# SCHEMA

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

# DUVRI

**Obblighi connessi ai contratti di appalto o d’opera o di somministrazione Art. 26 DL. 81/08**

# Accreditamento gestione dei servizi di servizio di assistenza all’autonomia ed alla comunicazione a favore degli alunni in situazione di disabilità. Periodo 2022/2023

**Descrizione Servizio**: Il servizio di assistenza all’autonomia ed alla comunicazionea favore di alunni portatori di handicap residenti nel territorio del Comune di Milazzo consistono in un insieme di prestazioni di natura socio-assistenziale finalizzato a garantire il diritto allo studio mirando al superamento delle personali difficoltà relazionali e di comunicazione legate alla condizione di disabilità.

Il servizio viene erogato mediante ditte accreditate secondo le modalità e nella piena osservanza di quanto stabilito dal relativo protocollo di gestione e patto di accreditamento.

Il sottoscritto , in qualità di Legale rappresentante dell’Ente con sede in Via/piazza n. 1, in applicazione di quanto prescritto dalle normative vigenti in materia di sicurezza e con riferimento ai lavori di cui sopra

# DICHIARA

* che in data odierna ha effettuato, apposito sopralluogo nell’area che sarà sede del servizio: Istituto Scolastico ..................................................................................................................

accompagnato dal Dirigente Scolastico ................................................................................

* che l’attività sarà svolta per l’intera durata dell’A.S. 2022/23;
* che il personale impegnato nel servizio sarà comunicato con una specifica nota prima

dell’avvio dell’attività e nei casi di temporanea sostituzione per assenza del personale titolare a seguito di motivi di salute, maternità ed altre cause.

* di essere stato correttamente informato in seguito a sopralluogo, sui rischi specifici esistenti nell’ambiente di lavoro in cui si opererà e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate.

Il presente Documento di Valutazione dei Rischi delle Interferenze (**DUVRI**), predisposto dal “Datore di Lavoro”, costituisce adempimento alle disposizioni di cui all’art. 26, del D.Leg.vo 81/2008.

Il DUVRI contiene l’individuazione dei pericoli, l’analisi e la valutazione dei rischi derivanti dalle interferenze tra le attività lavorative da imprese terze, da lavoratori autonomi e da personale del Committente all’interno dei luoghi di lavoro oggetto del contratto e le relative misure di coordinamento per la salute e sicurezza dei lavoratori.

Il presente documento non contiene la valutazione dei rischi specifici propri dell’attività della impresa esecutrice del servizio e della Committenza. Esso è stato concepito per semplificare al massimo la gestione operativa della valutazione delle interferenze. Le considerazioni che hanno portato ad un modello semplificato sono le seguenti:

* + I servizi espletati per conto della pubblica amministrazione in cui vi può essere interferenza sono di tipo semplice in relazione ai possibili rischi legati alle interferenze e pertanto non si è ritenuto necessario appesantire inutilmente la valutazione;
  + la gestione di un DUVRI complesso e articolato, in considerazione del numero dei servizi gestiti in appalto dal una pubblica amministrazione risulterebbe praticamente inapplicabile e costringerebbe ad uno spreco di risorse umane non proporzionato ad una oggettiva stima di rischio inerente attività spesso di tipo semplice;
  + il modello semplificato parte dal presupposto (tenuto in considerazione dal legislatore) con il decreto correttivo 106/2009, che una pubblica amministrazione in fase di predisposizione di un avviso per

**l’assegnazione di un lavoro, servizio o fornitura, non conosce il nominativo dell’affidatario e pertanto** risulta impensabile predisporre un ipotetico DUVRI senza gli elementi fondamentali che devono essere recepiti da chi svolgerà il lavoro, servizio o fornitura. Il modello predisposto, molto semplice ed intuitivo, consente di essere predisposto in due step successivi. Il primo preliminare in fase di **predisposizione dell’avviso ed il secondo successivamente all’**affidamento;

nel campo di applicazione del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, **tale documento è redatto, ai fini dell’affidamento** del contratto, dal soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico affidamento;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VALUTAZIONE DEI RISCHI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOTTARE DURANTE LE**  **LAVORAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO** | | |
| Descrizione servizio:  Servizio di assistenza all’autonomia ed alla comunicazione favore di alunni portatori di handicap residenti nel territorio del Comune di Milazzo consiste in un insieme di prestazioni di natura socio assistenziale finalizzate a garantire il diritto allo studio mirando al superamento delle personali difficoltà relazionali e di autonomia personale legate alla condizione di disabilità degli stessi. | Appaltato alla: | Area dei lavori:  Istituto Scolastico: |

**Sez. A - Informazione sui pericoli presenti nell’area di intervento**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A1 – INFORTUNIO | | A2 **–** SALUTE | |
| X | Urti, inciampi, scivolamenti | X | Agenti biologici |
| X | Posture incongrue |  | Agenti chimici |
| X | Cadute oggetti | X | Movimenti ripetuti |
|  | Contatto parti elettriche in tensione |  | Microclima |
|  | Contatto organi movimento |  | Radiazioni non ionizzanti |
|  | Proiezione solidi/fluidi |  | Radiazioni ionizzanti |
|  | Cadute da lavori in quota | X | Movimentazione manuale dei carichi |
|  | Lavoro isolato |  | Rumore |
| X | Tagli, abrasioni |  | Vibrazioni |
|  | Ustione chimica |  | Videoterminali |
|  | Ustione termica |  | Lavoro notturno |
|  | Veicoli in movimento |  | Agenti cancerogeni |
|  | Apparecchi a pressione |  |  |
| A3 - INCENDIO | | A4 **–** RILASCIO SOSTANZE | |
|  | Materiali combustibili |  | Gas tossici |
|  | Materiali infiammabili |  | Liquidi |
|  | Innesco elettrico |  | Solidi, polveri |
|  | Reazioni esotermiche |  | Vapori |
|  | Superfici alta temperatura, fiamme libere |  |  |

**Sez. B – Misure di prevenzione e protezione da adottare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| B1 – Tecniche | | B2 – Gestionali | |
|  | Sistemi di allarme e messa sicurezza |  | Controllo / Supervisione |
|  | Barriere di segregazione / protezione |  | Diminuzione esposizione |
|  | Sistemi di controllo | X | Norme di emergenza |
|  | Ausili ergonomici |  | Procedure di lavoro specifiche dell’appaltatore |
|  | Sostituzione con minor pericolo | X | Formazione, addestramento |
|  | Soluzione progettuale da concordare con |  |  |
| B3 – Tecniche | |  | |
|  | Segnali di allarme / Pulsanti di emergenza |  | |
| X | DPI (come da quadro C) |
|  | Lock Out /Tag Out |
|  | Presidi antinfortunistici |
|  | Predisposizione sistemi antincendio |

**Sez. C – Dispositivi di protezione individuali previsti dal Committente nell’area di lavoro**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Elmetto di protezione |  | Occhiali antinfortunistici |
|  | Scarpe antinfortunistiche | x | Schermo facciale |
|  | Tappi auricolari, cuffie | x | Semimaschera con filtro polveri |
|  | Tuta protezione chimica |  | Maschera a pieno facciale con filtro gas |
| X | Guanti protezione da rischio biologico |  | Autorespiratore |
|  | Guanti protezione meccanica |  |  |

**Sez. F – Documenti informativi dell’Istituto Scolastico consegnati alla ditta**

|  |  |
| --- | --- |
| Documenti Documenti | DUVRI  Documento di Valutazione dei Rischi |
| Documenti |  |
|  |
| Documenti |
| Documenti |

**Sez. G – Numero telefonico in caso di emergenza**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
|  | **Sez. H – Soggetti Coinvolti** |
|  | |
|  | |
| **COMMITTENZA** | |
|  | |
| Datore di lavoro | |
| Addetto antincendio | | | |
| Addetto primo soccorso | | |  |
| RSPP | | |
| RLS | | |
| **IMPRESA AFFIDATARIA** | | | |
| Datore di lavoro | | |  |
| Addetto antincendio Addetto primo soccorso | | |
| RSPP RLS | | |  |
|  |
|  | | |  |
|  | **Sez. I – Ambiti e valutazioni delle** | |  |
|  |
| **interferenze** | |  |

L’affidatario provvederà ad eseguire, insieme al committente, ed alla Direzione Scolastica un attento ed approfondito sopralluogo nelle zone dove dovranno svolgersi le lavorazioni. Un verbale congiunto, sottoscritto dai partecipanti, evidenzierà gli esiti del sopralluogo nell’area interessata dai lavori al fine di adottare tutte le misure di prevenzione e protezione necessarie. Per quanto riguarda le interferenze temporali, ossia la presenza negli stessi orari del personale dell’Istituzione Scolastica e della Impresa affidataria, si riportano dei diagrammi relativi alla giornata tipo e alla settimana tipo, evidenziando in giallo le ore o le giornate in cui operano i lavoratori dell’Istituzione Scolastica e della Impresa Affidataria. Il grafico evidenzia in maniera diretta ed esplicita la possibilità di una interferenza temporale. Per semplicità (ed esaustività) anche la presenza di un solo lavoratore comporta la segnalazione nel grafico.

# Ambito di interferenza temporale – giornaliero

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1.00 | 2.00 | 3.00 | 4.00 | 5.00 | 6.00 | 7.00 | 8.00 | 9.00 | 10.00 | 11.00 | 12.00 |
| Istituzione  Scolastica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Impresa  Affidataria |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 13.0 | 14.00 | 15.0 | 16.00 | 17.0 | 18.00 | 19.0 | 20.0 | 21.0 | 22.00 | 23.00 | 24.00 |
| Istituzione  scolastica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Impresa  Affidataria |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Gli Istituti scolastici sono aperti dalla 8.00 alle 18.00.

# Ambito di interferenza temporale – settimanale

|  |  |
| --- | --- |
|  | Lunedi-Martedì – Mercoledì- Giovedì- Venerdì |
| Istituzione scolastica |  |
| Impresa Affidataria |

**Ambito di interferenza spaziale** Per quanto riguarda le interferenze spaziali esse riguardano l’intero corpo

scolastico.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  | |  |  |  |  | |

**Sez. L** – **Costi per la sicurezza**

Le attività svolte dall’azienda affidataria nel luogo di lavoro del committente **NON COMPORTANO** interferenze particolari che possano dare adito a rischi specifici sullo svolgimento delle attività oggetto dell’appalto.

Tuttavia, in previsione di possibili futuri rischi da interferenza che potrebbero emergere nello svolgimento dell’attività oggetto della presente, **l’importo relativo agli oneri connessi all’attuazione di misure di sicurezza per i rischi da interferenza per ogni lavoratore viene valutato**, **in via del tutto presuntiva, nella misura di € \_\_\_per ora di prestazione.**

Saranno inoltre attuate le misure generali che ogni soggetto (committente e appaltatore) ha predisposto a carico del proprio personale.