



Comune di Milazzo

CORPO DI POLIZIA LOCALE

AVVISO

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO –PART-TIME 24 ORE – PER AGENTI DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA CIDEL CCNL FUNZIONI LOCALI, PER ESIGENZE TEMPORANEE E /STAGIONALI.

IL DIRIGENTE

**Comandante della Polizia Locale
Col. Dott.ssa Giuseppa PULEO**

RENDE NOTO

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. Generale 1225 del 21.05.2021 e n. Settore 125 del 21.05.2021 e successiva determinazione dirigenziale n°126/reg.gen.n°1228 del 21/05/2021.

Art. 1 – Indizione di selezione pubblica.

E' indetta selezione pubblica per soli titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria **dalla quale attingere per l'assunzione a tempo determinato di Operatori di Polizia Locale, per esigenze temporanee e stagionali**, con inquadramento nellacategoria C1, cui applicare il CCNL Funzioni Locali, regolata dalle disposizioni contenute nel presente avviso.

Si precisa che ai sensi dell'art.1014 comma 1 lett.b) e del'art.678 comma 9, del D.Lgs.n.n.66/2010 ss.mm. nella formulazione della graduatoria definitiva, opera la riserva del 20% per i volontari FF.AA.

I beneficiari della riserva in questione, sono tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta e cioè:

- VFP1 volontari in ferma prefissata di un anno;
- VFP4 volontari in ferma prefissata di quattro anni;
- VFB volontari in ferma breve triennale;
- Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

Qualora fra i candidati non figurassero appartenenti alle suddette categorie riservatari, i relativi posti verranno destinati agli esterni nel rispetto della graduatoria approvata.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione.

I candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente Avviso, i seguenti requisiti, pena l'esclusione:

- 1) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
- 2) Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza, ovvero indicazione del motivo della mancata iscrizione;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici;
- 4) Età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- 5) Essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego e alle mansioni da ricoprire, con esenzione da imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio, nonché avere:
 - "visus" naturale di 18/10 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno;
 - correzione: il visus di cui sopra è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie; lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 8/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali;
 - astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed ipermetrope: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetrope per ciascun occhio;
 - normalità del senso cromatico e luminoso;
 - normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale liminare;
- 6) Di non aver impedimento alcuno al porto e all'uso dell'arma e per coloro i quali siano stati ammessi a prestare servizio come obiettori di coscienza di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore mediante apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;
- 7) Essere in possesso dei requisiti psico-fisici e funzionali specifici di idoneità per il successivo conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza. In caso di sopravvenuta inidoneità fisica l'Ente procede alla risoluzione del rapporto di lavoro;
- 8) Essere in regola con gli obblighi militari entro il 31.12.1985 per i candidati di sesso maschile;
- 9) Non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impegno presso la Pubblica Amministrazione a causa di incapacità o persistente e insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale del lavoratore;
- 10) Insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- 11) Essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di categoria B;
- 12) Possedere eventuali titoli che, a parità di punteggio, danno luogo a preferenza ai sensi della normativa vigente;
- 13) Diploma di scuola media superiore relativo a corso di studio di durata quinquennale che permetta l'accesso all'Università. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito in altro paese dell'Unione Europea la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001. Il titolo di studio estero deve accompagnare da una traduzione giurata a norma di legge.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi della vigente normativa in materia. Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equivalenza alla data di scadenza del bando è ammesso con riserva al concorso, fermo restando che dovrà produrre la suddetta

dichiarazione, pena la decadenza dalla graduatoria, entro i termini contrattuali previsti per l'eventuale assunzione.

14) Per i cittadini stranieri: buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

15) Conoscenza degli strumenti e degli applicativi informatici più diffusi.

Art. 3 - Modalità di partecipazione e termine di presentazione della domanda.

Gli interessati, in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso, dovranno far pervenire al Comune di Milazzo apposita domanda redatta in carta semplice utilizzando **esclusivamente** lo schema allegato al presente Avviso e secondo le modalità di seguito riportate, **pena l'esclusione**.

La domanda, debitamente sottoscritta e corredata obbligatoriamente da una fotocopia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere presentata al Comune di Milazzo — Via Francesco Crispi n.1- 98057 MILAZZO, **entro il quindicesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito del Comune al link "Amministrazione Trasparente" ed all'Albo Pretorio elettronico**, con l'avvertenza che non saranno tenute in considerazione le domande spedite o inviate oltre la scadenza del **05.06.2021**.

Saranno considerate valide le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il termine sopra specificato (a tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio accettante), anche per le PEC farà fede la data di invio e non la data di protocollazione.

La domanda dovrà essere presentata mediante:

-spedizione a mezzo servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a Comune di Milazzo - Via Francesco Crispi n. 1 - 98057 MILAZZO; oppure, in alternativa;

-invio tramite P.E.C. (posta elettronica certificata) alla casella di posta: protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it da candidati in possesso di casella di posta elettronica certificata secondo le modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 7.3.2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (i messaggi inviati da caselle di posta elettronica non certificata sono automaticamente respinti).

Non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

La mancanza della firma in calce alla domanda è motivo di esclusione dalla selezione.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite oltre il termine perentorio stabilito.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura "Selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria di agenti di polizia municipale da utilizzare a tempo determinato" e l'indicazione del mittente, a pena di esclusione.

Qualora l'invio della domanda sia a mezzo pec., l'istante dovrà nell'oggetto indicare la dicitura "Selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria di agenti di polizia municipale da utilizzare a tempo determinato" e l'indicazione del mittente, a pena di esclusione.

La domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere **a pena di esclusione accompagnata dai** seguenti allegati:

a) la scansione di un documento d'identità in corso di validità,

Art. 4 - Modalità di esperimento della selezione:

A) valutazione di curriculum e dei titoli sarà effettuata secondo i criteri previsti dal D.A. degli Enti Locali della Regione Siciliana del 03.02.1992, come modificato dal D.A. del 19.10.1999.

I titoli valutabili sono i seguenti:

Titoli di studio (punti 36 su base 60 o 60 su base 100):

1) **Diploma di scuola media superiore di 2° grado** (punti 48).

Se il voto di diploma è espresso in sessantesimi, perché conseguito prima del vigente ordinamento scolastico, il punteggio sarà attribuito nel modo seguente:

1,66 per ogni punto di voto superiore a 36/60 (o 60/100);

1,20 per ogni punto di voto superiore a 54/60 (o 90/100);

0,96 punti al voto di 60/60 (o 100/100).

I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

2) **altro diploma scuola media superiore di 2° grado** (punti 6).

Per attribuire il relativo punteggio, si opera con le stesse modalità sopra indicate, con il rapporto di 1/8.

I punteggi di titoli di studio diversamente espressi, tra cui quelli dell'attuale ordinamento scolastico formulato in centesimi, saranno tradotti nei corrispondenti rapporti di 60/60 (o 100/100), determinando le necessarie equivalenze.

3) **Titolo di studio superiore – laurea** (punti 6).

Per attribuire il punteggio relativo al titolo di studio superiore (laurea), si procede come al punto 2 dell'articolo 2 del decreto dell'Assessore Regionale per gli Enti Locali del 3 febbraio 1992, tenendo presente il rapporto di 1 a 8;

Eventuali punteggi di titoli di studio diversamente espressi saranno tradotti nei corrispondenti rapporti di 110/110, determinando le necessarie equivalenze. Nessun punteggio viene attribuito per titoli di studio inferiori al diploma di scuola secondaria superiore.

Il punteggio spettante ai titoli di studio potrà essere attribuito soltanto se il candidato dichiara il punteggio conseguito nell'esame finale. In caso contrario non sarà attribuito alcun punteggio.

Si specifica che, in analogia a quanto già stabilito nell'art. 3 del D.A. del 19.10.1999, alla Laurea Triennale sarà attribuito un punteggio pari alla metà di quello attribuibile alla Laurea Magistrale, sempre graduato in relazione al punteggio conseguito.

Titoli professionali (punti 20 su base 100):

1) **Titoli di perfezionamento** conseguiti presso Enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti: punti 2 ciascuno fino al massimo di punti 4.

Il punteggio spettante al titolo di perfezionamento potrà essere attribuito solo se lo stesso è stato conseguito in uno degli Enti sopraindicati.

2) Abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso: punti 2 ciascuna fino al massimo di punti 4.
Saranno valutabili soltanto le abilitazioni conseguite per esame dopo il conseguimento del titolo di studio richiesto per l'accesso al posto messo a concorso.

3) Corsi, con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi tre: punti 0,10 per ciascun mese fino al massimo di punti 2.

Il punteggio spettante ai corsi verrà assegnato solo se il candidato dichiara i seguenti dati:

- l'Ente che lo ha rilasciato;
- il superamento di un esame finale;

- la esatta durata del corso che deve essere chiaramente indicata con il numero esatto dei mesi.

4) Pubblicazioni:

- a stampa regolarmente registrate: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2;
- su quotidiani o periodici regolarmente registrati: punti 0,10 ciascuna fino ad un massimo di punti 1;
- su periodici a carattere scientifico: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2.

5) Idoneità conseguite in concorsi per esami o titoli ed esami:

- relativi a posti richiedenti titolo di studio equipollente a quello del posto al quale si concorre: punti 1,50 fino ad un massimo di punti 3;
- relativi a posti richiedenti titoli di studio superiori: punti 1 fino ad un massimo di punti 2.

Il punteggio sarà attribuito solo se il candidato dichiara il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso da cui discende l'idoneità.

Titoli di servizio (punti 20 su base 100):

1) servizi prestati in qualifica professionale o categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso: punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 5;

2) servizi prestati in qualifica professionale o categoria corrispondente o superiore: punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 15.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse stato prestato in un'area professionale e qualifica corrispondente a quello del posto cui si concorre.

Il punteggio spettante ai servizi sarà attribuito solo a quelli prestati, con contratto di lavoro subordinato, presso Enti Pubblici, previa dichiarazione

della qualifica o la categoria di inquadramento, al fine di valutare se esse sono inferiori, pari o superiori al posto messo a concorso.

I servizi inferiori a mesi tre non sono valutabili.

B) PROVA ORALE

Alla prova orale **potranno partecipare i primi sessanta candidati collocati in graduatoria secondo l'ordine di punteggio conseguito conseguito con la valutazione dei titoli.**

La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di **almeno punti 21/30.**

La prova orale si articolerà:

- a) su temi oggetto del programma di esame - max 28,50 punti;
- b) in una verifica sulla capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Posta elettronica, Internet) - max 1,50 punti;

L'accertamento delle conoscenze informatiche sarà valutato con i seguenti criteri:

INSUFFICIENTE 0,00 punti

SUFFICIENTE 0,25 punti

DISCRETO 0,50 punti

BUONO 0,75 punti

DISTINTO 1,00 punto

OTTIMO 1,50 punti

PROGRAMMA DI ESAME

La prova orale verterà sulle sottoelencate materie ed è finalizzata alla verifica della conoscenza delle materie d'esame, di nozioni fondamentali di informatica, competenze specifiche relative al profilo professionale richiesto, nonché l'attitudine del candidato allo svolgimento delle attività previste per il profilo di Agente di Polizia Locale, comprese le capacità organizzative e relazionali, di risoluzione di problemi, di leadership, di orientamento al risultato:

- Ruolo Ordinamento e funzioni della Polizia Locale (legislazione nazionale e regionale in materia);
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- Diritto penale e procedura penale con riferimento alle attività di polizia giudiziaria;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di commercio, somministrazione alimenti e bevande, pubblici esercizi;
- Legislazione in materia di ambiente e polizia edilizia;
- Normativa in materia di videosorveglianza;
- Anticorruzione;
- Codice della Strada (D.lgs n. 285/92 e regolamento di esecuzione ed attuazione D.P.R 495/82 ed altre norme sulla circolazione stradale);
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81);
- DM 4.3.1987 n. 145 - Armamento degli appartenenti alla Polizia Municipale;
- Protezione Civile;
- D.lgs n.81/2008 successivamente modificato dal D.lgs n. 106/2009;

- Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione (D.lgs n. 165/2001).

-nozioni fondamentali di informatica, conoscenza degli strumenti ed applicativi informatici.

La prova si intenderà superata se il candidato conseguirà una valutazione di almeno 21/30.

I candidati ammessi alla prova orale dovranno presentarsi il giorno stabilito muniti della seguente documentazione:

- **autodichiarazione in riferimento alla “INFORMATIVA PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE AI SENSI DEL PROTOCOLLO DEL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA DFP-0007293-P del 03/02/2021” da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (vedi allegato B)**
- documento d’identità personale in corso di validità e relativa copia fotostatica;
- presentare all’atto dell’ingresso nell’area concorsuale referto relativo al test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove come indicato nel successivo art. 9 in riferimento alla “INFORMATIVA PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE AI SENSI DEL PROTOCOLLO DEL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA DFP-0007293-P del 03/02/2021” da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (vedi allegato A);

La mancanza o l’incompletezza della documentazione su indicata comporterà la non ammissione del candidato allo svolgimento delle prove d’esame.

La prova d’esame, sarà curata da apposita Commissione costituita da tre componenti nominata con apposita determinazione.

La commissione potrà essere integrata con eventuali componenti esperti.

Art. 5 – Formazione della graduatoria finale.

La graduatoria finale sarà formata secondo l’ordine del punteggio riportato nella valutazione dei titoli dichiarati da ciascun candidato e dalla valutazione ottenuta nel colloquio- prova orale, tenendo conto, in caso di parità, dei titoli di preferenza previsti dall’art.5 del D.P.R. 487/1994.

La riserva verrà applicata a scorrimento di graduatoria ai sensi dell’art. 1014 comma 4 del D. Lgs n. 66/2010.

Preferenze

A parità di merito i titoli di preferenza, purché compatibili con gli altri requisiti previsti dall’avviso, sono:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;

- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. La medesima preferenza si applica ai periodi di servizio civile volontario nazionale, compiuti senza demerito, attestati dai competenti uffici nazionali, regionali o provinciali.

Se a conclusione delle operazioni di valutazione due o più candidati dovessero collocarsi in pari posizione, sarà preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 2, comma 9 della Legge 16/06/1998 n. 191, che ha modificato l'art. 3, comma 7, della L. 15/05/1997 n. 127.

Il Provvedimento di approvazione della graduatoria, nonché ogni comunicazione inerente alla procedura saranno pubblicate sull'Albo Pretorio e nel sito istituzionale dell'Ente. Le stesse avranno valore di notifica a tutti i partecipanti alla procedura.

Art. 6 - Assunzione

L'assunzione verrà subordinata all'accertamento sanitario, per verificare l'idoneità psicofisica all'espletamento di tutti i servizi d'istituto della Polizia Locale, nonché alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e part-time a 24 ore.

Prima della stipula dei contratti individuali di lavoro, il Comando di Polizia Locale provvederà ad acquisire la documentazione afferente al possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego.

Trovano applicazione, per quanto non espressamente previsto dal presente bando, le disposizioni legislative e dei contratti nazionali di lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali vigenti nel tempo, in materia di assunzioni a tempo determinato anche per esigenze straordinarie e stagionali.

Il nominato che non assumerà servizio, senza giustificato motivo, alla data stabilita nel relativo invito, si intenderà rinunziatario al posto.

Art. 7 - Trattamento dati personali

I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto della normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Regolamento UE 2016/679).

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa, in quanto il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione ed anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria, in archivi informatici – cartacei per i necessari adempimenti in ordine alla procedura selettiva e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milazzo nella persona del Dirigente Comandante della Polizia Locale.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento U.E. n.679/2016 (GDPR), i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 8 – Disposizioni varie.

I candidati dovranno presentare, contestualmente all'atto dell'assunzione, e comunque secondo la richiesta del Servizio Comunale competente, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, dei titoli di studio, di servizio, di precedenza e di preferenza dichiarati.

L'Ente si riserva comunque di effettuare gli opportuni controlli sul contenuto delle dichiarazioni relative al servizio rilasciate dai candidati e sulla documentazione prodotta. Qualora dai controlli effettuati emergano risultanze difformi, si procederà al ricalcolo del punteggio e all'eventuale riformulazione della graduatoria di merito.

In caso di dichiarazioni mendaci, L'Ente si riserva di avviare le procedure di legge, in relazione alle sanzioni penali previste dall'art. 76 dei D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà estromesso dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti

prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

La posizione in graduatoria sarà consultabile da parte del singolo candidato sul sito Internet istituzionale del Comune.

Dalla data di pubblicazione dell'approvazione della graduatoria decorre il termine per l'eventuale impugnazione della stessa.

Art. 9 – Utilizzazione della graduatoria.

La graduatoria, ordinata in modo decrescente in base al punteggio totale, potrà essere utilizzata nell'arco temporale di tre anni dalla data di approvazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.91-comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Per procedere alle assunzioni dalla graduatoria di cui al presente avviso l'Ufficio delle Risorse Umane dell'Ente contatterà i candidati secondo l'ordine di graduatoria, preferibilmente mediante e-mail e/o telefonicamente, e attribuendo un termine per comunicare la propria disponibilità stabilito in relazione all'urgenza di assunzione; la risposta negativa o la mancata risposta nel termine assegnato equivale a rinuncia.

ART. 10 – Comunicazioni e candidati ammessi alla prova d'esame

Tutte le comunicazioni, gli avvisi di convocazione nonché l'elenco dei candidati ammessi alla prova d'esame saranno pubblicati sul sito www.comune.milazzo.me.it Sezione Bandi e Avvisi Pubblici e consultabile presso l'U.R.P. del Comune di Milazzo a partire dalla pubblicazione del bando.

Tale forma di Pubblicità rappresenta l'unica forma di comunicazione ai candidati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 11 – Avvertenze importanti

L'effettiva assunzione in servizio è subordinata alla verifica al momento dell'approvazione della graduatoria finale della compatibilità dell'assunzione con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali.

Per il periodo di vigenza della graduatoria l'amministrazione può provvedere allo scorrimento della stessa secondo le esigenze manifestate dal Dirigente Comandante della Polizia Locale di Milazzo, comparate con il fabbisogno del personale e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili.

Art. 12 – Disposizioni finali:

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Milazzo www.comune.milazzo.me.it

E' assicurata la parità di trattamento e di opportunità tra donne e uomini.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, qualora l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa,

contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Il Comune di Milazzo non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disagio di comunicazioni ai concorrenti, dovute ad inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali mancanze, ritardi o disagi di partecipazione imputabili al fatto di terzi, o dovuti a caso fortuito o a forza maggiore.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

Il presente Avviso e lo schema di domanda sono reperibili nel sito internet del Comune di Milazzo: www.comune.milazzo.me.it.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.i., è la Sig. Di Bella Stefana istruttore amministrativo del 3° Settore Comando di Polizia Locale del Comune di Milazzo, indirizzo email: s.dibella@comune.milazzo.me.it.

Milazzo, 21.05.2021



Il Dirigente
Comandante della Polizia Locale
Col. Dott. Giuseppa Puleo

