

#### CITTÀ DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

## Capofila del Distretto Socio Sanitario 27

Comuni di Milazzo (Capofila), S. Filippo del Mela, Condrò, Gualtieri Sicaminò, Monforte S.Giorgio, Pace del Mela, Roccavaldina, S. Lucia del Mela, S. Pier Niceto, Spadafora, Torregrotta, Valdina, Venetico

#### Ufficio Piano

Pec: protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it; Email: staffservizisociali@comune.milazzo.me.it;

# SCHEMA DI AVVISO DI INTERPELLO INTERNO RISERVATO AI DIPENDENTI COMPONENTI DELLA DIRIGENZA/POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEI COMUNI DEL DISTRETTO- CAT. "D" PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO PRESSO IL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 27

**Vista** la legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" ed in particolare, l'art. 18 della legge medesima, che prevede l'adozione del piano nazionale e dei piani regionali degli interventi e dei servizi sociali;

Vista la L.R. 22/86 di riordino dei servizi e delle attività socio-assistenziali in Sicilia;

**Visto** il D.P.R.S. del 4 novembre 2002, relativo al documento "Linee guida per l'attuazione del piano socio-sanitario della Regione siciliana" e successivi atti di programmazione;

**Dato atto** che in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n. 249 del 10 giugno 2021, è stato adottato il Decreto Presidenziale n. 574/GAB del 9 Luglio 2021 documento "Linee guida per la programmazione dei Piani di Zona 2021" unitamente allo schema di convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari dei distretti socio-sanitari e all'Allegato B "Ripartizione risorse tra Macro attività", che costituiscono parte integrante del presente decreto.

**Richiamata** la Circolare n.5, prot. 30750 del 02.08.2021dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, avente per oggetto: "Legge 328/2000 — Utilizzo Fondo Nazionale Politiche Sociali 2020 — "Linee Guida per la programmazione del Piano 2021" — Direttive;

**Vista** la delibera di Comitato dei Sindaci n. 10 del 30.08.2021 relativa a "Presa d'atto delle Linee Guida per la programmazione del Piano di Zona 2021, della Circolare n. 5, prot. 30750 del 02/08/2021 dell'Assessorato Regionale, avente per oggetto: "Legge 328/2000 - Utilizzo fondo Nazionale Politiche Sociali 2020 - "Linee Guida per la programmazione del Piano 2021- Direttive; Adozione Schema di Convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari Distrettuali, elaborato dall'Assessorato Regionale della Famiglia;

## Premesso che:

è stato approvato con delibera di Comitato dei Sindaci n.11 del 07.09.2021 il disciplinare sull'organizzazione e il funzionamento del Distretto Socio Sanitario n. 27;

è stata sottoscritta la convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari del Distretto socio-sanitario 27;

nella seduta di Comitato del 26.04.2022, giusto verbale agli atti d'ufficio, i Sindaci hanno concordato sul dare mandato al Dirigente del 6° Settore Servizi Sociali e P.I. del Comune di Milazzo Capofila del DSS 27, per la scelta dei criteri da seguire per individuare la figura di Responsabile dell'Ufficio di Piano e perché formalizzi un atto di interpello presso i Comuni del Distretto 27, al fine di verificare la disponibilità presso detti Enti a ricoprire il ruolo di cui trattasi;

Considerato che si rende necessario, in conformità alle previsioni dell'art. 20 del disciplinare sull'organizzazione e il funzionamento del Distretto Socio-Sanitario n. 27 e dell'art. 8 della

convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali, procedere alla designazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano tra i componenti della dirigenza/posizione organizzativa dei Comuni facenti parte del distretto socio-sanitario;

**Visto altresì,** che l'art.20 del Disciplinare tra l'altro al punto 1 prevede che tale figura viene individuata secondo i criteri di competenza professionale, con riferimento agli obiettivi di politica sociale, che il Distretto intende perseguire nell'ambito delle diverse misure nazionali e regionali;

**Ritenuto** di dover avviare, pertanto, la procedura di interpello interno esplorativo finalizzato ad acquisire e valutare le candidature e i curricula dei dipendenti interessati alla posizione di Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**Richiamata** la determina dirigenziale n. ...... del ......con cui viene approvato lo schema di avviso e la relativa modulistica;

#### SI RENDE NOTO CHE

è avviato atto di interpello interno rivolto ai dipendenti a tempo indeterminato, componenti della dirigenza/posizione organizzativa dei Comuni facenti parti del Distretto Socio Sanitario n. 27, Categoria D, per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Piano all'interno del Distretto Socio Sanitario n. 27.

## REQUISITI DI ACCESSO

L'incarico di responsabile dell'Ufficio di Piano può essere conferito al personale sopra meglio specificato, in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di condizioni ostative previste dal "Piano triennale di prevenzione della Corruzione" per le aree e i procedimenti ad elevato rischio, salvo eventuali deroghe che dovranno essere motivate per iscritto;
- non aver subito almeno due sanzioni disciplinari che prevedono la sospensione dal servizio con privazione della retribuzione negli ultimi 5 anni;
- insussistenza di casi di inconferibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs 39/2013 e del D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii.

## REQUISITI PER CONFERIMENTO INCARICO

Il Dirigente del 6° Settore Servizi Sociali e P.I. del Comune di Milazzo Capofila del DSS 27, procede alla verifica della sussistenza dei requisiti di accesso ed alla ponderazione e valutazione degli elementi di seguito elencati:

- titolo di studio e professionale adeguato per lo svolgimento delle funzioni assegnate, in rapporto alla specificità dell'incarico;
- avere già coordinato strutture organizzative nell'arco della propria attività lavorativa;
- attitudini, capacità professionali ed organizzative richieste per la posizione da ricoprire nell'ambito dell'area dei Servizi Sociali;
- capacità di negoziazione in relazione all'incarico da ricoprire;
- esperienza almeno triennale nella gestione di funzioni e di attività su tematiche significative coerenti con l'incarico da ricoprire;
- comprovata esperienza nei procedimenti relativi all'acquisizione di beni e servizi;
- capacità di pianificazione strategica e governance del territorio;
- l'incarico sarà conferito con atto del Sindaco del Comune Capofila, su designazione del Comitato dei Sindaci.

# **DURATA**

L'incarico di Responsabile di Ufficio di Piano è conferito per un periodo di 3 anni. Alla scadenza della durata dell'incarico non decade automaticamente, ma continua nella pienezza delle sue funzioni sino a nuova nomina.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI INTERPELLO

I dipendenti di categoria "D" interessati, Dirigenti/Posizione Organizzativa, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno presentare la propria candidatura entro e non oltre 10 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso di interpello interno, sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Ultimi Avvisi", mediante trasmissione della domanda di partecipazione all'interpello corredata dal curriculum vitae e professionale datato e firmato, nonché copia di un documento di identità personale in corso di validità.

Le domande carenti dei requisiti richiesti e della documentazione da allegare o pervenute oltre il termine fissato per la presentazione delle candidature non verranno prese in considerazione.

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle candidature il Dirigente del 6° Settore Servizi Sociali e P.I, .con l'ausilio di funzionari dei servizi amministrativi, procederà alla verifica e sussistenza dei requisiti di acceso ed alla valutazione complessiva del candidato attraverso l'esame dei curricula vitae, tenendo conto dei titoli di studio e culturali, delle esperienze e capacità professionali, delle attitudini in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare.

La valutazione operata ad esito dell'atto di interpello è rivolta esclusivamente ad individuare il candidato idoneo e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

Il Comune si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli interessati.

Il Dirigente dei Servizi Sociali provvederà entro i successivi 8 gg. dalla scadenza dell'Avviso per la presentazione delle candidature, alla comunicazione dell'esito della selezione al Comitato dei Sindaci per le relative procedure di designazione.

Il presente atto di interpello sarà reso noto attraverso pubblicazione all'Albo Pretorio on line nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Ultimi Avvisi" e sarà pubblicato sui siti istituzionali dei Comuni del Distretto.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del REG. UE 679/2016 (GDPR), il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione presso il Distretto socio sanitario 27 Comune di Milazzo capofila, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti del citato REG. UE 679/2016 (GDPR). Il titolare dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Milazzo.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di interpello si rimanda al Disciplinare sull'organizzazione e il funzionamento del Distretto Socio- Sanitario n°27 ed alla Convenzione sottoscritta per la gestione in forma associata dei Servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali ed alle normative vigenti.

Il Dirigente del 6° Settore Dott. Domenico Lombardo