

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza inconferibilità, incompatibilità e assenza conflitti interesse in ordine all'incarico professionale di assistente sociale

...io sottoscritt^a (nome e cognome) MARIANGELA CATTAFI,
 Residente in SAN PIER NICETO Via/Piazza MENDOLIERE n°64
 C.F. CTTHNG74B42F458F, P.IVA 03575150838
 domiciliat^a in _____ (indicare solo se diverso dalla
 residenza) _____ via _____ n. _____

con riferimento all'incarico di assistente sociale all'incarico per n° 21 ore
settimanali presso il COMUNE di S. Filippo del Mela e n°
3 ore presso il COMUNE di CONARO - per n. 48 settimane.

consapevole delle conseguenze penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, e ferme restando le dichiarazioni già fornite in sede di presentazione della candidatura, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- l'insussistenza di situazioni di inconferibilità previste dal Decreto legislativo 8 aprile 2013 n.39;
- l'insussistenza di cause di incompatibilità previste dal Decreto legislativo 8 aprile 2013 n.39;
- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente;
- di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.Lgs 33/2013 la presente dichiarazione, unitamente al curriculum vitae, sarà pubblicata sul sito web dell'Amministrazione, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal DPR 16 aprile 2013, n.62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Milazzo capofila del DSS 27 con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 di data 20 dicembre 2013 e successiva integrazione e di impegnarsi al rispetto degli stessi, pena la risoluzione del contratto.

--Io sottoscritt^a dichiara inoltre di essere consapevole dell'obbligo di aggiornare la propria posizione in caso di variazione e qualora dovessero sopravvenire nello svolgimento dell'incarico condizioni ostative o situazioni di conflitto di interessi, darà comunicazione tempestiva all'Amministrazione.

Si acclude, infine, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data 06/10/2022

Cattafi Mariangela
 Firma