



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1623 DEL 07-07-2023

N. SETTORE 273 DEL 07-07-2023

Oggetto:	Affidamento incarico di supporto al Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), per mesi 4, relativo all'Affidamento settennale del Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'Ambito Raccolta Ottimale (ARO) del Comune di Milazzo. - CIG: Z1B3B87B26
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Giuseppe Cotruzzola', che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to FABIO MARINO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Affidamento incarico di supporto al Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), per mesi 4, relativo all'Affidamento settennale del Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'Ambito Raccolta Ottimale (ARO) del Comune di Milazzo. - CIG: Z1B3B87B26
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

Il sottoscritto Arch. Giuseppe Cotruzzolà, Funzionario ad Elevata Qualificazione - cat. D del 4° Settore, Servizi 3° "Tutela dell'Ambiente e Verde Pubblico" e 5° "Servizi Cimiteriali" giusta Determinazione Dirigenziale n. 122 del 22.03.2023 e nominato RUP ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 con determinazione dirigenziale del 4° Settore n. 633 del 13.12.2022, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013, e di aver acquisito analoga dichiarazione dai dipendenti che hanno collaborato all'istruttoria, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di affidamento.

PREMESSO:

- **Che** con Determinazione Dirigenziale n. 25 del 19.01.2021 emanata dal Dirigente del 4° Settore si è proceduto all'aggiudicazione definitiva, in favore della Caruter srl con sede legale in Brolo (ME) Via Trento n. 159 P.IVA 01737790830, dell' "Affidamento settennale del Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'Ambito Raccolta Ottimale (ARO) del Comune di Milazzo" CUP: H59I17000030004 – CIG: 749363031A;
- **Che** il contratto per il suddetto servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani è stato stipulato in data 10 marzo 2021 Repertorio 10960, registrato al n. 3825 – serie 1T;
- **Che** il verbale di avvio dell'esecuzione del contratto è stato sottoscritto in data 16/04/2021;
- **Che** come previsto dalla normativa in atto vigente, l'esecuzione di qualunque contratto avviene sotto la direzione del RUP che si avvale del Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC), giusto art. 114, comma 1, del D.lgs. 36/2023;
- **Che** con successivi atti sono stati nominati il RUP e il DEC del servizio in oggetto;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 1623 del 07-07-2023

- **Preso atto** che la complessità dell'incarico derivante dalla tipologia di servizio appaltato richiede la presenza di figure dedicate in maniera esclusiva all'incarico e che tale ruolo mal si concilia con l'affidamento a dipendenti comunali già incaricati dell'ordinario carico di lavoro dell'Ufficio;
- **Preso atto** che sono state incrementate le ore lavorative del personale interno addetto al servizio ma si rileva ancora la necessità di ulteriore personale da dedicare al servizio, anche in ragione dell'incremento turistico determinato dalla stagione estiva e dei possibili problemi igienico sanitari in cui si potrebbe incorrere;
- **Rilevata** la necessità di poter avvalersi della collaborazione di un supporto al DEC per i controlli inerente il territorio di Milazzo, ed in particolar modo per le verifiche sulla corretta collocazione dei contenitori e sul corretto conferimento dei rifiuti da parte di attività commerciali e condomini;

CONSIDERATO che tale necessità è motivata dalla complessità e vastità del territorio di Milazzo, nonché dal numero di operai impegnati nel servizio e dalle richieste dell'Amministrazione vertenti a raggiungere una maggiore efficienza del servizio effettuando quotidiani controlli e verifiche sul campo;

DATO ATTO

- che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a 140mila euro;
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;

CONSIDERATO CHE:

- occorre procedere ad affidare il servizio di supporto al Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), per mesi 4;

ACCERTATA a seguito di opportuna indagine di mercato, la disponibilità del Perito Industriale Salvo Stefano, nato a Milazzo il 24 gennaio 1966 (C.F.: SLVSFN66AF206F) residente in Milazzo Via delle Ginestre, n. 4, ad assumere l'incarico di supporto al direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) nell'ambito dell'appalto in oggetto, ai patti e alle condizioni di cui all'allegato disciplinare e per l'importo mensile di € 1.000,00, oltre ritenuta d'acconto del 20%;

ACQUISITI il curriculum professionale, le dichiarazioni sostitutive sulle cause di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del "Nuovo Codice" rese ai sensi del DPR 445/2000 trasmessi dal P.I. Salvo Stefano da cui si ricava che il tecnico individuato possiede la necessaria esperienza ad assumere l'incarico in oggetto avendo già in passato operato nel settore;

RILEVATO CHE:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle

ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTI:

- l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;
- che, ai sensi dell'art. 106 del Dlgs n. 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;

DATO ATTO:

- che in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;
- che la stipulazione del contratto avverrà tramite scambio di lettere commerciali;
- che è stato acquisito lo SMART CIG **Z1B3B87B26** tramite il sistema SIMOG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il codice Amministrazione destinataria è il **9FEKNN**;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n. 32 del 11.04.2023, "Approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) 2023/2025 (art. 170, comma 1 del D.lgs. 267/2000)";
- la deliberazione di C.C. n. 34 del 11.04.2023, "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (art. 151 del D.lgs. 267/2000, art. 10 del D.lgs. n. 118/2011)";
- la deliberazione di G.M. n. 112 del 12.04.2023 "Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025 (art. 169 del D.lgs. n. 267/200);

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il D.lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

Tutto ciò premesso

PROPONE

Per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

- 1) **Di affidare** al Perito Industriale Salvo Stefano, nato a Milazzo il 24 gennaio 1966 (C.F.: SLVSN66AF206F) residente in Milazzo Via delle Ginestre, n. 4, l'incarico di supporto al direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) nell'ambito dell' *"Affidamento settennale del Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'Ambito Raccolta Ottimale (ARO) del Comune di Milazzo"*, a partire dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico per un periodo pari a mesi 4 (quattro) e per l'importo complessivo di € 5.000,00, comprensivo di ritenuta d'acconto del 20%;
- 2) **Di approvare** l'allegato disciplinare di incarico che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) **Di impegnare** in favore del Perito Industriale Salvo Stefano, la somma complessiva di € 5.000,00 di cui € 4.000,00 per servizi ed € 1.000,00 per ritenuta d'acconto al 20% al Piano Finanziario 1.03.02.15.004 - Missione/Programma 09.03, ex cap. 3317 dell'esercizio finanziario in corso;
- 4) **Di dare atto** che l'affidatario dovrà sottoscrivere il disciplinare d'incarico a seguito del quale all'affidatario è precluso per tutta la durata del contratto di accettare incarichi professionali dall'impresa affidataria del servizio; lo stesso deve segnalare l'esistenza alla stazione appaltante di eventuali rapporti con l'affidatario, per la valutazione discrezionale sulla sostanziale incidenza di detti rapporti sull'incarico da svolgere;
- 5) **Di dare atto** che il professionista dovrà assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari a norma di legge;
- 6) **Di attestare**, inoltre, la compatibilità del pagamento derivante dall'assunzione del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 7) **Di dare atto** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 - comma 7 - del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- 8) **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;
- 9) **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9, lett. 12. e) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
- 10) **Di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario anche per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 11) **Di dare atto**, altresì che la presente determinazione, ai fini delle pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'albo on-line dell'Ente e nella sezione amministrativa in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 12) **Di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 13) **Di disporre** l'invio della presente determinazione, ad avvenuta esecutività, al tecnico incaricato al seguente indirizzo Pec: stefanosalvo@postecert.it.

Il Responsabile del procedimento
F.to Giuseppe Cotruzzola'
(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 06-07-2023

Il Responsabile del procedimento
F.to Rino Giuseppe Scattareggia
(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Impegno N. 448 del 07-07-2023 a Competenza CIG Z1B3B87B26		
Missione Programma 5° livello 09.03-1.03.02.15.004 Contratti di servizio per la raccolta rifiuti		
<i>Capitolo</i> 3317 <i>Articolo</i> RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E CONFEERIMENTO IN DISCARICA		
<i>Causale</i>	Affidamento incarico di supporto al Direttore dellesecuzione del contratto (DEC), per mesi 4, relativo allAffidamento settennale del Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica allinterno dellAmbito Raccolta Ottimale (ARO) del Comune di Milazzo. - CIG: Z1B3B87B26	
<i>Importo</i>	2023	€. 5.000,00
<i>Beneficiario</i>	20786	SALVO STEFANO

Milazzo, li 10-07-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Antonia Lucia Locantro
(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1623 del 07-07-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 11-07-2023.

N. Reg. Albo: 2910

Milazzo, li 11-07-2023

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Saveria Cannistra'
(Sottoscritto con firma digitale)