



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

6° SETTORE - Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Sport, Turismo e Spettacolo

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1585 DEL 29-06-2022

N. SETTORE 361 DEL 29-06-2022

Oggetto:	Next Generation EU PNRR M5C2 - Investimento 1.3 - Linea di sub-investimento 1.3.1 - Povertà estrema - Housing first - CUP H54H22000300005- Nomina Responsabile Unico del Procedimento.
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dr. Domenico Lombardo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO

(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

6° SETTORE - SERV. SOC., PUBBL. ISTR., BENI C., S.

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Next Generation EU PNRR M5C2 - Investimento 1.3 - Linea di sub-investimento 1.3.1 - Povertà estrema - Housing first - CUP H54H22000300005- Nomina Responsabile Unico del Procedimento.
----------	--

### Il Responsabile del Procedimento

**VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

**VISTE**, in particolare, le Misure di cui alla Missione 5 "Inclusione e coesione" Componente 2 – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevedono progettualità per l'implementazione di a) Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti; b) Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità; c) Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** l'articolo 1, comma 1042 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativocontabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;

**VISTO** l'articolo 1, comma 1043, secondo periodo della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** il Decreto del Direttore generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del 4 novembre 2021 con il quale, alla luce della deliberazione della Rete della protezione e dell'inclusione sociale del 28 luglio 2021, si è istituito in seno alla Rete un gruppo di lavoro tecnico denominato Cabina di regia PNRR, con finalità di raccordo e coordinamento tra autorità centrale, regioni e comuni al fine della migliore realizzazione degli interventi contenuti nel PNRR concernenti i servizi sociali territoriali e facenti capo al Ministero del lavoro e delle politiche sociali – Direzione generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 5 del 15.02.2022 con cui è stato adottato dalla Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale l'Avviso pubblico N/1 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu;

**PRESO ATTO** che:

- con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 98 del 09/05/2022, sono stati approvati gli elenchi dei progetti degli Ambiti Sociali Territoriali ammessi al finanziamento nazionale e dei progetti idonei al finanziamento ma non finanziati, per linea di finanziamento e per Regione, ai sensi del Decreto Direttoriale n. 5 del 15.02.2022 con cui è stato adottato dalla Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale l'Avviso pubblico N/1 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu;
- con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 117 del 20 maggio 2022 sono stati rettificati gli elenchi degli Ambiti Sociali Territoriali ammessi al finanziamento;

**DATO ATTO** che il Comune di Milazzo, capofila del Distretto Socio Sanitario n. 27 è stato ammesso al finanziamento per i progetti di cui alla seguente tabella:

<b>Investimento</b>	<b>Sub-investimento / Linea di attività</b>
<b>Investimento 1.1</b> Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti.	1.1.1. Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini.
	1.1.2. Autonomia degli anziani non autosufficienti
	1.1.4. Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali
<b>Investimento 1.2</b> Percorsi di autonomia per persone con disabilità	a) Progetto individualizzato b) Abitazione c) Lavoro

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

<b>Investimento 1.3</b> Housing temporaneo e Stazioni di posta per le persone senza dimora	1.3.1. Housing first
	1.3.2. Stazioni di posta (Centri servizi)

**CONSIDERATO** che occorre, pertanto, individuare nell'ambito di questo Settore un responsabile unico di procedimento in forza al 6° Settore – 1° Servizio "Servizi Sociali, Pubblica Istruzione per l'intervento Next Generation EU – PNRR "M5C2 - Investimento 1.3 – Linea di sub-investimento 1.3.1 - Povertà estrema – Housing first - CUP H54H2200030005;

**CHE** occorre, altresì, nominare un supporto amministrativo al RUP considerata la natura e la complessità dell'intervento di che trattasi;

**RILEVATO:**

- che l'art.31 del Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento deve essere nominato un Responsabile del Procedimento che, ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii, svolga tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal codice che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi e soggetti;
- che le funzioni e i compiti del Responsabile del Procedimento (RUP) sono fissati dal comma 4 dell'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e smi e dall'art.273 del D.P.R. 207/2010;
- che compete al Rup ,tra l'altro :
  - a) Curare in ciascuna fase di attuazione degli interventi il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
  - b) Segnalare eventuali disfunzioni, impedimento, ritardi nell'attuazione degli interventi;
  - c) Curare il corretto svolgimento delle procedure;
  - d) Assumere il ruolo di responsabile dei lavori ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
  - e) Svolgere il coordinamento con il direttore dei lavori, ove nominato, delle attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrici dati, informazioni ed elementi utili ai fini dell'applicazione delle penali, risoluzioni contrattuali, risoluzione controversie, svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

**PRESO ATTO** che l'art.41 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione, approvato con delibera di G.M. n.267 del 15.06.1999 e successive modifiche, prescrive che i responsabili del procedimento sono, in via generale, identificati dal Dirigente del Dipartimento competente per materia;

**VISTE** le linee guida dell'ANAC n.3 " *Nomina, ruoli e compiti del Rup per affidamenti di appalti e concessioni*" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1096 del 26.10.2016 ed aggiornate con delibera di Consiglio n.1007 dell' 11.10.2017;

**RITENUTA** la propria competenza a provvedere alla nomina del Responsabile del procedimento e alla designazione del gruppo di lavoro per l'intervento di che trattasi;

**RILEVATO** che il Responsabile Unico del Procedimento deve essere un esperto in possesso di titolo di studio adeguato alla natura dell'intervento da realizzare e abilitato all'esercizio della professione;

**CONSIDERATO** che sulla base dei requisiti professionali presenti nell'ambito del servizio tecnico del Settore e ai fini di una ottimale distribuzione dei carichi di lavoro in atto assegnati al personale del servizio tecnico medesimo, il Dirigente del 5° Settore ha ravvisato l'opportunità di conferire l'incarico di RUP al Funzionario Direttivo Tecnico, Ing. Tommaso La Malfa, in quanto tecnico laureato, abilitato all'esercizio della professione e in possesso di specifica formazione ed adeguata esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità ed importo dell'intervento;

**ACCERTATA**, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art.14 7bis del decreto legislativo n.267/2000, come introdotto dalla L.231/2012, la regolarità e la correttezza tecnico amministrativo della proposta;

**DATO ATTO** che il provvedimento, non comportante impegno di spesa o diminuzione di entrata prevista in bilancio, non dà luogo a valutazione contabile per cui non occorre richiedere il parere di regolarità contabile indicato nel predetto art.147/bis del D.Lgs.267/200;

**VISTI;**

- le leggi regionali :
  - 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche con la quale è stata recepita la legge 08 giugno 1990, n. 142;
  - 07 settembre 1998, n. 23;
  - 23 dicembre 2000, n. 30;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con il D.P.R. n.207/2010 per le parti ancora in vigore;
- Visto il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 e ss.mm.ii;
- Visto il Vigente Ordinamento degli Enti Locali

### **DETERMINA**

1. Il dipendente Ing. Tommaso La Malfa, Funzionario Direttivo Tecnico del 5° Settore Lavori Pubblici, Patrimonio ed Attività Produttive, è nominato Responsabile Unico del Procedimento, ex art.31 del D.Lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii, relativamente al " Next Generation EU – PNRR – *"M5C2 - Investimento 1.3 – Linea di sub-investimento 1.3.1 -Povertà estrema – Housing first - CUP H54H22000300005"*.
2. In conseguenza dell'attribuzione delle funzioni di cui innanzi la dipendente medesima è chiamata ad adottare nei termini stabiliti da leggi o da regolamenti, se di sua competenza, tutti i provvedimenti necessari per il buon esito della procedura. Ove, invece, l'adozione degli atti rientra nella competenza di altro Organo deve presentare, nella stesura finale, la proposta di provvedimento o eventuali richieste di integrazione, corrispondenza, etc. al visto del Responsabile del Servizio se l'atto stesso va adottato dal Dirigente, ovvero al visto del Responsabile del Servizio e del Dirigente se di competenza di altri Organi del Comune.
3. Gli atti, i provvedimenti e le comunicazioni direttamente emessi dal Responsabile del procedimento debbono essere sottoposti al visto del Responsabile del Servizio e del Dirigente ovvero consegnati agli stessi entro 48 ore dalla loro emissione.
4. Per l'adempimento dei compiti amministrativi derivanti dall'espletamento delle funzioni di cui sopra il Rup come anzi indicato si avvarrà della Sig.ra Cafarelli Rosalia, Istruttore Amministrativo in forza al 6° Settore – 1° Servizio "Servizi Sociali, P.I.", con la presente è nominata supporto amministrativo della procedura.
5. Per quanto non previsto nel presente provvedimento viene fatto rinvio alle norme richiamate in narrativa.

### **DISPONE**

che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente consegnato per ogni effetto di legge

- a) Al Responsabile Unico del procedimento: Funzionario Direttivo Tecnico – Ing. Tommaso La Malfa.
- b) Al Supporto amministrativo al Rup: Istruttore amministrativo, Sig.ra Cafarelli Rosalia, in forza al 6° Settore – 1° Servizio "Servizi Sociali, P.I."

Il Responsabile del procedimento

F.to Dr. Domenico Lombardo

(Sottoscritto con firma elettronica)

## ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1585 del 29-06-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 30-06-2022.

N. Reg. Albo: 2774

Milazzo, li 30-06-2022

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)