

ALLEGATO determinazione n. del

**ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA', ASSEGNAZIONE DELLE COMPETENZE AL PERSONALE,
INDIVIDUAZIONE E NOMINA RESPONSABILI DI SERVIZIO, RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO,
RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI E SUB-INCARICATI**

**2° SERVIZIO– Nucleo Operativo 6 - Autorizzazioni temporanee, limitazioni e divieti alla circolazione
PASS – C.U.D.E.**

**Responsabile del Servizio Commissario Capo di P.L. Dott.ssa Italiano Giuseppa sostituita in caso di assenza e/o
impedimento dal Commissario Malfi Massimo**

**Responsabile di procedimento e del trattamento dei Dati- Commissario Capo di P.L. Dott. Italiano Giuseppa
Competenze e procedimenti assegnati–gestione del servizio rilascio CUDE**

Competenze e procedimenti afferenti:

- Procedimento per il rilascio del C.U.D.E. (Contrassegno Unificato Disabile Europeo);
- pubblicazione di tutti gli atti amministrativi di competenza all'Albo Pretorio on line nonché nell'apposita sezione del sito internet dell'Ente ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 22/2008, nel testo novellato dall'art. 6 della L.R. n. 11/2015 e succ. modif. ed integrazioni;
- Tenuta ed aggiornamento registri cartaceo e telematico dei C.U.D.E.;
- Tenuta ed aggiornamento registri cartaceo e telematico della concessioni stalli diversamente abili e delle Ordinanze correlate di viabilità;
- Verifica trimestrale dei requisiti soggettivi per il mantenimento dei diritti concessi.
- Redazione report risultati di verifica;
- Provvedimenti di revoca;
- Tenuta archivio cartaceo e digitale dei procedimenti del servizio 2- nucleo 6;
- adempimenti disposti dal piano anticorruzione afferenti il servizio- nucleo di competenza.