



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° Settore - Lavori Pubblici, Patrimonio e Attività Produttive

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1128 DEL 13-05-2021

N. SETTORE 256 DEL 13-05-2021

Oggetto:	Progetto per la realizzazione di un parcheggio multipiano in G.B. Impallomeni . Nomina Responsabile Unico del Procedimento e gruppo di lavoro.
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Francesca Santangelo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI, PATRIM. E ATTIV. PROD.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Progetto per la realizzazione di un parcheggio multipiano in G.B. Impallomeni . Nomina Responsabile Unico del Procedimento e gruppo di lavoro.
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che con sulla Gazzetta Ufficiale del 6 marzo 2021 n.56 è stato pubblicato il DPCM del 21 Gennaio 2021 recante “ Assegnazione ai comuni di contributi di investimenti in progetti di rigenerazione urbana , volta alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale” emesso ai sensi dell’articolo 1, commi 42 e 43 della Legge 29 Dicembre 2019 n.160 ;

CHE il DPCM finanzia interventi triennali fino al 2034 per la rigenerazione urbana da parte dei Comuni, fissando i criteri e modalità (per il primo Triennio 2021-2023) per richiedere i contributi;

VISTO L’Atto di indirizzo prot.20824 dell’11.03.2021 con il quale l’Amministrazione Comunale da mandato al Dirigente del 5° Settore Lavori Pubblici e Patrimonio di porre in essere gli atti gestionali di competenza ai fini della partecipazione al bando il cui termine di scadenza è fissato per il 4 Giugno 2021;

CONSIDERATO che è intendimento dell’Amministrazione Comunale partecipare al bando in premessa, con il progetto denominato “ Realizzazione di un parcheggio multipiano in via G.B. Impallomeni “;

RILEVATO che l’intervento denominato “ Realizzazione di un parcheggio multipiano in via G.B Impallomeni “ è inserito nel vigente Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023;

RILEVATO

- a) che l’art.31 del Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento deve essere nominato un Responsabile del Procedimento che, ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii, svolga tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal codice che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi e soggetti;

- b) che le funzioni e i compiti del Responsabile del Procedimento (RUP) sono fissati dal comma 4 dell'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e smi e dall'art.273 del D.P.R. 207/2010;
- c) che compete al Rup ,tra l'altro :
- Curare in ciascuna fase di attuazione degli interventi il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
 - Segnalare eventuali disfunzioni, impedimento, ritardi nell'attuazione degli interventi;
 - Curare il corretto svolgimento delle procedure;
 - Assumere il ruolo di responsabile dei lavori ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
 - Svolgere il coordinamento con il direttore dei lavori, ove nominato, le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrici dati, informazioni ed elementi utili ai fini dell'applicazione delle penali, risoluzioni contrattuali, risoluzione controversie, svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

PRESO ATTO che l'art.41 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione , approvato con delibera di G.M. n.267 del 15.06.1999 e successive modifiche, prescrive che i responsabili del procedimento sono, in via generale, identificati dal Dirigente del Settore nella cui competenza rientra l'oggetto di affidamento;

RITENUTO poter conferire al Funzionario Direttivo Tecnico Ing. Tommaso La Malfa, in possesso di specifica formazione ed adeguata esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare, le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in argomento in sostituzione del Funzionario Direttivo Ing. Pasqua Lidia Famà , già Rup dell'intervento e collocata in pensione e decorrere dal 1° Febbraio c.a. ;

VISTE le linee guida dell'ANAC n.3 " *Nomina, ruoli e compiti del Rup per affidamenti di appalti e concessioni*" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1096 del 26.10.2016 e successivi aggiornamenti ;

RILEVATO altresì che ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 il Rup svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti o organi ;

VISTO il Decreto legislativo N.50/2016 e ss.mm.ii; nel testo coordinato con la Legge 11 Settembre 2020 n.120 ;

VISTI :

- il Regolamento di attuazione del codice dei contratti approvato con d.p.r. n.207/20 per le parti ancora vigenti;
- la legge regionale 12 Luglio 2011 N.12;

VISTA la legge Regionale n.8 del 17 maggio 2016 con la quale è stato recepito il Decreto Legislativo n.50/2016 e s.m.i.;

VISTI

- la legge 7 agosto 1990 n.241 e successive modifiche;
- la legge regionale 30.04.1991 N.10 e successive modifiche;
- la legge regionale 11.12.1991, N.48 con la quale è recepita la legge 08.06.1990, n.142;
- la legge regionale 07.09.1998, N.23;
- la legge regionale 23.12.2000, n.30;
- il D.lgs 18.08.2000 N.267 e successive modificazioni;

ACCERTATA, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art.147 bis del D.lgs.267/2000, come introdotto dalla L.231/2012 la regolarità e la correttezza tecnico amministrativa della proposta;

DATO ATTO che il provvedimento, non comportante impegno di spesa o diminuzione di entrata prevista in bilancio, non dà luogo a valutazione contabile per cui non occorre richiedere il parere di regolarità contabile indicato nel predetto art.147/bis del D.Lgs.267/200;

Per tutto quanto sopra esposto ;

D E T E R M I N A

- Il dipendente **Ing. Tommaso La Malfa, Funzionario Direttivo Tecnico del 5° Settore Lavori Pubblici e Patrimonio**, è nominato "*Responsabile Unico del Procedimento*" dell' Intervento denominato "*Realizzazione di un parcheggio multipiano in Via G.B. Impallomeni*" in sostituzione del precedente Rup Ing. Pasqua Lidia Famà.
- In conseguenza dell'attribuzione delle funzioni di cui innanzi il dipendente medesimo è chiamato ad adottare nei termini stabiliti da leggi o da regolamenti, se di sua competenza, tutti i provvedimenti necessari per il buon esito della procedura. Ove, invece, l'adozione degli atti rientra nella competenza di altro Organo deve presentare, nella stesura finale, la proposta di provvedimento o eventuali richieste di integrazione, corrispondenza, etc. al visto del Responsabile del Servizio se l'atto stesso va adottato dal Dirigente, ovvero al visto del Responsabile del Servizio e del Dirigente se di competenza di altri Organi del Comune.
- Di dare atto che ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 il Rup dovrà svolgere tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti o organi ;
- Per l'adempimento di compiti amministrativi e legali derivanti dall'espletamento delle funzioni di cui sopra il dipendente si avvarrà del Funzionario Amministrativo Dott.ssa Francesca Santangelo che con la presente viene nominata Supporto amministrativo al Rup in sostituzione del Rag. Stefano Imbesi;

D I S P O N E

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente consegnato per ogni effetto di legge :

- a)* al dipendente nominato Responsabile del procedimento Ing. Tommaso La Malfa ;
- b)* al supporto al Rup Dott.ssa Francesca Santangelo

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Francesca Santangelo
(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1128 del 13-05-2021, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 13-05-2021.

N. Reg. Albo: 1843

Milazzo, li 13-05-2021

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Anna Giannone

(Sottoscritto con firma digitale)