



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - RISORSE UMANE E CONTENZIOSO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 574 DEL 14/03/2024

Oggetto	FI.DI.AL. SPA C/COMUNE DI MILAZZO. RICORSO AL TAR CT PER L'ANNULLAMENTO PREVIA SOSPENSIVA DELL'ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 21 DEL 27/10/2023 DI DINIEGO RILASCIO PERMESSO DI COSTRUIRE. INCARICO CON DELIBERA DI G.M. N. 10 DEL 10/01/2024- IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.TO FRANCESCO RUVOLO.
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Angela Anna Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Segretario Generale
Andreina Mazzu' / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - RISORSE UMANE E CONTENZIOSO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	FI.DI.AL. SPA C/COMUNE DI MILAZZO. RICORSO AL TAR CT PER L'ANNULLAMENTO PREVIA SOSPENSIVA DELL'ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 21 DEL 27/10/2023 DI DINIEGO RILASCIO PERMESSO DI COSTRUIRE. INCARICO CON DELIBERA DI G.M. N. 10 DEL 10/01/2024- IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.TO FRANCESCO RUVOLO.
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Lo Presti Angela Anna responsabile del presente provvedimento, attesto di non versare, in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art.7 del DPR 62/2013, sottopone al Dirigente il seguente atto:

Premesso che con Deliberazione della Giunta Municipale n. 48 del 05/03/2021 sono state approvate le "Linee Guida per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale";

Visti i sottoindicati articoli delle Linee Guida sopra indicate:

-art. 4 co. 2 – Affidamento degli incarichi agli iscritti nell'elenco-

-art. 6 co.1 - Corrispettivo-

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 10 del 10/01/2024 avente per oggetto: Ricorso al Tar Ct per l'annullamento previa sospensione dell'Ordinanza dirigenziale n. 21 del 27/10/2023 di diniego rilascio permesso di costruire.

Che con tale provvedimento:

è stato autorizzato il Sindaco a conferire procura alle lite, ai sensi dell'art. 4, co.2 della Deliberazione di G.M. n. 48 del 5/03/2021 al fine di costituirsi in giudizio per i motivi indicati in oggetto;

è stata disposta l'assegnazione al Dirigente del 1° Settore delle risorse necessarie pari a complessivi €. 7.156,98 di cui €. 4.905,00 a titolo di compenso (comprensiva di cautelare), €. 735,75 per spese generali al 15%, €. 225,63 a titolo di cpa, pari al 4%, €. 1.290,60 per iva, pari al 22%, ai sensi dell'art. 6 della deliberazione di G.M. n. 48 del 5/03/2021;

CHE la superiore somma viene imputata al Cap. 01021.0300005200 Spese per liti, arbitraggi e consulenze legali-Risarcimento danno (prenotazione impegno n. 6 del 9/01/2024 giusta deliberazione n. 10 del 10/01/2024);

CHE, tali somme sono state determinate, sulla base dei minimi di tariffa, di cui al D.M. 55/2014, aggiornato al D.M. n. 37/2018, previsti per le cause davanti alla Corte di Cassazione per lo scaglione di riferimento per valore indeterminabile come da Tabella Linee Guida, per un importo complessivo di €. 7.156,98 comprensivo di accessori di legge

Tenuto presente dell'individuazione del Sindaco del professionista cui conferire l'incarico di patrocinio legale, in applicazione dell'art. 4, co 2 delle "Linee Guida per il conferimento di incarichi di patrocinio legale" approvate con Deliberazione della Giunta Municipale n. 48 del 5 marzo 2021;

Considerato che il professionista nominato è l'Avv.to Francesco Ruvolo del Foro di Barcellona Giusta procura ad litem;

Ritenuto di dovere procedere:

alla perfezione della prenotazione impegno n. 6 del 9/01/2024 assunto con delibera di G.M. n. 10 del 10/01/2024 per la complessiva somma di €. 7.156,98 comprensiva di accessori di legge a favore dell'Avv.to Francesco Ruvolo giusta Procura ad litem del Sindaco;

Viste le linee Guida n. 12 emanata dall'ANAC, con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018, sull'affidamento dei servizi legali, secondo cui l'incarico conferito ad hoc, consistendo nella trattazione della singola controversia, costituisce contratti d'opera intellettuale ed è pertanto sottoposto al regime di cui all'art. 17 (contratti esclusi);

Atteso, pertanto, che sono esclusi dall'obbligo di richiesta del codice CIG, al fini della tracciabilità cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136;

Accertata l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziali, o cause di incompatibilità/inconferibilità dell'Avv.to Francesco Ruvolo;

Visti: la L. 08.06.1990, n. 142, come recepita dalla L.R. 11 Dicembre 1991 n. 48 e modificata dalla L.R. 23.12.2000, n. 30, nonché il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

Visto il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011);

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 123 del 15/12/2023 immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2024- 2026 (art. 170, comma1, del D.Lgs. n. 267/2000);

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 125 del 22/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024-2026 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011) e gli atti propedeutici e/o connessi;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 3 del 10/01/2024 immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (PEG) (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

Visto il vigente regolamento di contabilità;

PROPONE

Di procedere, in esecuzione della Delibera della Giunta Comunale n. 10 del 10/01/2024 debitamente esecutiva, a perfezionare l'impegno di complessivo €. 7.156,98 comprensivo di accessori di legge necessario per il pagamento delle spettanze professionale all'Avv.to Francesco Ruvolo

-di impegnare a favore dell'Avvocato Francesco Ruvolo, giusta Procura alle liti, allegata, ai sensi dell'art. 4, c. 2 delle Linee Guida sopra indicate, la complessiva somma di €. 7.156,98 di cui €. 4.905,00 a titolo di compenso (comprensiva di cautelare), €. 735,75 a titolo di spese generali, pari al 15%, €. 225,63 a titolo di cpa, pari al 4%, ed €. 1.290,60 a titolo di iva pari al 22%, nel rispetto del principio applicativo della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. 23 Giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al cap. 01021.03.00005200, Spese per liti, arbitraggi e consulenze legali -Risarcimento danni dell'esercizio finanziario 2024 (impegno n. 6 del 9/01/2024 giusta deliberazione n. 10 del 10/01/2024);

-di dare atto che trattasi di spesa necessaria ed obbligatoria al fine di evitare danni certi e gravi all'Ente;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

-di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

-di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del vigente T.U.E.L. che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

-di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con la apposizione della firma da parte del responsabile del servizio finanziario;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013;

-di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del Procedimento
Angela Anna Lo Presti
(sottoscritto con firma elettronica)