



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

6° SETTORE - Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Sport, Turismo e Spettacolo

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 2325 DEL 21-09-2023

N. SETTORE 761 DEL 21-09-2023

Oggetto:	Servizio n. 2 Webinar per il personale dirigente e funzionario del 6° Settore Servizio Programmazione Strategica. Liquidazione in favore del Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva - CIG Z0C3B74FFC.
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Laura D'Arrigo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

6° SETTORE - SERV. SOC., PUBBL. ISTR., BENI C., S.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Servizio n. 2 Webinar per il personale dirigente e funzionario del 6° Settore Servizio Programmazione Strategica. Liquidazione in favore del Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva - CIG Z0C3B74FFC.
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- che con Determinazione Dirigenziale 6° Settore n. 460 del 09.06.2023 è stata affidato al Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva con sede in Dosson di Casier (TV) Viale Europa n. 42/1, P.I.05256930263, a seguito di trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii., il servizio per n. 2 webinar da servire per il personale dirigente e funzionario del 6° Settore – Programmazione strategica”, CIG Z0C3B74FFC, che ha offerto l'importo di € 152,00 ciascuno e quindi per l'importo complessivo di € 304,00 (Iva non dovuta per gli Enti Pubblici);
- che con lo stesso provvedimento è stata impegnata la somma complessiva di € 304,00 in favore del Centro Studi amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva con imputazione a carico del cap. 2149, p.f. 1.03.02.04.999, missione programma 01.11, “corso di formazione per il personale dipendente“ esercizio finanziario 2023, gestione competenza, per il servizio dei n. 2 webinar in argomento, giusta delega somme del Dirigente del 1° Settore – Affari Generali operata con nota prot. n. 44884 del 01.06.2023;

VISTA la fattura TD01 n. 407/PA del 31.07.2023, con scadenza 31.08.2023, per l'importo totale di € 304,00 (IVA non dovuta per gli Enti pubblici, ai sensi dell'art. 14 c. 10 della Legge N. 537/93) emessa dal Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva relativa servizio di n. 2 webinar da servire per il personale dirigente e funzionario del 6° Settore – Programmazione strategica;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva emesso telematicamente dallo Sportello Unico Previdenziale attestante la regolarità contributiva e previdenziale della società;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa, attestando che il ritardo rispetto al termine previsto dall'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2022 è a da ascrivere ai stringenti cronoprogrammi e alle scadenze relative agli interventi finanziati nell'ambito del PNRR di interesse pubblico (Next Generation EU - Rigenerazione urbana Missione 5, componente 2 I. e - Missione 2, componente 4 Investimento - 2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni e - Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 per la realizzazione

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 2325 del 21-09-2023

strutture da destinare ad asili nido e scuole di infanzia, finanziati dall'Unione Europea) che hanno dettato le priorità nell'azione amministrativa dello scrivente ufficio;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 11 aprile 2023 con la quale si è proceduto all' Approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025 (art.170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000);

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 11 aprile 2023 di Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011);

VISTA la Deliberazione del Giunta Comunale n. 112 del 12 aprile 2023 con la quale si è proceduto all'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (art.169 D.Lgs. n.267/2000);

VISTO il D.Lg.s.vo n. 267/2000;

VISTO l'art. 184 del TUEL;

VISTO il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2 del TUEL;

VISTI:

- il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti per le parti non in contrasto con il D.lgs.vo n.50/2016;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi,
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTE le leggi :

- 11.12.1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni con la quale è stata recepita la legge 08.06.1990 n.142;
- 07.09.1998 , n.23;
- 23.12.2000 n.30;
-

VISTO il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n.207/2010 e s.m.i.per le parti in vigore;

VISTA la legge regionale n.12 del 12 luglio 2010;

VISTO il Decreto legislativo n. 36/2023;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii ;

Per quanto esposto in narrativa,

P R O P O N E

1.Di liquidare e pagare in favore al Centro Strudi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva con sede in Dosson di Casier (TV) Viale Europa n. 42/1, P.I.05256930263, la somma di € 304,00 (IVA non dovuta per gli Enti pubblici, ai sensi dell'art. 14 c. 10 della Legge 537/93) a fronte della fattura TD01 n. 407/PA del 31.07.2023, con scadenza 31.08.2023, emessa per il "servizio di n. 2

webinar per il personale dirigente e funzionario del 6° Settore – Programmazione strategica” - CIG Z0C3B74FFC, mediante accredito sul conto corrente IBAN...omissis.
Nel suddetto mandato dovrà essere fatto specifico riferimento al CIG Z0C3B74FFC relativo al servizio in oggetto.

2.Di dare atto che la somma complessiva di € 304,00 trova imputazione a carico del cap. 2149, p.f. 1.03.02.04.999, missione programma 01.11, “corso di formazione per il personale dipendente“, esercizio finanziario 2023, gestione competenza, (impegno n. 367 del 09.06.2023), di cui al PEG approvato con Deliberazione di G.M. n. 112 del 12 aprile 2023, per il servizio dei n. 2 webinar in argomento, giusta delega somme del Dirigente del 1° Settore – Affari Generali, operata con nota prot. n. 44884 del 01.06.2023 e giusta Determinazione Dirigenziale n. 460 del 09.06.2023;

3.Di dare atto che la prestazione è stata effettuata nell’anno 2023 ed è esigibile nell’esercizio finanziario 2023;

4.Di dare atto infine che ai sensi dell’art.6 bis della legge 241/1990 e dell’art.1 comma 9 lett.e della L.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;

5.Di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che i dati in esso debbono essere pubblicati in formato tabellare in amministrazione trasparente.

Il Responsabile del procedimento

F.to Laura D'Arrigo

(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 25-09-2023

Il Responsabile del procedimento

F.to Salvatora Saporita

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Liquidazione provvisoria n. 1984 del 14-09-2023 CIG Z0C3B74FFC	
Su Impegno N° 367 del 09-06-2023 a Competenza approvato con Atto n. 460 Determina 6 Settore del 09-06-2023 avente per oggetto Servizio n. 2 Webinar per il personale dirigente e funzionario del 6 Settore - Servizio Programmazione Strategica. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 al Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva - CIG Z0C3B74FFC.	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	
Capitolo 2149	Articolo CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE -C.C.N.L. -
Causale	Servizio n. 2 Webinar per il personale dirigente e funzionario del 6 Settore Servizio Programmazione Strategica. Liquidazione in favore del Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva - CIG Z0C3B74FFC.
Importo	€. 304,00
Beneficiario	25362 Centro Studi amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva
Quietanza	IBAN2021 IBAN IT94S0200812013000106225031

Liquidazione n. 1883 del 25-09-2023 CIG Z0C3B74FFC	
Su Impegno N° 367 del 09-06-2023 a Competenza approvato con Atto n. 460 Determina 6 Settore del 09-06-2023 avente per oggetto Servizio n. 2 Webinar per il personale dirigente e funzionario del 6 Settore - Servizio Programmazione Strategica. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 al Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva - CIG Z0C3B74FFC.	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	
Capitolo 2149	Articolo CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE -C.C.N.L. -
Causale	Servizio n. 2 Webinar per il personale dirigente e funzionario del 6 Settore Servizio Programmazione Strategica. Liquidazione in favore del Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva - CIG Z0C3B74FFC.
Importo	€. 304,00
Beneficiario	25362 Centro Studi amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva
Quietanza	IBAN2021 IBAN IT94S0200812013000106225031

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Importo liquidato	CIG	Data scadenza
25362 Centro Studi amministrativi Alta Padovana di Brugnoli D	IT94S0200812013000106225031	407/PA del 31-07-2023	304,00	304,00	Z0C3B74FFC	31-08-2023

Milazzo, li 27-09-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Antonia Lucia Locantro

(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 2325 del 21-09-2023

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 2325 del 21-09-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 27-09-2023.

N. Reg. Albo: 4095

Milazzo, li 27-09-2023

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)