, nonché le verifiche sulle dichiarazioni presentate;
- 10) **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'articolo dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento sui controlli interni del Comune di Milazzo, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento e di dare atto che, ai sensi della medesima disposizione, la regolarità contabile è attestata dal Dirigente del settore 2°;
- 11) **DI INVIARE** copia del presente atto al Settore 2° per i provvedimenti di competenza;
- 12) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ed in modo permanente nel registro degli estratti, nonché sul sito web [www.Milazzo.comune.tp.it](http://www.Milazzo.comune.tp.it) - nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sottosezione di 1° livello "Bandi e Gare", secondo livello "Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" ai sensi dell'art. 37 comma 1, lett. b), D.Lgs. 33/2013 e art. 29, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile del procedimento  
F.to Dott.ssa Antonia Lucia Locantro  
(Sottoscritto con firma elettronica)

## PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 17-04-2023

Il Responsabile del procedimento  
F.to Rino Giuseppe Scattareggia  
(Sottoscritto con firma elettronica)

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

<b>Impegno N. 226 del 19-04-2023</b> a Competenza CIG ZF93AC5426		
Missione Programma 5° livello 01.04-1.03.02.07.006 Licenze d'uso per software		
<i>Capitolo</i>	<i>895</i>	<i>Articolo</i> ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE
<i>Causale</i>	DETERMINA A CONTRARRE PER LAFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA HYKSOS S.R.L. DEL SERVIZIO SOFTWARE STAYTOUR PAGOPA E MAPCONTROL ZF93AC5426	
<i>Importo</i>	2023	<b>€. 4.334,05</b>
<i>Importo</i>	2024	<b>€. 4.721,40</b>
<i>Importo</i>	2025	<b>€. 4.721,40</b>
<i>Importo</i>	2026	<b>€. 1.180,35</b>
<i>Beneficiario</i>	25172	<i>omissis</i>

Milazzo, li 20-04-2023

Il Dirigente del 2° Settore  
F.to Tiziana Vinci  
(Sottoscritto con firma digitale)

### ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 881 del 19-04-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 20-04-2023.

N. Reg. Albo: 1635

Milazzo, li 20-04-2023

Il Responsabile della pubblicazione  
F.to Saveria Cannistra'  
(Sottoscritto con firma digitale)