



# **COMUNE DI MILAZZO**

(Provincia di Messina)

## **ORIGINALE di DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

<b>Deliberazione N. 24</b>	<b>OGGETTO:</b> <u>Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011).</u>
<b>Del 07/04/2022</b>	<b><u>APPROVATA</u></b>

L'anno **duemilaventidue**, il giorno 7 del mese di **aprile**, alle ore **19:00** in Milazzo, nella Casa Comunale, su convocazione del Presidente del Consiglio Comunale come da avvisi scritti in data **31/03/2022** prot. N.**31005**, notificati in tempo utile a ciascun Consigliere, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta **ordinaria**.

All'appello, in apertura di seduta, risultano presenti:

<b>CONSIGLIERI</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>CONSIGLIERI</b>	<b>P</b>	<b>A</b>
AMATO Antonino		X	MAISANO Damiano		X
ANDALORO Alessio	X		OLIVA Alessandro	X	
BAGLI Massimo		X	PELLEGRINO Alessia		X
BAMBACI Sebastiana	X		PIRAINO Rosario	X	
COCUZZA Valentina	X		RIZZO Francesco	X	
CRISAFULLI Giuseppe	X		RUSSO Francesco	X	
DODDO Giuseppe	X		RUSSO Lydia	X	
FICARRA Francesco Danilo	X		SARAO' Santi Michele		X
FOTI Antonio	X		SGRO' Santina		X
ITALIANO Antonino	X		SINDONI Mario Francesco		X
ITALIANO Lorenzo	X		SOTTILE Maria	X	
MAGLIARDITI Maria	X		STAGNO Giuseppe	X	

**PRESENTI N. 17**

**ASSENTI N.7**

Partecipa il Vice Segretario Generale: Dott.ssa **Francesca SANTANGELO**.

Assume la presidenza il Presidente **Avv. Alessandro OLIVA**.

Partecipa alla seduta il Sindaco **Giuseppe MIDILI**.

Sono presenti gli Assessori: **ALESCI, MELLINA e IMPELLIZZERI**.

Partecipano inoltre: il **COLLEGGIO DEI REVISORI DEI CONTI** ed il Dott. **INFANTINO** (collegato da remoto).

La seduta è pubblica.

**INTERVENTI**

*In continuazione di seduta. 19 presenti.*

Il Presidente introduce il **punto n.2** iscritto all'O.d.g. avente per oggetto: **"Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011)"**.

*Viene data lettura integrale della proposta di delibera che viene allegata al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale.*

*Viene data lettura inoltre del parere del Collegio dei Revisori dei Conti che viene allegato al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale.*

*Viene data infine lettura dei verbali della 1° Commissione Consiliare datati 28.03.2022 e 31.03.2022 che vengono allegati al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale.*

Chiede d'intervenire il Consigliere **Italiano Lorenzo**, il quale dichiara di essere rimasto stupito dell'iscrizione all'O.d.g. del punto per l'approvazione del bilancio di previsione, in quanto il regolamento di contabilità prevede che vengano concessi dieci giorni al Consiglio Comunale dal ricevimento del parere dell'organo di revisione per la presentazione di eventuali emendamenti. Dà atto che il parere del Collegio dei Revisori è stato trasmesso dall'ufficio di Presidenza il 29 marzo 2022 alle ore 10:41, pertanto i termini non sono ancora trascorsi.

Contesta quindi l'iscrizione del punto in questione all'O.d.g. dell'odierna seduta, anche in considerazione del fatto che sarebbe stato opportuno indire una conferenza dei Capigruppo per discutere eventuali dubbi.

Per tali motivazioni il Consigliere Italiano Lorenzo preannuncia l'abbandono dell'aula dopo aver sentito in merito il Segretario di seduta.

Il **Presidente** intende specificare che non è sua intenzione limitare le prerogative dei Consiglieri Comunali e coglie l'occasione per dare lettura dell'articolo 14 comma 7 del regolamento di contabilità che recita: *"I componenti del Consiglio possono presentare emendamenti agli schemi di bilancio entro dieci giorni dalla data di trasmissione dello stesso al Presidente del Consiglio"*. In definitiva afferma che i dieci giorni sono stati rispettati.

Il Consigliere **Italiano Lorenzo** insiste sul punto e ritiene che i dieci giorni non siano ancora trascorsi.

Prende la parola il Segretario di Seduta Dott.ssa **Santangelo Francesca**, il quale afferma che, secondo il regolamento di contabilità, bisogna considerare entro dieci giorni dalla data di trasmissione, pertanto concorda con quanto dichiarato dal Presidente del Consiglio.

*Alle ore 20:10 si allontanano dall'aula i Consiglieri Italiano Lorenzo, Crisafulli e Ficarra. Presenti 16.*

Prende la parola il **Sindaco**, il quale critica le considerazioni espresse dall'opposizione e la conseguente decisione di abbandono dell'aula, piuttosto avrebbe apprezzato invece la presentazione di un emendamento alla proposta di delibera.

Entrando in argomento, il Sindaco intende specificare che la nuova normativa non prevede più il Piano Triennale delle Opere Pubbliche quale documento obbligatorio per l'approvazione del Bilancio di Previsione.

Riguardo invece il Bilancio di Previsione 2022, il Sindaco dà atto che l'amministrazione ha dovuto affrontare tutta una serie di difficoltà legate alla mancata emissione dei ruoli ordinari, sia TARI che del servizio idrico integrato, oltre a tutta una serie di mancanze nell'espletare il servizio di accertamento che il Comune avrebbe dovuto fare nel corso degli ultimi anni. Ci tiene a precisare inoltre che l'aver 45 milioni di euro di crediti equivale ad avere 45 milioni di euro di debiti, pertanto sottolinea che l'amministrazione non ha affondato le mani in alcun tesoretto in quanto i tesoretti si costruiscono sulle cose certe e non su quelle incerte.

Coglie l'occasione per ringraziare il Consiglio Comunale passato che è riuscito a chiudere diversi bilanci che stavano quasi impiedi, perché accertare e dare per assodato un ruolo che non è mai stato stampato non esiste in nessun libro di contabilità.

Continuando l'intervento, il Sindaco evidenzia che oggi l'ente presenta un fondo crediti di dubbia esigibilità che arriva a 5 milioni di euro sui quali vi è un impegno che è stato già tramutato in azione, che non è stato nascosto al Collegio dei Revisori dei Conti, anzi, l'ufficio di Ragioneria ha debitamente e preventivamente informato l'organo di revisione di tutta quella che è l'azione amministrativa.

Rappresenta inoltre che non si può non notare che il Comune ha avuto delle serie difficoltà nell'incassare in quanto negli anni passati non venivano emessi i ruoli

ordinari ai cittadini, questione evidenziata dal vecchio Collegio dei Revisori dei Conti soltanto nel parere espresso sul bilancio dell'anno 2020.

Anticipa che l'amministrazione chiuderà il pre-consuntivo 2021 con un avanzo di gestione di 4 milioni di euro, il che significa che l'ente possiede un avanzo di gestione superiore agli anni precedenti. Ciò è giustificato dal fatto che l'amministrazione non ha speso nulla dal tesoretto, ma è riuscita a sfruttare tutti quei mezzi di finanziamento che arrivavano dall'esterno fornendo quindi le adeguate risposte alla città che richiedeva da tanto tempo.

Tornando alla previsione per l'anno 2022, il Sindaco precisa che l'amministrazione ha deciso di inserire in bilancio esclusivamente l'ordinarietà, il che significa continuare ad amministrare la città consentendogli di potere avere ancora chilometri di strada asfaltata; di avere un servizio di pulizia dedicato all'interno della cittadella fortificata (visto che nel passato questa è stata una delle maggiori pecche); aumentare di 400 mila euro la spesa nei confronti delle fasce più deboli della città e quindi portando la spesa relativa ai servizi sociali ad 1 milione e 600 mila euro sottolineando che il Comune di Milazzo è tra quelle amministrazioni che in Sicilia certamente spendono di più per le fasce più deboli, cosa di cui bisogna andare certamente fieri; restituire a tutti gli abitanti delle zone periferiche il rimborso dei biglietti per frequentare le strutture scolastiche che si trovano a distanza ed in città, annullando quindi le suddivisioni del territorio per ottenere i rimborsi che nel tempo erano state fatte dal Partito Democratico; intercettare numerosi finanziamenti tra cui quello di 90 mila euro destinati per l'illuminotecnica del Castello.

In definitiva il Sindaco afferma che nel bilancio di previsione in discussione vi sono tutte quelle piccole - grandi necessità di cui la città ha bisogno, incluso un costo dei rifiuti che è omologato a quello che è oggi il reale costo del servizio, con un risparmio netto pari a circa 2 milioni e 100 euro per l'anno 2021. Ringrazia i cittadini che finalmente si stanno rendendo conto di vivere in una città leggermente più pulita e che hanno compreso finalmente l'importanza di dedicarsi ad esercitare la raccolta differenziata nel giusto modo.

Chiude l'intervento invitando il civico consesso a deliberare nella seduta in corso il bilancio di previsione in discussione sia per portare la città ad una situazione economica di normalità dopo vent'anni, sia per agevolare i lavori che sono in itinere e quelli che si andranno a fare, inclusi i lavori del cimitero, l'assunzione di cinque vigili urbani come previsto dal piano delle assunzioni e di cinque operai indispensabili per il Comune di Milazzo, l'incremento orario di determinate figure di ex precari tra cui il personale del Corpo di Polizia Municipale che passerà a 34 ore settimanale come di altro personale.

Interviene il Consigliere **Foti**, il quale innanzitutto intende sottolineare l'operato del passato Consiglio Comunale che ha approvato numerosi strumenti finanziari (dal consuntivo 2014 in poi) ritenendo che la continuità amministrativa è determinante.

Continuando l'intervento il Consigliere Foti si sofferma sulla problematica relativa al dissesto finanziario auspicando che la questione si possa definire quanto prima in maniera tale da mettere alle spalle una brutta vicenda che ha accompagnato l'ente per oltre un decennio.

Entrando nel merito del bilancio in discussione, il Consigliere Foti dà atto di avere letto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti rispetto alla parte legata agli accantonamenti, al fondo crediti di dubbia esigibilità ed in particolare la parte legata alle conclusioni finali dove vengono riprese le criticità evidenziate anche dal precedente Collegio dei Revisori dei Conti in merito ai processi di riscossione legati in particolare alla TARI ed al servizio idrico integrale. Ritiene che gli uffici debbano lavorare su questo fronte.

A questo punto il Consigliere Foti elenca alcuni temi che sono stati affrontati anche durante i lavori della Commissione Consiliare ed in particolare: il potenziamento del personale della struttura comunale special modo della Polizia Locale, dei giardinieri e degli operai; gli accantonamenti e il fondo crediti di dubbia esigibilità sulla; i servizi sugli accordi quadro, pubblica illuminazione e verde pubblico comunale ritenendo che urge una programmazione che deve essere avviata e potenziata nel corso dei mesi e degli anni successivi; il tema del patrimonio comunale e gli interventi di manutenzione del patrimonio in particolare della cittadella fortificata; il tema della tassa di soggiorno e la questione degli introiti dello sbigliettamento del castello rispetto ad una deliberazione del 2014 che suggerisce di utilizzare tali somme per la manutenzione ordinaria e straordinaria del castello; la questione del trasporto pubblico locale; la questione dell'edilizia scolastica; il tema dei fondi extra bilancio augurandosi che nel prossimo Consiglio Comunale si avrà modo di affrontare la programmazione FESR 21-26; la messa in sicurezza dell'antica fonderia, suggerendo al Sindaco di valutare con gli uffici se fosse fattibile la eventualità di un accordo quadro proprio sulla questione legata alla manutenzione della cittadella fortificata; il tema dei servizi sociali e della disabilità.

Il Consigliere Foti chiude l'intervento auspicando che il Consiglio Comunale possa per i prossimi strumenti finanziari avere sull'iter dei lavori la possibilità di un confronto maggiore anche tra i gruppi politici, quindi suggerisce al Presidente di poter valutare la possibilità, in sessione di bilancio, di indire delle conferenze dei Capigruppo prima e durante la discussione.

Anticipa il proprio voto di astensione alla proposta di delibera sulla base dei suggerimenti e sulla base delle osservazioni che sono state poste dal Collegio dei Revisori dei Conti rispetto ai processi di riscossione, alla chiusura del riaccertamento dei residui al 2021 ed ai risultati dell'ufficio rateizzazioni.

Prende la parola il Consigliere **Italiano Antonino**, il quale evidenziando che il bilancio è l'argomento principe del Consiglio Comunale e lo strumento finanziario più importante per l'amministrazione dove viene programmato il futuro della città, coglie l'occasione per criticare i Consiglieri di opposizione che hanno sollevato la questione della tempistica della presentazione in aula della proposta di delibera. Dichiaro di essere sconcertato dell'accaduto e non condivido questo modo di fare opposizione.

Entrando in argomento, il Consigliere Italiano Antonino intende ringraziare il Sindaco e l'amministrazione per l'operato sin qui svolto, rappresentando che finalmente si sta per votare un bilancio vero, visto che negli anni passati il civico consesso è stato chiamato ad approvare bilanci precedenti a limite della normalità.

Concorda quanto affermato dal Sindaco ed in particolare che il bilancio che si sta approvando è un bilancio che vede aiutare le fasce più deboli e vede finalmente l'assunzione di altro personale indispensabile per l'ente.

Anticipa il proprio voto favorevole alla proposta di delibera elogiando l'amministrazione e gli uffici.

Interviene il Consigliere **Doddo**, il quale innanzitutto ritiene errato il comportamento dei Consiglieri che hanno deciso di abbandonare l'aula.

Ritiene che il potenziamento del personale o l'aumento delle ore di lavoro sia indispensabile, anche negli uffici di ragioneria.

Anticipa il proprio voto favorevole alla proposta di delibera.

Il Consigliere **Saraò** ritiene che finalmente, dopo numerosi bilanci votati nel passato, quello che si sta approvando è un bilancio che offre numerosi servizi alla città.

Invita l'amministrazione ed il Sindaco a non fermarsi e andare avanti, cercando di programmare ed intercettare tutti i mezzi di finanziamento possibili, senza intaccare possibilmente le casse dell'ente, proprio come ha operato fino ad oggi al netto delle criticità evidenziate dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Ringrazia il Sindaco e l'amministrazione che sta cercando di migliorare la manodopera dell'ente aumentando gli orari di lavoro e assumendo nuovo personale.

Anticipa il proprio voto favorevole e quello del partito Forza Italia alla proposta di delibera.

Prende la parola il Consigliere **Piraino**, il quale ritiene che il bilancio che si sta discutendo è in definitiva un bilancio prudente, pertanto il gruppo politico Diventerà Bellissima non può che concordare con l'amministrazione ed essere favorevole a certi tipi di ragionamento. Ritiene indispensabile, così com'è stato fatto, sottostimare le entrate senza illudersi di averne delle maggiori e non avere quindi successivamente la possibilità di affrontare le spese.

Si congratula con gli uffici per le tempistiche e rappresenta che il Comune di Milazzo è fra i primi Comuni della Sicilia ad approvare un bilancio di previsione. Invita l'amministrazione e gli uffici a concentrarsi per migliorare la questione relativa agli introiti, visto che quello delle entrate è un tema particolare annoso per l'ente.

Invita gli uffici inoltre a velocizzare la questione relativa alle rateizzazioni in quanto molti cittadini si lamentano.

Concorda con l'integrazione oratio e l'assunzione di nuovo personale.

Chiude l'intervento anticipando il proprio voto e quello del partito Diventerà Bellissima favorevole alla proposta di delibera.

Interviene il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti Dottor **Catalano**, il quale dà atto che l'ente è uno di quei Comuni che tende ad andare avanti con i propri strumenti finanziari.

Rappresenta che in passato vi è stato qualche disguido nei tributi, in particolare nell'emissione dei ruoli, ma considerato che i servizi nel contempo sono stati ugualmente espletati si sono verificate certamente delle uscite ma non gli incassi. Pertanto afferma che vi è un inevitabile ritardo nella riscossione che andrebbe molto a giovare sull'aspetto finanziario dell'ente.

Riguardo il fabbisogno finanziario il Dottor Catalano afferma che la cifra si aggira intorno ad 1 milione di euro. Sottolinea che è indispensabile che l'ente incassi i propri tributi per espletare i servizi.

In definitiva afferma che l'ente è sotto controllo nella spesa e vi è un equilibrio positivo di circa 4 milioni di euro, pertanto il bilancio in discussione può essere esitato positivamente così com'è stato espresso nel parere alla proposta di delibera.

Invita il Sindaco a continuare ad impegnarsi per tenere "in pugno" la città.

Consiglio Comunale del 07/04/2022

Non essendovi ulteriori interventi, il **Presidente** chiede al segretario di seduta di richiamare l'appello nominale prima della votazione.

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
AMATO Antonino		X
ANDALORO Alessio		X
BAGLI Massimo		X
BAMBACI Sebastiana	X	
COCUZZA Valentina		X
CRISAFULLI Giuseppe		X
DODDO Giuseppe	X	
FICARRA Francesco Danilo	X	
FOTI Antonio	X	
ITALIANO Antonino	X	
ITALIANO Lorenzo		X
MAGLIARDITI Maria	X	
MAISANO Damiano		X
OLIVA Alessandro	X	
PELLEGRINO Alessia	X	
PIRAINO Rosario	X	
RIZZO Francesco	X	
RUSSO Francesco	X	
RUSSO Lydia	X	
SARAC' Santi Michele	X	
SGRO' Santina		X
SINDONI Mario Francesco	X	
SOTTILE Maria	X	
STAGNO Giuseppe	X	
	16	8

IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto "**Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011)**";

**VISTO** che sulla superiore proposta sono stati espressi i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile;

**VISTO** il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

**CONSIGLIERI PRESENTI E VOTANTI 16;**



CON VOTI 15 FAVOREVOLI e 1 ASTENUTI (Foti) espressi in forma palese per alzata e seduta

**D E L I B E R A**

Di **APPROVARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011)**", che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale.

Il **Presidente** pone in votazione la proposta di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Udita** la proposta del Presidente del Consiglio;

**Visto** l'art.12 della L.R. n. 41/1991 e succ.mod. ed int.;

CON VOTI 15 FAVOREVOLI e 1 ASTENUTI (Foti) espressi in forma palese per alzata e seduta

**D E L I B E R A**

Di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il **Presidente** sospende la seduta per una breve conferenza dei capigruppo per discutere sulla prosecuzione dei lavori.

*La seduta viene sospesa per cinque minuti, dalle ore 21:15 alle ore 21:20.*

Alla ripresa dei lavori, il **Presidente** dà atto che su richiesta del Consigliere Doddo il Consiglio Comunale viene rinviato a martedì 12 aprile 2022 alle ore 19:00.

*La seduta viene chiusa alle ore 21:22.*



**COMUNE DI MILAZZO**  
**2° SETTORE "Finanze e Tributi"**

Proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 16/03/2022

IL PROPONENTE:

ROBERTO MELLINA

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)**

**Premesso** che il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

- all'articolo 151, comma 1, prevede che gli enti locali *"deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*.
- all'articolo 162, comma 1, prevede che *"Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*;

**Ricordato** che, ai sensi del citato art. 151, comma 1, d.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

**Atteso che:**

- la Giunta Comunale, con deliberazione n.165 in data 30/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, ha disposto la presentazione del DUP 2022-2024 al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000;
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 140 in data 28/10/2021, ha approvato il Documento unico di programmazione e ha fornito ulteriori indirizzi alla Giunta Comunale per la predisposizione del DUP definitivo;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 66 in data 11/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, ha disposto la presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2022-2024, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti;

**Visti inoltre:**

- l'art. unico, D.M. Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021 (pubblicato in G.U. n. 309 del 30 dicembre 2021) il quale dispone: *“1. Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022”*;

- l'art. 3, c. 5-sexiesdecies, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228 (convertito con modificazioni dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15 il quale dispone: *“5-sexiesdecies. Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali, previsto all'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, da ultimo differito ai sensi del decreto del Ministro dell'interno 24 dicembre 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 309 del 30 dicembre 2021, è prorogato al 31 maggio 2022.”*

**Atteso** che la Giunta Comunale, sulla base degli indirizzi di programmazione contenuti nel DUP, con propria deliberazione n. 67 in data 11/03/2022, esecutiva, ha approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 di cui all'art. 11 del d.Lgs. n. 118/2011, completo di tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente;

**Richiamato** l'art. 11 del D.lgs. n. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs.126/2014, ed in particolare:

- il comma 1, che definisce gli schemi di bilancio che tutte le amministrazioni pubbliche devono adottare;
- il comma 14 secondo cui, a decorrere dal 2016, gli enti di cui all'art.2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**Dato atto**, pertanto, che per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati: bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022/2024 che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

**Considerato** che, nella disciplina sull'armonizzazione contabile, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli artt. 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

**Dato atto** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

**Dato atto** che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs., 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce *“di cui FPV”* l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**Dato atto** che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni tra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

**Dato atto** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Dirigenti dei diversi settori dell'organizzazione e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2022;

**Dato atto** che il piano triennale del fabbisogno del personale è stato adottato dalla Giunta Comunale con delibera n.256 del 13/12/2021;

**Dato atto** che il programma annuale a triennale delle opere pubbliche è stato adottato dalla Giunta Comunale con delibera n.237 del 18/11/2021 e successivamente modificato con la deliberazione di G.M. n.57 del 04/03/2022;

**Richiamato** l'art.1, comma 169, della L.296/06 (legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”*;

**Visti**, altresì, i sotto elencati provvedimenti propedeutici all'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024:

- deliberazione di G.M. n.231 del 16/11/2021 avente ad oggetto: Approvazione piano dei costi e tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2022 del 6° Settore – 2° Servizio Beni Culturali
- deliberazione di G.M. n.239 del 18/11/2021 avente ad oggetto: Approvazione piano dei costi e tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2022 – Servizio mensa scolastica;
- deliberazioni di G.M. n.249 del 01/12/2021 avente ad oggetto: Ripartizione proventi C.d.S anno 2022;
- deliberazione di C.C. n.01 del 10/01/2022 avente ad oggetto: Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio comunale ai sensi della Legge 6 agosto 2008 n. 133 allegato al Bilancio di Previsione 2022 - 2024;
- deliberazione di G.M. n.234 del 16/11/2021 avente ad oggetto: Approvazione piano della Razionalizzazione delle Spese di funzionamento per il triennio 2022/2024;
- deliberazione di G.M. n.19 del 27/01/2022 avente ad oggetto: Adozione del programma biennale di beni e servizi 2022/2023 (art.21 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.);

**Visto** l'art. 1, comma 821, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che dispone che *“gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”*;

**Visto** l'art. 1, comma 823, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che dispone che *“a decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, e l'articolo 6-bis del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017, n. 123”*.

**Dato atto** che il bilancio di previsione finanziario è coerente con gli obblighi del pareggio di bilancio;

**Visto** altresì l'art. 1, c. 460, della legge n. 232/2016, il quale a decorrere dall'esercizio 2018 e senza limiti temporali, prevede che *“i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione,*

*a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche. A decorrere dal 1° aprile 2020 le risorse non utilizzate ai sensi del primo periodo possono essere altresì utilizzate per promuovere la predisposizione di programmi diretti al completamento delle infrastrutture e delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria dei piani di zona esistenti, fermo restando l'obbligo dei comuni di porre in essere tutte le iniziative necessarie per ottenere l'adempimento, anche per equivalente, delle obbligazioni assunte nelle apposite convenzioni o atti d'obbligo da parte degli operatori”;*

**Rilevato che**, per effetto dell'art. 57, c. 2, D.L. 26 ottobre 2019 n. 124 (Decreto fiscale), dal 1° gennaio 2020 non sono più applicati i seguenti limiti di spesa e vincoli:

- per studi e incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7, D.L. n. 78/2010);
- per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8, D.L. n. 78/2010);
- per sponsorizzazioni (art. 6, comma 9, D.L. n. 78/2010);
- per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12, D.L. n. 78/2010);
- obbligo di riduzione del 50% rispetto a quella sostenuta nel 2007, la spesa per la stampa di relazioni e pubblicazioni distribuite gratuitamente o inviate ad altre amministrazioni (art. 27, comma 1 del D.L. 112/2008);
- vincoli procedurali per l'acquisto di immobili da parte degli enti territoriali (art. 12, comma 1-ter del D.L. n. 98/2011);
- per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del D.L. n. 95/2012);
- per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art. 6, c. 13, D.L. n. 78/2010).

**Verificato** che copia degli schemi dei suddetti documenti sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

**Ritenuto**, quindi, di dover provvedere all'approvazione del documento contabile;

**Acquisito** agli atti il parere favorevole:

- 1) del responsabile del servizio finanziario, in ordine alla verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000;
- 2) dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**PROPONE**

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate di:

1. **approvare**, ai sensi dell'art.174, comma 3 del D.Lgs. n.267/2000 e degli artt. 10 e 11 del D.Lgs. 118/2011, il bilancio di previsione finanziario 2022/2024, redatto secondo lo schema all.9 al D.Lgs. 118/2011, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale di essa;
2. **dare atto** che il bilancio di previsione 2022/2024 risulta coerente con gli obiettivi del pareggio di bilancio come risultante dal prospetto allegato;
3. **dare atto** che il bilancio di previsione 2022/2024 garantisce il pareggio generale rispetta gli equilibri finanziari di cui all'art.162, comma 6, del D.Lgs. 267/2000;
4. **pubblicare** sul sito internet i dati relativi al bilancio di previsione in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014;
5. **di trasmettere** i dati di bilancio alla Banca dati della Pubblica Amministrazione (BDAP) ai sensi del DPM 12 maggio 2016;
6. **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL' ATTO  
(Art. 12 L.R. 23/12/2000 n° 30)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 16/03/2022

Il Responsabile dell'Istruttoria

  
\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario

  
\_\_\_\_\_


---

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE  
(Art. 12 L.R. 23/12/2000 n° 30)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 16/03/2022

Il Responsabile dell'Istruttoria

  
\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario

  
\_\_\_\_\_



*COMUNE DI MILAZZO*

*Città metropolitana di Messina*

**Parere dell'Organo di Revisione sulla proposta  
consiliare di approvazione del**

**BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024**

**e documenti allegati**

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. CATALANO Calogero Vincenzo

Dott. SCALIA Ferdinando

Dott. DONATO Domenico



## Sommario

<b>PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
<b>1. VERIFICA PREVISIONI DI BILANCIO 2022/2024 .....</b>	<b>6</b>
<b>2. APPLICAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE .....</b>	<b>11</b>
<b>3. PREVISIONI OPERE PUBBLICHE E FONTI DI FINANZIAMENTO .....</b>	<b>11</b>
<b>4. ACCANTONAMENTI .....</b>	<b>12</b>
<b>5. INDEBITAMENTO.....</b>	<b>14</b>
<b>6. VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO .....</b>	<b>16</b>
<b>7. OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI.....</b>	<b>18</b>
<b>CONCLUSIONI.....</b>	<b>18</b>

## L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n.10 del 28.03.2022

### PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024

#### PREMESSA

Il Comune di Milazzo registra una popolazione al 01.01.2021, ai sensi dell'art.156, comma 2, del TUEL, di n. 32.479 abitanti.

L'Organo di Revisione ha verificato **la correttezza** degli adempimenti ai fini BDAP sino alla data odierna.

Con riferimento agli adempimenti BDAP sul bilancio di previsione 2022/2024, il Comune **non ha** caricato la documentazione nella modalità *"Approvato dalla Giunta o dall'Organo esecutivo"*.

L'Organo di Revisione, sulla base dei parametri di deficitarietà attesta che il Comune **non è** strutturalmente deficitario.

L'Ente è in disavanzo tecnico presunto.

L'Organo di Revisione ha verificato **il rispetto** delle percentuali minime di copertura dei servizi a domanda individuale.

L'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2022-2024.

Al bilancio di previsione **sono stati allegati** tutti i documenti di cui:

- all'art. 11, co. 3, del d.lgs. n. 118/2011;
- punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h);
- all'art. 172 TUEL.

#### **Documento Unico di Programmazione – DUP 2022/2024**

Lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.165 del 30.07.2021.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è stato presentato al Consiglio Comunale il quale ha approvato il DUP con deliberazione n.140 del 28.10.2021, con la deliberazione non sono state effettuate osservazioni da recepire nella nota di aggiornamento.

Sul DUP l'Organo di Revisione ha espresso parere con verbale n.14 del 12/10/2021 con cui lo stesso organo prende atto del contenuto presentato e formulato nel DUP, sull'aspetto finanziario ha

potuto constatare il pareggio finanziario di competenza e generale, almeno sulla scorta del trend finanziario precedente e rimanda ogni effetto sulla coerenza, congruità e attendibilità del Documento Unico di Programmazione alla nota di aggiornamento e allo schema del Bilancio di Previsione 2022/2024 la sua coerenza, attendibilità e congruità.

Lo schema della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.66 del 11/03/2022 e riporta una sezione dedicata ai progetti che l'ente intende presentare al finanziamento del Recovery Plan, distinti per missione, per categorie, completi di cronoprogrammi, di indicatori di qualità e indicatori di quantità.

Sulla nota di **aggiornamento** al DUP l'Organo di Revisione ha espresso parere con verbale n.8 del 23/03/2022 al quale si fa riferimento per approfondire la presente sezione.

La nota di aggiornamento è stata predisposta dalla Giunta tenendo conto del contenuto minimo previsto dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011).

#### **Strumenti obbligatori di programmazione di settore**

Il DUP contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio:

- **programma triennale lavori pubblici** (art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018), proposta di deliberazione di Giunta Municipale n.237 del 18.11.2021, modificata con deliberazione di G.M. n.57 del 04.03.2022 ed integrato nel DUP;
- **programmazione biennale di acquisti di beni e servizi** (art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018), deliberazione di Giunta Municipale n.19 del 27.01.2022;
- **programmazione triennale fabbisogni del personale**, proposta di deliberazione di Giunta Municipale n.256 del 13.12.2021, sul quale l'Organo di Revisione ha espresso parere con verbale n.19 del 08.12.2021;
- **piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa** di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, proposta di deliberazione di Giunta Comunale n.234 del 16.11.2021;

- **piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari** (art. 58, comma 1 L. n. 112/2008), proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n.1 del 10.01.2022.

E'Organo di Revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2022-2024 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il DUP e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogni del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare, ecc.).

**Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 ed articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008)**

L'importo massimo previsto in bilancio per incarichi di collaborazione autonoma previsto per gli anni 2022-2024 è di euro 35.000,00.

L'ente ai sensi dell'art. 89 del TUEL **non è dotato** di un regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, trasmesso alla Corte dei conti alle cui previsioni si raccomanda di attenersi rigorosamente.

L'ente è tenuto a pubblicare regolarmente in Amministrazione Trasparente i provvedimenti di incarico con l'indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e del compenso e delle altre informazioni previste dalla legge.

L'ente **non ha allegato** il programma dei contratti di collaborazione autonoma.

**1. VERIFICA PREVISIONI DI BILANCIO 2022/2024**

La nota integrativa allegata al bilancio di previsione riporta tutte le informazioni previste dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1:

- a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del Tuel;
- i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

L'Organo consiliare ha approvato, con delibera n.100 del 20.07.2021, il rendiconto per l'esercizio 2020, rilevando un risultato di amministrazione al 31/12/2020 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

<b>Risultato di amministrazione al 31/12/20</b>	<b>45.702.800,61 €</b>
Parte accantonata	€ 33.713.836,91
Parte vincolata	€ 4.930.983,99
Parte destinata agli investimenti	€ 4.866.926,82
Parte disponibile	€ 2.191.052,89

Alla data odierna il risultato di amministrazione risulta applicato al bilancio di previsione, esercizio 2021, per euro 45.702.800,61 così distinto:

Risultato di amministrazione	di	31/12/2020	Applicato al 01/01/2022	Non applicato
Parte accantonata	€	33.713.836,91	€ 259.027,89	€ 33.454.809,02
Parte vincolata	€	4.930.983,99	€ 577.038,16	€ 4.353.945,83
Parte destinata agli investimenti	€	4.866.926,82		€ 4.866.926,82
Parte disponibile	€	2.191.052,89		€ 2.191.052,89
<b>TOTALE</b>	€	<b>45.702.800,61</b>	€ <b>836.066,05</b>	€ <b>44.866.734,56</b>

L'ente **non ha richiesto** anticipazioni di liquidità.

Le risultanze dello schema del bilancio di previsione approvato con Deliberazione di Giunta comunale numero 67 del 11/03/2022, oggetto del presente parere, sono le seguenti:

SPESE	2022	2023	2024
Disavanzo di amministrazione	€ 491.748,43	€ 491.748,43	€ 491.748,43
<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	€ 52.342.691,78	€ 43.194.040,23	€ 43.029.778,13
<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	€ 31.070.614,89	€ 163.802.749,31	€ 57.538.649,50
<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	€ -	€ -	€ -
<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	€ 1.341.378,06	€ 1.301.201,87	€ 1.303.263,96
<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	€ 10.333.706,48	€ 10.333.706,48	€ 10.333.706,48
<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	€ 28.745.961,80	€ 28.745.961,80	€ 28.745.961,80
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	€ 124.326.101,44	€ 247.869.408,12	€ 141.443.108,30

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle previsioni per gli esercizi 2022-2024, alla luce delle scelte effettuate dall'ente, si procede alla seguente analisi.

L'ente non ha deliberato modifiche alle aliquote dei tributi propri e/o di addizionali.

Al titolo 1 di entrata sono previste le seguenti entrate:

#### Entrate da fiscalità locale

Titolo 1	Metodo accertamento	Accertato 2019	Accertato 2020	Previsione 2022		Previsione 2023		Previsione 2024	
				Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Addizionale irpef	competenza	€ 2.043.000,00	€ 2.800.000,00	€ 2.670.147,91		€ 2.670.147,91		€ 2.670.147,91	
IMU	competenza	€ 6.669.169,60	€ 6.837.990,13	€ 6.800.000,00					
TARI	competenza	€ 7.325.259,47	€ 9.949.236,00	€ 7.593.354,41		€ 7.593.354,41		€ 7.593.354,41	
Imposta di soggiorno	competenza	€ 48.000,00	€ 30.000,00	€ 150.000,00		€ 150.000,00		€ 150.000,00	

#### Tari

Il gettito stimato per la TARI è pari ad € 7.593.354,41 ed è stato determinato sulla base dell'ultimo PEF come previsto dall'ARERA

**Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria.**

Le entrate relative all'attività di verifica e controllo sono le seguenti:

Titolo 1 - recupero evasione	Accertato 2019	Accertato 2020	Previsione 2022		Previsione 2023		Previsione 2024	
			Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Recupero evasione IMU		€ 3.338.164,00	€ 600.000,00		€ 600.000,00		€ 600.000,00	
Recupero evasione TASI								
Recupero evasione TARI			€ 600.000,00		€ 600.000,00		€ 600.000,00	
Recupero evasione Imposta di soggiorno								
Recupero evasione imposta di pubblicità			€ 70.000,00		€ 70.000,00		€ 70.000,00	

Il FCDE riferito all'entrate da evasione tributaria non è stato accantonato poiché non ci sono accertamenti fino al 2019, le attività di recupero evasione sono di competenza dell'OSL.

Per l'anno d'imposta 2020 è stata accertata l'IMU e non la TARI mentre per l'anno d'imposta 2021 gli avvisi sono stati emessi in data 31.12.2021.

Al titolo 2 di entrata sono previsti i seguenti trasferimenti:

Titolo 2	Accertato 2019	Accertato 2020	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Trasferimenti correnti da Amm. Pubbl.	€ 6.997.581,42	€ 10.309.231,48	€ 16.194.752,86	€ 15.022.406,82	€ 15.022.406,81
Trasferimenti correnti da famiglie	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Totale</b>	<b>€ 6.997.581,42</b>	<b>€ 10.309.231,48</b>	<b>€ 16.194.752,86</b>	<b>€ 15.022.406,82</b>	<b>€ 15.022.406,81</b>

Al titolo 3 di entrata sono previste le seguenti entrate:

Titolo 3	Accertato 2019	Accertato 2020	Previsione 2022		Previsione 2023		Previsione 2024	
			Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 3.699.696,22	€ 3.534.754,25	€ 5.193.332,51	€ 1.310.735,12	€ 5.223.111,02	€ 1.010.138,90	€ 5.223.111,02	€ 994.795,01
Proventi derivanti dall'attività di controllo repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 912.438,80	€ 357.797,65	€ 370.162,92	€ 96.926,56	€ 371.062,92	€ 74.704,38	€ 363.862,92	€ 73.569,63
Interessi attivi	€ 188,37	€ 42.952,31	€ 505.500,00	€ -	€ 505.500,00	€ -	€ 505.500,00	€ -
Rimborsi ed altre entrate correnti	€ 908.598,57	€ 544.530,43	€ 1.398.753,25	€ -	€ 1.188.753,25	€ -	€ 1.188.753,25	€ -
<b>Totale</b>	<b>€ 5.520.921,96</b>	<b>€ 4.480.034,64</b>	<b>€ 7.467.748,68</b>	<b>€ 1.407.661,68</b>	<b>€ 7.288.427,19</b>	<b>€ 1.084.843,28</b>	<b>€ 7.281.227,19</b>	<b>€ 1.068.364,64</b>



In merito alle sanzioni del codice della strada la Giunta Municipale, con deliberazione n.249 del 01.12.2021 ha destinato, ai sensi dell'art.208, comma 4, il 100% della previsione al netto del FCDE così suddiviso:

1. € 13.468,00, pari al 25% della previsione, da destinare al potenziamento e manutenzione della segnaletica stradale delle strade di proprietà dell'Ente – cap.190;
2. € 26.938,00, pari al 50% della previsione, da destinare al potenziamento delle attività di controllo ed accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale;
3. € 13.468,00, pari al 25% della previsione, da destinare per interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali – cap.5360/2.

L'Organo esecutivo, con le seguenti deliberazioni, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale:

- G.M. n. 232 del 16/11/2021 relativamente alla copertura dei costi inerenti i servizi dei beni Culturali località Castello copertura 99,19%;
- G.M. n. 232 del 16/11/2021 relativamente alla copertura dei costi inerenti i servizi dei beni Culturali località Palazzo D'Amico copertura 51,78%;
- G.M. n. 232 del 16/11/2021 relativamente alla copertura dei costi inerenti i servizi dei beni Culturali località Teatro Trifiletti copertura 62,00%;
- G.M. n. 232 del 16/11/2021 relativamente alla copertura dei costi inerenti i servizi dei beni Culturali località Atrio copertura 40,00%;
- G.M. n. 239 del 18/11/2021 relativamente alla copertura dei costi inerenti i servizi di mensa scolastica copertura 58,44%

L'organo di controllo evidenzia che **non essendo** Ente "*strutturalmente deficitario*" come attestato dall'apposita tabella allegata agli atti del bilancio di previsione 2022-2024, relativa ai parametri di deficitarietà strutturale di cui al decreto ministeriale 28 dicembre 2018, non è tenuto al rispetto del minimo di copertura dei costi inerenti i servizi a domanda individuale come prescritto dalla legge, a parere dei revisione, l'ente deve attenersi alla copertura minima di legge.

## 2. APPLICAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE

### Avanzo presunto

Nel bilancio di previsione 2022-2024 è stata prevista l'applicazione di euro 836.066,05 di avanzo vincolato e accantonato presunto.

Sono stati allegati i prospetti A1 e A2 nel caso di applicazione dell'avanzo presunto per le quote vincolate ed accantonate, dettagliatamente esposti nella nota integrativa allegata alle pagg. 44 -56.

### Disavanzo presunto

Inoltre, l'allegato A presenta un disavanzo tecnico di amministrazione presunto le cui cause che hanno determinato tale risultato e gli interventi che si intende assumere al riguardo sono **state** descritte nella nota integrativa.

## 3. PREVISIONI OPERE PUBBLICHE E FONTI DI FINANZIAMENTO

Le spese in conto capitale previste sono pari:

- per il 2022 ad euro 31.070.614,89;
- per il 2023 ad euro 163.802.749,31;
- per il 2024 ad euro 57.538.649,50.

Le opere di importo superiore ai 100.000,00 € sono state inserite nel programma triennale dei lavori pubblici.

La previsione per l'esercizio 2022 delle spese in conto capitale di importo superiore ai 100.000,00 € **corrisponde** con la prima annualità del programma triennale dei lavori pubblici.

Ogni intervento ha un cronoprogramma con le diverse fasi di realizzazione, a partire dal progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE), di cui all'art. 23, del Dlgs 18/04/2016, n. 50.

È allegato al bilancio di previsione un prospetto che identifica per ogni spesa in conto capitale la relativa fonte di finanziamento, che si riepiloga successivamente:

- risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge
- stanziamenti di bilancio;
- finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del D.L. 31 ottobre 1990 n. 310 convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 1990 n. 403.

Per quanto riguarda la previsione delle entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni è la seguente:

Titolo 4	2019		2020		Previsione 2022		Previsione 2023		Previsione 2024	
	Acc.	Per spese correnti	Acc.	Per spese correnti	Prev.	Per spese correnti	Prev.	Per spese correnti	Prev.	Per spese correnti
Proventi permessi da costruire	€ 894.092,68		€ 747.765,51		€ 692.163,94	€ 162.163,94	€ 692.163,94	€ 162.163,94	€ 692.163,94	€ 162.163,94
Monetizzazioni	€ 886.524,27		€ 617.533,70							

#### 4. ACCANTONAMENTI

Nella missione 20, programma 1 è presente un accantonamento al fondo di riserva di competenza di:

- euro 255.299,30 pari allo 0,48 % delle spese correnti per l'anno 2022;
- euro 219.170,19 pari allo 0,51 % delle spese correnti per l'anno 2023;
- euro 218.820,33 pari allo 0,51 % delle spese correnti per l'anno 2024.

**È rispettato** il limite minimo previsto dall'art. 166 del TUEL pari allo 0,30/0,45% ed il limite massimo pari al 2% delle spese correnti.

Ed un fondo di riserva di cassa per l'esercizio 2022 di euro 188.092,19 pari allo 0,31% delle spese finali per l'anno 2022;

**È rispettato** il limite minimo previsto dall'art. 166 del TUEL pari allo 0,20% delle spese finali per l'anno 2022.

Nella missione 20, programma 2 è presente un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) di:

- euro 4.936.818,95 per l'anno 2022;
- euro 3.804.876,69 per l'anno 2023;
- euro 3.747.081,09 per l'anno 2024;

Gli importi accantonati nella missione 20, programma 2, **corrispondono** con quanto riportano nell'allegato c), colonna c).

L'Organo di revisione **ha verificato** sulla scorta degli allegati al bilancio, nonché nella nota integrativa, la determinazione del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo prodotto, come giustamente allocato nel capitolo di pertinenza, al fine di garantire nella fase della previsione eventuali distorsioni nelle entrate a salvaguardia degli equilibri di bilancio di previsione, nella sua dinamicità gestionale.

L'ente ai fini del calcolo della media si è avvalso nel bilancio di previsione, della facoltà (art. 107 bis DL 18/2020 modificato dall'art. 30-bis DL 41/21) di effettuare il calcolo dell'ultimo quinquennio per le entrate del titolo 1 e 3 con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021.

Con riferimento all'accantonamento operato si è tenuto conto, in sede di calcolo e determinazione, del fondo crediti di dubbia esigibilità in sede previsionale, del ritardo con il quale l'ente ha proceduto all'invio di diverse liste di carico e avvisi di pagamento afferenti alla tassa rifiuti degli esercizi finanziario 2020 e 2021 nonché del servizio idrico integrato relativo all'annualità 2021, come illustrato nella nota integrativa dal dirigente finanziario, specificatamente nelle considerazioni dell'invio di tali atti, a ridosso della chiusura dell'anno 2021, e per alcuni nell'esercizio 2022, il calcolo ha tenuto conto delle percentuali medie di incasso delle annualità precedenti in modo da rendere attuale e più veritiera la percentuale di mancato incasso e, quindi, renderla omogenea con quelli degli esercizi precedenti al 2019 così da evitare accantonamenti che avrebbero assorbito risorse correnti che alla fine dell'esercizio non si sarebbero tramutati in incrementi di pari importo dello stesso fondo crediti di dubbia esazione.

Nella missione 20, programma 3 sono presenti i seguenti accantonamenti:

Missione 20, programma 3	Previsione 2022		Previsione 2023		Previsione 2024	
	Importo	Note	Importo	Note	Importo	Note
Fondo rischi passività potenziali	€ 219.690,78		€ 231.660,14		€ 202.924,42	
Accantonamenti per indennità fine mandato	€ 3.523,73		€ 3.523,73		€ 3.523,73	
Fondo Fondone 2020-2021	€ 310.223,03					
Fondo di garanzia dei debiti commerciali	€ 412.418,15		€ 412.418,15		€ 412.418,15	
Totale	€ 945.855,69		€ 647.602,02		€ 618.866,30	

L'Organo di revisione ha verificato la congruità dell'accantonamento per rischi di soccombenza.

L'Ente ha accantonato risorse per gli aumenti contrattuali del personale dipendente.

L'Organo di revisione ha verificato che l'ente soddisfi le condizioni previste per l'obbligo di accantonamento al FGDC.

## 5. INDEBITAMENTO

Nel corso del triennio 2022/2024 l'Ente non prevede di accendere nuovi mutui

L'Organo di revisione, ai sensi dell'art.10 della Legge 243/2012, come modificato dall'art. 2 della legge 164/2016, **ha verificato** che le programmate operazioni di investimento siano accompagnate dall'adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti (c° 2).

**L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:**

Anno	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito (+)	€ 5.868.206,03	€ 5.046.592,16	€ 3.874.533,12	€ 2.601.820,62	€ 1.371.599,30
Nuovi prestiti (+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Prestiti rimborsati (-)	€ 821.613,87	€ 1.172.059,04	€ 1.272.712,50	€ 1.230.221,32	€ 1.232.283,41
Estinzioni anticipate (-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni +/- (da specificare)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Totale fine anno</b>	<b>€ 5.046.592,16</b>	<b>€ 3.874.533,12</b>	<b>€ 2.601.820,62</b>	<b>€ 1.371.599,30</b>	<b>€ 139.315,89</b>
Nr. Abitanti al 31/12	30.795	30.421	30.421	30.421	30.421
<b>Debito medio per abitante</b>	<b>163,88</b>	<b>127,36</b>	<b>85,53</b>	<b>45,09</b>	<b>4,58</b>

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2021, 2022 e 2023 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

**Interessi passivi e oneri finanziari diversi**

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2020	2021	2022	2023	2024
Oneri finanziari	€ 467.499,84	€ 464.039,20	€ 425.225,30	€ 389.847,36	€ 387.785,26
Quota capitale	€ 821.613,87	€ 1.172.059,04	€ 1.272.712,50	€ 1.230.221,32	€ 1.232.283,41
<b>Totale fine anno</b>	<b>€ 1.289.113,71</b>	<b>€ 1.636.098,24</b>	<b>€ 1.697.937,80</b>	<b>€ 1.620.068,68</b>	<b>€ 1.620.068,67</b>

La previsione di spesa per gli anni 2022, 2023, 2024 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel seguente prospetto.

	2020	2021	2022	2023	2024
Interessi passivi	€ 467.499,84	€ 464.039,20	€ 425.225,30	€ 389.847,36	€ 387.785,26
entrate correnti	€ 41.334.825,94	€ 54.915.264,47	€ 41.334.825,94	€ 48.143.445,29	€ 46.135.661,20
<b>% su entrate correnti</b>	<b>1,13%</b>	<b>0,85%</b>	<b>1,03%</b>	<b>0,81%</b>	<b>0,84%</b>
<b>Limite art. 204 TUEL</b>	<b>10,00%</b>	<b>10,00%</b>	<b>10,00%</b>	<b>10,00%</b>	<b>10,00%</b>

L'Organo di revisione ha verificato che l'ente non prevede l'estinzione anticipata di prestiti.

## 6. VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel.

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono assicurati come indicato successivamente:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2022	2023	2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		9.836.655,63		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	6.867.927,05	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	491.748,43	491.748,43	491.748,43
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	47.355.162,62 0,00	45.624.643,79 0,00	45.462.443,78 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	52.342.691,78 0,00 4.936.818,95	43.194.040,23 0,00 3.804.876,69	43.029.778,13 0,00 3.747.081,09
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	1.341.378,06 0,00 0,00	1.301.201,87 0,00 0,00	1.302.003,96 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>47.271,40</b>	<b>637.653,26</b>	<b>637.653,26</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <sup>(2)</sup> di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	590.381,86 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	637.653,26	637.653,26	637.653,26
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE<sup>(3)</sup></b>				
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)	245.684,19	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	1.075.373,18	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	29.111.904,26	163.165.096,05	56.900.996,24
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	637.653,26	637.653,26	637.653,26
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	31.070.614,89 0,00	163.802.749,31 0,00	57.538.649,50 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali<sup>(4)</sup>:</b>				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	590.381,83		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.</b>		<b>-590.381,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.



L'importo di euro 637.653,26 di entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili si riferisce a:

- € 570.000,00 proventi derivanti dal servizio Idrico;
- € 13.469,00 proventi derivanti dalle Sanzioni per violazione Codice della Strada;
- € 150.000,00 risorse di Bilancio;
- € 16.348,20 risorse destinate dalle norme sulla Democrazia Partecipata;
- € 50.000,00 risorse da entrate per progettazione;
- € 162.163,94 decurtati oneri di concessione edilizia.

L'equilibrio finale è **pari** a zero.

## 7. OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'Organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti effettua le seguenti osservazioni e/o suggerimenti:

- determinare, nel breve, il riaccertamento dei residui relativi all'anno 2021 e la chiusura del rendiconto, per valutarne gli effetti sul bilancio di previsione 2022/2024 e sul risultato di amministrazione;
- vigilare sulla spesa, ed eventuali effetti imprevedibili, per le mutazioni di mercato sull'acquisto di energia elettrica;
- adeguare gli uffici finanziari, al fine di rendere ogni aspetto della riscossione, programmabile, facilmente determinabile sui dati desunti dalla banca dati dei contribuenti, le cui efficienze devono avere la massima operosità con gli strumenti informatici e personale formato.

## CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

A giudizio dell'Organo di revisione sulle formulazioni e dalle risonanze espresse, dettati in parte nella compilazione delle tabelle, la cui formulazione hanno risaltato il quadro finanziario delle

entrate e delle uscite della competenza e del pareggio complessivo, coordinandosi con la normativa regolatrice del momento.

Posto tale considerazione, riferita all'anno 2022, anche se il bilancio ha risonanza triennale i cui effetti e disposizioni di legge includono capitoli autorizzativi, nonché di proiezione finanziaria, rispecchiandone gli effetti della programmazione triennale, come prescritta nel DUP, riferita alla sezione strategica e operativa.

Esaminando il totale delle entrate finali, anno 2022, in raffronto alle spese finali, si formula la seguente situazione

Entrate finali	Importo		Spese finali	Importo
Tit. 1 a Tit. 5	76.467.066,88		Tit. 1 - Tit. 3	83.413.306,67
Fondo P. Vinc.	7.943.300,23			
<b>Totale</b>	<b>84.410.367,11</b>		<b>Totale</b>	<b>83.413.306,67</b>

Tale situazione finanziaria suggerisce al Collegio dei Revisori che l'Ente deve affrontare un fabbisogno finanziario di cassa di €. 7.943.300,23 e l'ente su tale definizione di corollario, ha un fondo di cassa di tesoreria di €.9.836.655,63, ciò soddisfa un'esigenza di fabbisogno finanziario per l'anno 2022, ricavandone una sorta di attendibilità del bilancio di previsione.

Sempre a giudizio del Collegio tale fabbisogno deve essere decurtato dal Fondo Credito di Dubbia Esigibilità appostato in bilancio, la cui stima effettuata dal Dirigente Finanziario è resa nel totale da calcoli finanziari posti dallo stesso, il quale determina la somma di €.4.936.818,95, come allocato nel capitolo di pertinenza, alla missione 20 che aggiunto agli altri fondi determinata un importo totale di €. 6.137.973,94.

Su tale principio si fonda la seguente variabile o binomio matematico ( $F = a - b + c$ ),

Fabbisogno finanziario =  $(76.467.066,88 - 83.413.306,67 + 6.137.973,94) = € 808.265,85$ .

Determinato il fabbisogno finanziario l'Ente per chiudere in pareggio deve realizzare almeno la somma di €.808.265,85 di maggiori accertamenti o ruoli omessi, per chiudere il bilancio in pareggio sul fabbisogno finanziario e non provocare nessun disavanzo, che andrebbe ad erodere il fondo di cassa a disposizione. Comunque, tale principio garantisce il fabbisogno finanziario, su una riscossione a 100% dei propri tributi, su una riscossione minore l'Ente dovrebbe fare fronte ad un fabbisogno finanziario, gravandolo sul fondo di cassa.

Fatto tale principio, l'Ente deve attuare il massimo sforzo a non creare spesa aggiuntiva, in pratica impegnare, solamente, spesa per legge. I servizi a domanda individuali, la percentuale deve rispettare la copertura minima di legge ed eventualmente chiudere servizi in perdita. Sul servizio di illuminazione pubblica è obbligo monitorare gli effetti della spesa, intervenendo ad equilibrare gli effetti distorsivi per l'aumento dei prezzi di acquisto energia.

Sull'accertamento dei tributi evasi, riorganizzare gli uffici alla puntuale emissione dei ruoli, agli avvisi di accertamento e alle notifiche da curarsi anche internamente all'Ente con gli agenti notificatori specialmente per i ruoli ordinari. In richiamo e come espresso dal dirigente finanziario che è inteso ad una rigorosa azione di recupero dei tributi evasi dai contribuenti, ricorrendo anche a ditte esterne quali agenti della riscossione, su tale posizione il Collegio vigilerà e pretenderà una relazione meritevole cadenzale degli sviluppi per le opportune considerazioni.

Considerato che l'Organo di Revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al già menzionato decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio, ha relazionato sull'impianto finanziario del bilancio, pur soffermandosi principalmente all'anno 2022, descrivendone i risvolti, le deduzioni e le prescrizioni da eseguire, esprime, pertanto, *parere favorevole* sulla proposta di bilancio di previsione 2022-2024 e sui documenti allegati, con il puntuale impegno di vigilare sulla riscossione sia ordinaria che coattiva che rappresenta l'unico modo per potenziare l'Ente finanziariamente le cui attività potranno essere programmate per lo sviluppo della città o abbassare i tributi, oggi solamente valutati come effetti deduttivi.

Oggi, 28/03/2022

Firmato digitalmente da

Vincenzo Calogero Catalano

CN = Vincenzo Calogero Catalano

C = IT

**IL COLLEGIO DEI REVISORI**

Dott. Vincenzo Calogero CATALANO

Firmato digitalmente da: DONATO DOMENICO  
Luogo: Santa Teresa di Riva  
Data: 28/03/2022 16:49:49

Dott. Domenico DONATO

Dott. Ferdinando SCALIA

Firmato digitalmente da: SCALIA FERDINANDO  
Data: 28/03/2022 16:38:58



# CITTA' DI MILAZZO

Verbale della I Commissione Consiliare

L'anno 2022, giorno 28 del mese di Marzo, alle ore 11,00, si è riunita la I Commissione Consiliare, convocata con nota prot. n. 129/UP/28621 del 25/03/2022 dal Presidente Dott.ssa Valentina Cocuzza, trasmessa ai componenti, ai Capigruppo, al Sig. Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale.

Funge da segretario il Dott. Giuseppe Spoto.

	PRESENTI	ASSENTI
ANDALORO ALESSIO	X esce 12,30	
BAGLI MASSIMO	X entra 11,25	
COCUZZA VALENTINA	X	
CRISAFULLI GIUSEPPE sostituito con delega da LORENZO ITALIANO	X esce <del>12,40</del>	X
ITALIANO ANTONINO	X	
PIRAINO ROSARIO	X entra 11,20	
RUSSO LYDIA	X entra 11,20	
SARAO' SANTI MICHELE	X	

Sono, altresì, presenti il Sindaco ed i capigruppo Foti Antonio e Lorenzo Italiano.

Gli argomenti posti all'o.d.g. sono i seguenti:

1. Lettura verbale della seduta precedente;
  
2. Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 (art. 151 D. Lgs. N. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011);
  
3. Varie ed eventuali.

Il Presidente della I Commissione Consiliare Valentina Cocuzza apre la seduta alle ore 11,00 legge il verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Presidente della I Commissione chiama telefonicamente il Presidente del Collegio dei Revisori, Dott. Catalano, per sapere quando arriverà il parere relativo al bilancio di previsione 2022/2024.

Il Dott. Catalano risponde che farà il possibile per farlo arrivare in giornata od al massimo l'indomani. Alle ore 11,20 entra in aula il componente Lydia Russo.

Alle 11,25 entra in aula il componente Bagli Massimo.

Alle 11,30 entra in aula il capogruppo Antonio Foti.

Si aprono dibattiti tra i componenti della commissione sulla possibilità di avviare una preliminare fase di studio sul bilancio di previsione, nonostante la mancanza del parere dei revisori.

Alle 11,45 entra in aula il Sindaco.

A questo punto il capogruppo Antonio Foti pone alcune domande al Sindaco sullo schema di bilancio riguardanti le criticità e le problematiche sui processi di riscossione con riferimento alle varie voci tributarie ( Tari e servizio idrico integrato ) oltre alla risultanza del lavoro che l'ufficio rateizzazione sta portando avanti ormai da qualche mese.

Andando avanti nel dibattito, ulteriore tema proposto dal capogruppo Foti, riguarda il potenziamento degli uffici e dei vari settori nel nostro Ente. Ripreso anche il tema riguardante il fondo pluriennale vincolato e la parte riguardante gli accantonamenti anche in considerazione del nuovo quadro normativo sulla contabilità degli enti locali. Inoltre viene richiesto al Sindaco di rappresentare la situazione rispetto agli accordi quadro posti in essere dal Comune di Milazzo.

Tra le altre questioni poste dal Consigliere Foti ci sono anche quelle riguardanti la tutela e la manutenzione del patrimonio culturale del nostro ente con riferimento soprattutto alla cittadella fortificata del nostro Comune.

Infine il capogruppo Foti chiede al Sindaco quale azioni, come settore servizi sociali, intende porre in essere a tutela delle categorie di persone in difficoltà.

Altre domande poste dal capogruppo Foti al Sindaco sono quelle riguardo alla manutenzione del patrimonio comunale, manutenzione strade comunali, edilizia scolastica.

Il Sindaco risponde, innanzitutto, riguardo al problema dell'approvazione del bilancio, dicendo che non ha nessuna fretta rispetto al termine di 10 giorni da parte del Consiglio.

Superato questo aspetto, il Sindaco dichiara che il parere che uscirà su questo bilancio è un parere che viene redatto in assoluta autonomia gestionale senza che ci sia alcun tipo di interlocuzione preventiva con l'amministrazione comunale.

Inoltre il Sindaco afferma che questo è il primo bilancio nel quale il fondo crediti di dubbia esigibilità è in aumento rispetto a tutti gli altri anni passati, perchè quest'anno per la prima volta è stata adottata una normativa specifica.

Riguardo al risultato di gestione, per rispondere al capogruppo Foti, il Sindaco afferma che quest'anno si chiude positivamente con un avanzo di 4 milioni di euro, risultato di amministrazione nettamente superiore rispetto ai risultati di gestione degli anni precedenti.

Il Sindaco dichiara, inoltre, che l'amministrazione ha gestito con l'ordinario e si è avvalsa di alcuni finanziamenti che hanno consentito di fare dei lavori senza gravare sulle casse del Comune.

Il Sindaco afferma anche che l'avanzo di gestione servirà a coprire l'anno 2019,2020,2021 e che uno dei sistemi che l'amministrazione ha utilizzato per il recupero delle tasse sui tributi è stato quello della rateizzazione che ha portato, nonostante le previsioni pessimistiche che stimavano non più di 150 rateizzazioni, alla cifra di circa 700 rateizzazioni già concesse con un incremento di altrettante pratiche di rateizzazione che ancora attendono di essere approvate.

Inoltre il Sindaco dichiara che questo bilancio quest'anno prevede un incremento rispetto a quello che sono gli investimenti di parte corrente , cioè di soldi che mettono i nostri cittadini a beneficio dei servizi sociali, rappresentando l'unico comune della provincia di Messina che garantisca un servizio a beneficio degli studenti che hanno difficoltà e quindi dei portatori di handicap che frequentano le scuole con un incremento di ore maggiore rispetto agli orari messi a disposizione dagli altri comuni, garantendo sia l'assistenza igienico sanitaria sia l'assistenza dal punto di vista del vitto e del trasporto, Precisa inoltre che è stato allargato il raggio di azione ad altre zone periferiche limitrofe che in passato erano state tralasciate dalle altre amministrazioni.

Quindi in questo bilancio ci sono inseriti dei capitoli per aiutare specificatamente queste categorie di persone.

Il Sindaco riguardo al bilancio afferma che è tra i primi che arriva nella provincia di Messina, ed è un bilancio pulito nel senso che si sono sottostimate le entrate per essere più parsimoniosi nell'utilizzo delle somme. Si tratta di un bilancio dove all'interno troveremo tutta una serie di capitoli che sono destinati a finanziamenti regionali e statali che sono già stati accordati e che si ritroveranno anche all'interno del piano triennale delle opere pubbliche che è allegato a questo bilancio.

Riguardo ai capitoli all'interno del bilancio riguardanti la manutenzione del patrimonio comunale, il Sindaco risponde che riguardo alla caserma dei vigili del fuoco gli interventi verranno effettuati non appena arriveranno le somme stanziare nel periodo compreso tra il 2022/23 e sarà fatto in tre interventi distinti. Mentre con le somme stanziare per la ristrutturazione dei beni comunali che sono arrivate nel 2021 si è riparato il tetto della scuola elementare della zona Capo, sono stati fatti lavori all'interno del comune ed alla sede del comando dei vigili urbani ed anche agli uffici del demanio marittimo.

Il Sindaco dichiara, inoltre, che all'interno di questo bilancio previsionale sono state stanziare delle somme che erano state inviate anche negli anni precedenti con la differenza che questa amministrazione le sta utilizzando programmando gli interventi, mentre in passato venivano lasciate inutilizzate.

Rispondendo alle domande del capogruppo Foti riguardo al salario accessorio ed al monte orario dei dipendenti, il Sindaco risponde che il comune ha come funzione primaria l'erogazione dei servizi e tra questi servizi rientrano la pulizia del verde, la manutenzione dei beni comunali ed i pronti interventi.

Riguardo alla manutenzione di beni culturali (Castello) il Sindaco dice che se si osserva l'analitico del bilancio revisionale ci si rende conto che i 98 mila euro che hanno previsto in entrata per il castello, sono stati stanziare per la manutenzione verde e pulizia ed interventi straordinari sulle strutture del castello.

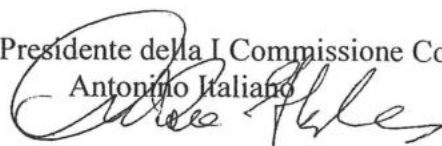
Alle 12,40 esce dall'aula il Presidente della I commissione Valentina Cocuzza che viene sostituita dal componente Italiano Antonino in qualità di vice Presidente.

Dopo le ampie ed esaustive risposte del Sindaco, alle ore 13,00 il vice Presidente Italiano Antonino chiude la seduta e la rinvia a giovedì 31 marzo ore 11.00.

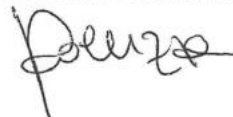
Il Segretario  
Dott. Giuseppe Spoto



Il Vice Presidente della I Commissione Consiliare  
Antonino Italiano



Il Presidente della I Commissione Consiliare  
Valentina Cocuzza





# CITTA' DI MILAZZO

Verbale della I Commissione Consiliare

L'anno 2022, giorno 31 del mese di Marzo, alle ore 11,00, si è riunita la I Commissione Consiliare, convocata con nota prot. n. 135/UP/29818 del 29/03/2022 dal Presidente Dott.ssa Valentina Cocuzza, trasmessa ai componenti, ai Capigruppo, al Sig. Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale.

Funge da segretario il Dott. Giuseppe Spoto.

	PRESENTI	ASSENTI
ANDALORO ALESSIO		X
BAGLI MASSIMO	X esce 12,20	
COCUZZA VALENTINA	X	
CRISAFULLI GIUSEPPE	X esce 12,00	
ITALIANO ANTONINO	X	
PIRAINO ROSARIO	X entra 11,15	
RUSSO LYDIA	X entra 11,15	
SARAO' SANTI MICHELE	X entra 11,30	

Sono, altresì, presenti il Sindaco ed il capogruppo Foti Antonio.



Gli argomenti posti all'o.d.g. sono i seguenti:

1. Lettura verbale della seduta precedente;
2. Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 (art. 151 D. Lgs. N. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011);
3. Varie ed eventuali.

Il Presidente della I Commissione Consiliare Valentina Cocuzza apre la seduta alle ore 11,00 legge il verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Alle ore 11,35 entra in aula il Sindaco.

A questo punto prende la parola il componente Antonino Italiano il quale, esprimendo un suo pensiero, dice di non essere un tecnico in materia di bilanci, ma che comunque grazie al Sindaco, nell'ultima seduta, ha chiarito ogni suo dubbio. Quindi, sempre il componente Antonino Italiano, afferma che non ha nessuna esitazione a dare il suo voto favorevole per l'approvazione del bilancio.

Interviene il componente Bagli Massimo e dichiara di essere favorevole all'approvazione del bilancio.

Interviene il componente Piraino Rosario che, constata l'assenza del Collegio dei Revisori, dichiara che avrebbe avuto il piacere di avere la presenza di almeno un revisore per avere ulteriori chiarimenti e delucidazioni sul bilancio di previsione.

Tale dichiarazione trova concorde la maggior parte dei componenti, che comunque avranno l'opportunità con la presenza dei revisori in seduta di Consiglio Comunale di avere gli opportuni chiarimenti.

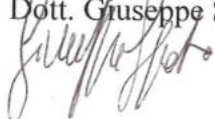
Alle ore 12,00 esce dall'aula il componente Crisafulli Giuseppe.

Alle ore 12,12 il Presidente della I commissione Valentina Cocuzza mette ai voti la proposta n. 2 posta all'o.d.g. avente per oggetto : “ Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 (art. 151 D. Lgs. N. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011)”, che viene approvata all'unanimità dei presenti.

Alle ore 12,20 esce dall'aula il componente Bagli Massimo.

Dopo ampi dibattiti alle ore 12,40 il Presidente chiude la seduta e la rinvia a data da destinarsi.

Il Segretario  
Dott. Giuseppe Spoto



Il Presidente della I Commissione Consiliare  
Valentina Cocuzza



Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

Il Vice Segretario Generale  
FRANCESCA SANTANGELO

IL PRESIDENTE  
ALESSANDRO OLIVA

Il Consigliere Anziano  
MARIA MAGLIARDI

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 11/04/22 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

L'addetto all'Albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n.44 e successive modifiche ed integrazioni

**E DIVENUTA ESECUTIVA**

- il giorno \_\_\_\_\_, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è copia conforme all'originale. Milazzo, li _____ Il Segretario Generale _____	La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____. Milazzo, li _____ Il Responsabile dell'U.O. _____
---	--